سند نیازسنجی پروژه

طراحی پرتال اطلاع رسانی

دولتی



داده ورزان مجازی پارسیان

آخرین ویرایش : اردیبهشت ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی شرکت‌ها ، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلایق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "**نیازسنجی**" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متاسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتا منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوگیری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استانداردی را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب **یک فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، **پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش**، بصورت متوسط، **نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت**.

⊘ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا بپرهیزید و صرفا از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ⊘

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف شرکت شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران، این نسخه کاغذی، از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار ایشان قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را ، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتا داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «فرم درخواست پیش‌فاکتور» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مـروّت دادیم — تا که شیرین بـشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش — به لبت خنده نـشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـــــالی، نتوانیم رسید — هم مگر پیش نهد لطف شما گـامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :

hubspot.com ۵۰ Questions to Ask Before Starting a Website Redesign

marketingland.com ۱۰۰+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات شرکت (Company Profile):

نام کامل شرکت ما :

مالکیت تشکیلات ما :

○ خصوصی ○ دولتی ○ هلدینگ

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

○ شهری ○ استانی ○ منطقه ای

○ ملی ○ کشورهای همجوار ○ بین المللی

ماهیت کسب و کار تشکیلات ما :

○ ارتباط کسب و کار با کسب و کار (Business to Business)
○ ارتباط کسب و کار و مصرف کننده (Business to Consumer)
○ ارتباط مصرف‌کننده با مصرف‌کننده (Consumer to Consumer)
○ ارتباط کسب و کار و سازمان‌های دولتی (Business to Government)
○ ارتباط دولت و شهروندان (Government to Citizen)
○ ارتباط بین دولت‌ها (Government to Government)

نوع زمینه فعالیت تشکیلات ما :

☐ کالامحور ☐ خدمات محور ☐ پروژه محور

شرح مختصر زمینه‌های فعالیت تشکیلات ما :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی ☐ سی دی مالتی مدیا ☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

قدمت تشکیلات (چند سال) : **تعداد کارکنان و پرسنل :**

تعداد مشتریان : **تعداد شعب و نمایندگی ها :**

وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:

☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی.
☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی.
☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی.
☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی.
☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن.
☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی.
☐ سختی کار کردن با پانل ادمین.
☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS.
☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی.
☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت.

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
۱.	۱.
۲.	۲.
۳.	۳.

هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی.
☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه.
☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان.
☐ درآمدزایی از سایت.
☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو.
☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید.
☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک.
☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده.
☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها.
☐ مراوده با برندهای جهانی.

مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین ۳۰ تا ٦٥ سال	ضعیف / متوسط / عالی
۱.			
۲.			
۳.			

ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
۱.
۲.
۳.

رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
۱.	
۲.	
۳.	

سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- ○ سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
- ○ صرفا می خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
- ○ شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.

اصلی‌ترین کلیدواژه‌های <u>فارسی</u> که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :

۱. ۲. ۳.

٤. ٥. ٦.

سلایق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس www نمونه ۱	آدرس www نمونه ۲	آدرس www نمونه ۳

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس www نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
۱.	
۲.	
۳.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
۱.
۲.
۳.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

○ فارسی. ○ انگلیسی. ○ عربی. ○ روسی. ○ ترکی.
○ چینی. ○ آلمانی. ○ فرانسه. ○ اسپانیولی. ○ اردو.

دیتای ما در زبان های دیگر :

○ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
○ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار میدهیم.
○ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

☐ افتخارات و موفقیت‌ها - Honors and Achievements	نمونه : سازمان روابط عمومی آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ جوایز - Awards	نمونه : بانک صنعت و معدن
☐ تقدیرنامه‌ها - Acknowledgements	نمونه : سازمان مدیریت پسماند شهرداری اصفهان
☐ رتبه ها و مقام ها - Rankings and Positions	نمونه : سازمان جهاد کشاورزی استان زنجان
☐ عضویت در انجمن‌ها و اتحادیه های جهانی - Membership in Institutes and Guildhalls	نمونه : سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

☐ درباره ما - About Us	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ تاریخچه سازمان - History	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ سازمان در یک نگاه - Organization At A Glance	نمونه : سازمان عمران شهرداری سیرجان
☐ اساسنامه سازمان - Organization Statute	نمونه : سازمان فناوری اطلاعات ایران
☐ قانون تشکیل سازمان - Law of Organization	نمونه : اداره کل نوسازی،توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ محورهای فعالیت - Activity Axes	نمونه : سازمان نقشه برداری کشور
☐ کتابچه معرفی سازمان - Organization Booklet	نمونه : سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
☐ فلسفه نام و نشان تجاری سازمان - About the Organization Logo	نمونه : سازمان انتقال خون ایران
☐ اطلاعات ثبتی سازمان - About the Organization Logo	نمونه : شرکت آب وفاضلاب استان اصفهان
☐ بیانیه ماموریت و چشم انداز - Vision and Mission	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ بیانیه ارزش‌ها - Core Values	نمونه : سازمان سرمایه گذاری و کمک های اقتصادی و فنی ایران

نیازسنجی پروژه های طراحی پرتال اطلاع رسانی و سایت دولتی

☐ سند راهبردی سازمان - Organization Strategic Document	نمونه : سازمان حسابرسی
☐ بیانیه سطح توافق خدمات - Service Level Agreement Statement	نمونه : شرکت آب وفاضلاب استان اصفهان
☐ بیانیه راهبرد مشارکت عمومی - Public Participation Strategy Statement	نمونه : شرکت آب وفاضلاب استان اصفهان
☐ نقشه استراتژی - Strategy Map	نمونه : سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی
☐ استراتژی‌های کلان - Great Strategies	نمونه : سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران
☐ برنامه های راهبردی سازمان - Organizational Strategic Plans	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ اهداف و وظایف اساسی سازمان - Organization Goals and Tasks	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ مسئولیت اجتماعی - Corporate Social Responsibility	نمونه : بانک ملی ایران
☐ بهداشت، ایمنی و محیط زیست - HSE	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی
☐ خط مشی کیفیت سازمان - Quality Policy	نمونه : اداره کل نوسازی توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ منشور حقوق شهروندی - Citizenship Rights Charter	نمونه : سازمان روابط عمومی آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ منشور اخلاقی سازمان - Organization Ethics Charter	نمونه : کانون دفاتر خدمات الکترونیک قضایی
☐ شرکت‌ها و موسسات تابعه - Companies and Subsidiaries	نمونه : سازمان تأمین اجتماعی
☐ شفافیت سازمان - Transparency	نمونه : سازمان مدیریت پسماند شهرداری اصفهان
☐ بروشور سازمان - Organization Brochure	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ شناسنامه خدمات سازمان - Organization Service Identity	نمونه : اداره کل نوسازی،توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ واژه نامه تخصصی سازمان - Organizational Glossary	نمونه : سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی
☐ طرحهای تحقیقاتی - Research projects	نمونه : اداره کل نوسازی توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ اتاق فکر سازمان - Thinking Room	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی
☐ مراحل درخواست و صدور مجوز - Application and Licensing Steps	نمونه : سازمان انرژی های تجدیدپذیر و بهره وری انرژی برق
☐ راهنمای خدمات سازمان - Organization Services Guide	نمونه : شهرداری نظرآباد
☐ دستورالعمل بروزرسانی پورتال - Portal Update Instructions	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ شرکت‌های زیرمجموعه - Subsidiary	نمونه : صندوق بازنشستگی کشوری
☐ مرکز اسناد - Documents	نمونه : سازمان میراث‌فرهنگی، گردشگری و صنایع‌دستی
☐ زندگینامه ها - Biographies	نمونه : سازمان آثار و مفاخر فرهنگی
☐ پرسش‌های متداول - FAQ	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ بیانیه حفظ حریم خصوصی - Privacy Policy	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ بیانیه توافق سطح خدمات وبگاه - Service Level Agreement	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ بیانیه راهبرد مشارکت سازمان - Organizational Partnership Strategy Statement	نمونه : شهرداری نظرآباد
☐ دستورالعمل بروزرسانی پورتال - Portal Update Instructions	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ ارتباط با مدیران - Connect with Managers	نمونه : سازمان ملی استاندارد ایران
☐ کارگاه های آموزشی حضوری - Workshops in Person	نمونه : موسسه تحقیقات جنگلها و مراتع کشور

نیازسنجی پروژه های طراحی پرتال اطلاع رسانی و سایت دولتی

☐ معرفی و دانلوددهی اپ موبایل شما - Mobile App	نمونه : سازمان تامین اجتماعی
☐ میز خدمات الکترونیکی غیرحضوری - eService Desk	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ لینک به سامانه‌های اطلاعاتی - Link to Information Systems	نمونه : سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران
☐ لینک به پرتال های استانی - Link to Provincial Portals	نمونه : سازمان انتقال خون ایران
☐ شبکه های اجتماعی - Social Networks	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی
☐ صفحه ٤٠٤ - Not Found ٤٠٤	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ اطلاعات تماس واحدها - Contact Information of Units	نمونه : سازمان نظام مهندسی ساختمان استان زنجان
☐ تماس با ما - Contact Us	نمونه : شهرداری نظرآباد

کارکردهای اطلاع رسانی لازم برای سایت ما :

☐ چند رسانه‌ای - Multi Media	نمونه : سازمان روابط عمومی آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ نمایش تور مجازی ٣٦٠ درجه - Tours ٣٦٠VR	نمونه : سازمان بهشت زهرا
☐ گالری ویدیویی - Video Gallery	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ ـــ تیزرها و آگهی‌های تلویزیونی - Teasers and TV commercials	نمونه : مرکز لیزر ایران
☐ گالری تصاویر - Picture Gallery	نمونه : کانون دفاتر خدمات الکترونیک قضایی
☐ موشن گرافیک - Motion graphics	نمونه : سازمان هنری رسانه‌ای اوج
☐ انیمیشن - Animation	نمونه : سازمان انرژی اتمی ایران
☐ اینفوگرافیک‌ها - Infographics	نمونه : سازمان حفاظت محیط زیست
☐ پادکست صوتی - Audio Podcast	نمونه : سازمان ثبت احوال کشور
☐ لیست حضورهای نمایشگاهی - Exhibitions Archive	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ نمایش یک رویداد نمایشگاهی - Exhibitions	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ لیست همایش‌ها و کنفرانس‌ها - Conferences Archive	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ نمایش یک رویداد همایش و کنفرانس - Conference	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ لیست رویدادهای نشست - Meetings Archive	نمونه : سازمان کتابخانه ها، موزه ها و مرکز اسناد آستان قدس رضوی
☐ رویداد نشست - Meeting	نمونه : سازمان ملل متحد در جمهوری اسلامی ایران
☐ دستورالعمل ها - Criteria	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ کنوانسیون ها - Conventions	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی
☐ شیوه نامه ها - Style Sheets	نمونه : سازمان بازرسی کل کشور
☐ طرح‌ها - Designs	نمونه : سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران
☐ پروژه ها - Projects	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ پروژه های شاخص - Indicative Projects	نمونه : سازمان سیما، منظر و فضای سبز استان قم
☐ مرکز دانلود - Download Center	نمونه : واحد جی آی اس آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ تفاهم نامه ها - Memorandum of Understanding	نمونه : سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور
☐ رویدادها - Events	نمونه : سازمان غذا و دارو

نیازسنجی پروژه های طراحی پرتال اطلاع رسانی و سایت دولتی

☐ مناسبت های تقویمی - Calendar events	نمونه : سازمان جهاد دانشگاهی
☐ پیش‌خوان روزنامه ها - Newspaper Magazine	نمونه : سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قزوین
☐ اطلاعیه‌ها - Announcements	نمونه : سازمان بهزیستی کشور
☐ بخشنامه‌ها - Circulars	نمونه : سازمان اداری و استخدامی کشور
☐ استانداردها - Standards	نمونه : سازمان حسابرسی
☐ انتصابات - Assignments	نمونه : سازمان حفاظت محیط زیست
☐ مصوبات - Approvals	نمونه : سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی
☐ صورتجلسات - Minutes	نمونه : سازمان تحقیقات و آموزش و ترویج کشاورزی
☐ تفاهم نامه ها - Memorandum of Understanding	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ انتشارات - Publishers	نمونه : سازمان حسابرسی
☐ بروشورهای آموزشی - Educational Brochures	نمونه : سازمان انتقال خون ایران
☐ پوسترهای آموزشی - Educational Posters	نمونه : سازمان نظام مهندسی استان مرکزی
☐ تقویم آموزشی - Educational Calendar	نمونه : سازمان نظام مهندسی ساختمان استان مرکزی
☐ نمونه قراردادها - Sample Contracts	نمونه : سازمان نظام صنفی رایانه ای کشور
☐ پایان نامه های پیشنهادی - Proposed Theses	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی
☐ ابلاغیه‌ها - Declarations	نمونه : سازمان تحقیقات آموزش و ترویج کشاورزی
☐ بیانیه‌ها - Statements	نمونه : سازمان انرژی اتمی ایران
☐ فراخوان‌ها - Calls	نمونه : سازمان بهزیستی کشور
☐ گزارشات عملکرد سالیانه سازمان - Annual Performance Report	نمونه : سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران
☐ گزارش های تصویری - Image Reports	نمونه : سازمان وظیفه عمومی ناجا
☐ طرح های پژوهشی - Research Projects	نمونه : مرکز ملی ذخایر ژنتیکی و زیستی ایران
☐ لیست اخبار با امکان دسته‌بندی - News Archive	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ نمایش متن خبر - News	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ لیست مقالات با امکان دسته‌بندی - Articles Archive	نمونه : سازمان فناوری اطلاعات شهرداری کرمان
☐ نمایش متن مقاله - Article	نمونه : سازمان فناوری اطلاعات شهرداری کرمان
☐ آیین‌نامه‌ها - Regulations	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ بولتن خبری - Scientific Bulletin	نمونه : سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران
☐ قوانین و مقررات - Terms and Conditions	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی
☐ حمایت‌ها و تسهیلات - Support and Facilities	نمونه : سازمان تأمین اجتماعی
☐ فرصت‌های سرمایه‌گذاری - Investment Opportunities	نمونه : سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران
☐ گفتگوها و مصاحبه‌ها - Interviews	نمونه : سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران
☐ نشست‌ها و بازدیدها - Meetings and Visits	نمونه : سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران
☐ لیست مناقصات مزایدات - Tenders and Bidding Archive	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ مشاهده یک مزایده و یا مناقصه - Tenders and Bidding	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ لیست آیین نامه ها وشیوه نامه ها - Regulations Archive	نمونه : سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران
☐ آیین نامه ها و شیوه نامه ها - Regulations	نمونه : سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

☐ لیست کتب منتشره - Published Books Archive	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ کتاب منتشره - Published Book	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ معرفی مجلات و نشریات داخلی - Domestic Publications Archive	نمونه : شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان
☐ سازمان در آینه رسانه‌ها - Organization In The Media	نمونه : کانون دفاتر خدمات الکترونیک قضایی
☐ پیوندها - Links	نمونه : سازمان بنادر و دریانوردی

رویدادهای مهم تشکیلات ما :

☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها.	☐ برگزاری، حضور و یا غرفه گرفتن در نمایشگاه‌ها.
☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره.	☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار.
☐ برگزاری مسابقات، جشنواره ها، فراخوان.	☐ بزرگداشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی.
☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی.	☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت.
☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری.	☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج.
☐ انتصابات و معارفه و تودیع.	☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه.
☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی.	☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خوردگان.
☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت.	☐ بازدید مقامات و شخصیت ها از تشکیلات.
☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه ها.	☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت ها.
☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی.	☐ انتشار مطلبی در مجله ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار.

منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

☐ درباره بنیانگذار - About Founder	نمونه : سازمان مدیریت صنعتی
☐ معرفی مدیریت - About CEO	نمونه : شهرداری نظرآباد
☐ پیشکسوتان سازمان - Veterans	نمونه : سازمان مدیریت صنعتی
☐ ارتباط مستقیم با مدیریت - Direct relationship with Management	نمونه : اداره کل نوسازی توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ معاونین - Deputies	نمونه : سازمان تعزیرات حکومتی
☐ اعضاء هیات عامل - Board Members	نمونه : سازمان خصوصی سازی
☐ پیام مدیر کل - General Manager Message	نمونه : اداره کل نوسازی،توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ هیات رییسه - Board of Directors	نمونه : سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران
☐ هیات مدیره - Members of Board	نمونه : کانون دفاتر خدمات الکترونیک قضایی
☐ شورای سازمان - Organization Council	نمونه : سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور
☐ شورای علمی - Scientific Committee	نمونه : سازمان جهاد دانشگاهی
☐ مدیران ارشد - Senior Managers	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور

☐ پرسنل و کارمندان - Staff	نمونه : اداره کل نوسازی،توسعه و تجهیز مدارس استان قزوین
☐ معرفی همکار نمونه سازمان - Superior Colleague	نمونه : سازمان انتقال خون ایران
☐ مدیران پیشین - Previous Directors Time Line	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ چهره های ماندگار سازمان - Persistent Faces	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ پیشکسوتان سازمان - Pioneers of Organization	نمونه : سازمان مدیریت صنعتی
☐ شهدای سازمان - Martyrs of Organization	نمونه : سازمان آتش نشانی تهران
☐ مشاوران سازمان - Advisers	نمونه : سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

ساختار سازمانی (Organizational Structure):

دپارتمان‌ها و واحدهای تشکیلاتی ما که معرفی اش روی سایت لازم است :

☐ چارت سازمانی - Organization Chart and Structure	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ حوزه ریاست - Headquarters	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ معرفی معاونت سازمان - Assistances	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ اداره کل ها - Administration	نمونه : سازمان غذا و دارو
☐ دفاتر ستادی - Campaigns	نمونه : سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
☐ کمیته‌ها - Committees	نمونه : سازمان حسابرسی
☐ دبیرخانه‌ها - Secretariats	نمونه : کانون دفاتر خدمات الکترونیک قضایی
☐ کمیسیون‌ها - Commissions	نمونه : مرکز پژوهشهای مجلس شورای اسلامی
☐ پدافند غیرعامل - Passive Defense	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ روابط عمومی - Public Relations	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ واحد فناوری اطلاعات - Information Technology	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ حراست - Protection	نمونه : سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
☐ هسته گزینش - Core Selection	نمونه : سازمان اداری و استخدامی کشور
☐ واحد مستند سازی - Documentation	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ واحد حقوقی و مالکیت معنوی - Legal and Intellectual Property	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ واحد آموزش - Learning	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ واحد امور مالی - Management	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ واحد امور بین الملل - International Affairs	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ واحد توسعه منابع و پشتیبانی - Resource Development and Support	نمونه : موسسه تحقیقات جنگل ها و مراتع کشور
☐ امور ایثارگران - Sacrifice Affairs	نمونه : وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
☐ شعب سازمان - Branches	نمونه : سازمان تأمین اجتماعی
☐ کتابخانه سازمان - Library	نمونه : سازمان مدیریت صنعتی
☐ سالن همایش های سازمان - Conference Hall	نمونه : سازمان مدیریت صنعتی

فرم‌های الکترونیک (eForms):

فرم‌های الکترونیک ما که پیاده‌سازی آن، روی سایت لازم است :

☐ فرم انتقادها و پیشنهادها - Criticism and Proposal Registration Form	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ فرم طرح شکایات - Complaints Form	نمونه : بانک قرض الحسنه مهر ایران
☐ فرم درخواست ملاقات حضوری - Application Form	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ فرم نظرسنجی ارائه سطح خدمت - Survey Form Providing Service	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ فرم تکریم ارباب رجوع - People Reverence Form	نمونه : استانداری کرمانشاه
☐ فرم ارتباطات مردمی - People Communication Form	نمونه : وزارت آموزش و پرورش
☐ فرم ها و فرایندها - Forms and Processes	نمونه : اداره کل نوسازی مدارس استان قزوین
☐ فرم‌ها و چک‌لیست‌ها - Forms and Checklists	نمونه : اداره کل تجهیزات پزشکی

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

○ ما کالامحور نیستیم.
○ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

منبع تامین کالا :

○ واردات
○ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

○ زیر ۱۰ محصول.
○ زیر ۱۰۰ محصول.
○ زیر ۱۰۰۰ محصول.
○ بالای ۱۰۰۰ محصول.

دسته‌بندی محصول :

○ دسته‌بندی تک سطحی.
○ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

☐ درج نام کالا و مدل آن.
☐ جدول مشخصات فنی محصول.
☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول.
☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول.
☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما.
☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری.
☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول.
☐ مقالات مرتبط با محصول.
☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات.
☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا.
☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار.
☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع(مناسب برای محصولات پایه).

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
- ☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
- ☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
- ☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
- ☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

🛒 فروش آنلاین (Online Sell):

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

○ بله. ○ خیر. فروش اینترنتی نمی خواهیم.

نحوه فروش و سفارش گیری اینترنتی محصول :

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاهی :

- ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول.
- ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ.
- ☐ خرید فایلهای قابل دانلود.
- ☐ سری محصولات ست شده با هم.
- ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها.
- ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی.
- ☐ رنگ‌بندی محصول.
- ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول.
- ☐ لیست قیمت محصولات.
- ☐ سیستم تخفیف و حراج.
- ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری.
- ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا.
- ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات.
- ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا.
- ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری.
- ☐ سفارش بصورت مهمان بی نیاز به لاگین.
- ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا.
- ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین.
- ☐ سبد مقایسه کالا با کالا.
- ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها.
- ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا.
- ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی.
- ☐ مشاوره پیشنهاد محصول.
- ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا.
- ☐ سایزبندی کالا.
- ☐ زوم روی تصویر کالا.
- ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول.
- ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول.
- ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت.
- ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید.
- ☐ پیشنهاد کالا به دوستان.
- ☐ محدود کردن فروش به استان،شهر خاص.
- ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران.
- ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع.
- ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری.
- ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده.

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد :

خدمات (Services):

معرفی سرویس های تشکیلات ما روی سایت:

○ ما سرویس محور نیستیم.
○ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

شرح خدمات و سرویس های تشکیلات شما :

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان.
☐ خدمات رضایت سنجی مشتری.
☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.
☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات.

در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :

☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس.
☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس.
☐ لوگو،نام سازمانهای استفاده کننده سرویس.
☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس.

نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

قابلیت‌ها (Abilities):

معرفی چه قابلیت‌هایی از سایت، روی سایت شما لازم است؟

☐ کوچک و بزرگ کردن اندازه فونت - Small and Large Font Sizes	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ عوض کردن ترکیب رنگ تم - Change Color Combinations of Theme	نمونه : سازمان دامپزشکی کشور
☐ پشتیبانی از افراد کم توان - accessibility	نمونه : سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان اصفهان
☐ راهنمای شخصی سازی سایت - Personalization Guide	نمونه : دموی پورتال سازمانی

پروژه ها (Projects):

پروژه های ما:

○ ما پروژه‌محور نیستیم. ○ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

شرح چیستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

○ زیر ۱۰ پروژه. ○ زیر ۵۰ پروژه. ○ زیر ۱۰۰ پروژه. ○ بالای ۱۰۰ پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

○ دسته بندی تک سطحی. ○ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ... .
☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و ....
☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه ها.
☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

📌 شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

○ بله. ○ خیر. نمایندگی نداریم و نمی دهیم.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرم.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

○ تشکیلات ما خبرساز نیست. ○ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. ☐ اخبار ویدیویی.
☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی.
☐ ارائه فید و آراس‌اس از اخبار. ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار.

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

☐ حق عضویت.
☐ حق دانلود.
☐ حق اشتراک.
☐ حق تبلیغ.
☐ حق ثبت‌نام.
☐ حق دسترسی.

عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

○ بله. ○ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتواهای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا.
☐ دسترسی به بعضی دانلودها و فایل ها.
☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات.
☐ خرید عمده نمایندگان فروش.

فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ○ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ○ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالایتیکز.
- ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل.
- ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت.
- ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما.

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ○ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ○ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات وخدمات و فرایندهای ماست.
- ○ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر برازنده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ○ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ○ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ○ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ○ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یکنفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ○ گوگل کروم (Google Chrome)
- ○ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ○ سافاری اپل (Apple Safari)
- ○ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود <u>نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم</u> :

- ☐ کال سنتر و مرکز تماس.
- ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.
- ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان.
- ☐ سامانه اتوماسیون اداری.
- ☐ اتوماسیون انبارداری.
- ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات.
- ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران.
- ☐ سامانه امور بازنشستگان.
- ☐ سیستم سهام و بورس و شبکه کدال.
- ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام.
- ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف.
- ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان.
- ☐ سیستم مدیریت ارتباط با مشتری.
- ☐ نرم‌افزار حضور و غیاب.
- ☐ سیستم حسابداری.
- ☐ میل سرور داخلی.
- ☐ سامانه مدیریت ارتباط با تامین‌کنندگان.
- ☐ سامانه حقوق و دستمزد.
- ☐ سامانه مناقصات و مزایدات.
- ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی.
- ☐ سامانه ثبت نام و رزرو.
- ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها.

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ○ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ○ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ○ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- ☐ تلگرام.
- ☐ آپارات.
- ☐ گوگل پلاس.
- ☐ فیس بوک.
- ☐ توییتر.
- ☐ لینکداین.
- ☐ پینترست.
- ☐ اینستاگرام.
- ☐ یوتیوب.

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- ○ مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- ○ قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ○ ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ○ ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی بروزرسانی و تولید محتواست.
- ○ ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و بروزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- ○ تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای بروزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- ○ یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی بروزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- ○ یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، بروزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت بروزرسانی خواهیم کرد :

- ○ بسیار به ندرت.
- ○ یک بروزرسانی در هر ماه.
- ○ یک بروزرسانی در هر روز.
- ○ یک بروزرسانی در هر سه ماه.
- ○ یک بروزرسانی در هر هفته.
- ○ چندین بروزسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمایل به استفاده از سرویس های جانبی زیر بصورت <u>برون‌سپاری</u> هستیم :

- ☐ خدمات ترجمه.
- ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند.
- ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی.
- ☐ تولید محتوا و بروزرسانی سایت.
- ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف.
- ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی.
- ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر.
- ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک.
- ☐ دیتااینتری و ورود اطلاعات اولیه.
- ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی.
- ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای.
- ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول،منظره، ۳۶۰.
- ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات.
- ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی.

امکانات (Features):

این <u>امکانات و فیچرها</u> را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- ☐ فرم‌ساز الکترونیک
- ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی
- ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل
- ☐ ربات تلگرامی وب سایت
- ☐ جلوگیری از کپی محتوا
- ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب
- ☐ تورق سه بعدی پی دی اف
- ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد
- ☐ پنجره پاپ آپ مودال
- ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر
- ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین
- ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام
- ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS
- ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالایتیکز
- ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام
- ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی
- ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب
- ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین
- ☐ پشتیبانی از پخش زنده
- ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه
- ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار
- ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین
- ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی
- ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ○ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ○ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای **متن باز Open Source** است.
- ○ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای **توسعه یافته داخلی CMS** است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ○ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ○ ترجیح ما استفاده از روش "**قیمت ثابت Fixed Price**" است.
- ○ ترجیح ما استفاده از روش "**قیمت زمان-مواد Time & Material Price**" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : ⛔با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود ⛔

از کف (میلیون تومان) _____

تا سقف (میلیون تومان) _____

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ○ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ○ عجله ای در کار نیست و برای انجام پروژه ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ○ کاملا عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ○ سه روز دیگر
- ○ یک هفته دیگر
- ○ ده روز دیگر
- ○ دو هفته دیگر
- ○ سه هفته دیگر
- ○ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس : _____

سمت کارشناس در تشکیلات :

ایمیل کارشناس :

موبایل کارشناس :

ثابت کارشناس : **شماره داخلی :**

تلفن های تماس : **شماره فکس :**

آدرس دقیق :

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

○ مدیریت. ○ جمعی از مدیران ارشد. ○ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

○ از طرف مدیریت، تصمیم گیری نهایی و تعامل، کاملا به سلیقه ایشان تفویض شده است.

○ ایشان صرفا رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواد کرد.

○ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.

دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلا ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
۱.				
۲.				
۳.				
٤.				
۵.				

🔤 نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
۱.	
۲.	
۳.	

👎 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحبنظر، جمع آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده‌گان :
امضاء تکمیل کننده‌گان: