

سند نیازسنجی پروژه
طراحی سایت و پرتال اطلاع رسانی
شرکت‌های کیف و کفش



شرکت داده‌ورزان

آخرین ویرایش : خرداد ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی شرکت‌ها، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلايق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "نیازسنجی" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متأسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتاً منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوبری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استاندارد را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب یک **فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش، بصورت متوسط، نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت.

❌ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا

بپرهیزید و صرفاً از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ❌

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف شرکت شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران، این نسخه کاغذی، از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار ایشان قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتاً داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «**فرم درخواست پیش‌فاکتور**» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مروت دادیم	تا که شیرین بشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش	به لب خنده نشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـالی، نتوانیم رسید	هم مگر پیش نهد لطف شما گامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :



hubspot.com

• Questions to Ask Before Starting a Website Redesign



marketingland.com

۱۰۰+ Questions You Must Ask When Developing A Website



مشخصات فروشگاه کیف و کفش (Bags-and-Shoes Profile):

نام کامل فروشگاه کیف و کفش ما :

مالکیت تشکیلات ما :

☐ هلدینگ

☐ دولتی

☐ خصوصی

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

☐ منطقه ای

☐ استانی

☐ شهری

☐ بین المللی

☐ کشورهای همجوار

☐ ملی

ماهیت کسب و کار تشکیلات ما :

☐ ارتباط مصرف‌کننده با مصرف‌کننده
(Consumer to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار و مصرف‌کننده
(Business to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار با کسب و کار
(Business to Business)

☐ ارتباط بین دولت‌ها
(Government to Government)

☐ ارتباط دولت و شهروندان
(Government to Citizen)

☐ ارتباط کسب و کار و سازمان‌های دولتی
(Business to Government)

نوع زمینه فعالیت تشکیلات ما :

☐ پروژه محور

☐ خدمات محور

☐ کالامحور

شرح مختصر زمینه‌های فعالیت تشکیلات ما :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

☐ سی دی مالتی مدیا

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی

تعداد کارکنان و پرسنل :

قدمت تشکیلات (چند سال) :

تعداد شعب و نمایندگی ها :

مشتریان :

🔍 وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

- ☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:
- ☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

- | | |
|---|--|
| ☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی. | ☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی. |
| ☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی. | ☐ سختی کار کردن با پانل ادمین. |
| ☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی. | ☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS. |
| ☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی. | ☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی. |
| ☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن. | ☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت. |

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
۱.	۱.
۲.	۲.
۳.	۳.

🎯 هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

- | | |
|---|--|
| ☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی. | ☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید. |
| ☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه. | ☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک. |
| ☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان. | ☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده. |
| ☐ درآمدزایی از سایت. | ☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها. |
| ☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو. | ☐ مراوده با برندهای جهانی. |

👤 مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین ۳۰ تا ۶۵ سال	ضعیف / متوسط / عالی
۱.			
۲.			
۳.			

🏆 ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
۱.
۲.
۳.

🏢 رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
۱.	
۲.	
۳.	

📌 سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
 - صرفا می خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
 - شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.
- اصلی‌ترین کلیدواژه‌های فارسی که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :
- | | | |
|----|----|----|
| ۱. | ۲. | ۳. |
| ۴. | ۵. | ۶. |

🖋️ سلايق گرافيكی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس WWW نمونه ۱	آدرس WWW نمونه ۲	آدرس WWW نمونه ۳

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس WWW نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
۱.	
۲.	
۳.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
۱.
۲.
۳.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

دیتای ما در زبان های دیگر :

- ☐ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
☐ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار میدهم.
☐ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

- ☐ تقدیرنامه‌ها - Acknowledgements
☐ لوح‌ها و تندیس‌ها - Tablets and Statues
☐ جوایز - Awards
☐ گواهینامه‌ها و استانداردها - Certificates
☐ نمونه : کفش آداک
☐ نمونه : کفش و چرم پارس
☐ نمونه : شرکت کفش شهپر
☐ نمونه : کفش و چرم پارس

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

- ☐ درباره ما - About Us
☐ تاریخچه تاسیس - History
☐ معرفی باشگاه مشتریان - Introducing the Club of Customers
☐ بیانیه ماموریت و چشم انداز - Vision and Mission
☐ ارزش‌های بنیادین - Fundamental Values
☐ خط مشی نظامنامه کیفیت - Quality Policy
☐ مسئولیت اجتماعی - Corporate Social Responsibility
☐ تعهدات زیست محیطی - Environmental Obligations
☐ فروش سازمانی - Corporate Sales
☐ نحوه نگهداری چرم - How to Hold Leather
☐ راهنمای سایز کفش - Shoe Size Help
☐ راهنمای انتخاب کفش - Select a Type of Shoes
☐ راهنمای انتخاب پرونیشن - Pronation Help
☐ راهنمای خرید - Shopping Help
☐ نمونه : شرکت کفش شیما
☐ نمونه : شرکت کفش شیما
☐ نمونه : نوین چرم
☐ نمونه : کفش البرز
☐ نمونه : شرکت کیف و کفش هاکوپیان
☐ نمونه : شرکت کفش و چرم پارس
☐ نمونه : شرکت کیف و کفش هاکوپیان
☐ نمونه : سپهر چرم خاورمیانه
☐ نمونه : گروه تولیدی و صادراتی مارال چرم
☐ نمونه : نوین چرم
☐ نمونه : کفش تن تاک
☐ نمونه : اسپکس ایران
☐ نمونه : اسپکس ایران
☐ نمونه : شرکت چرم بازان

نیازسنجی پروژه‌های طراحی پرتال اطلاع‌رسانی و وبسایت برای صنایع و شرکت های کیف و کفش و فروشگاه ها

Technology ☐	نمونه : گروه صنعتی کفش کوهسار
Services Terms ☐	نمونه : نوین چرم
Feedbacks ☐	نمونه : چرم جانتا
Career Opportunity ☐	نمونه : کیف و کفش چرم مادو
Resume Form ☐	نمونه : کیف و کفش چرم نگار
Get Catalogs and Brochures ☐	نمونه : گالری چرم مشهد
FAQ ☐	نمونه : بنفشه چرم
Links ☐	نمونه : شرکت ایمنی صنعتی کاوه
Download Mobile Apps ☐	نمونه : شیما کفش
Terms and Conditions ☐	نمونه : چرم یلسان
Privacy Policy ☐	نمونه : فروشگاه کیف و کفش والا
Not Found ۴۰۴ - ۴۰۴ ☐	نمونه : فروشگاه کیف و کفش شیما
Search Results ☐	نمونه : چرم مشهد
Contact Us ☐	نمونه : چرم مشهد

کارکردهای اطلاع رسانی لازم برای سایت ما :

Multi Media ☐	نمونه : فروشگاه نوین چرم
Tours ۳۶۰VR ☐	نمونه : فروشگاه سرپا
Video Gallery ☐	نمونه : کارخانه چرم پارس
Teasers and TV commercials ☐	نمونه : چرم مشهد
Picture Gallery ☐	نمونه : چرم لگا
Blog ☐	نمونه : فروشگاه کیف و کفش دنیلی
Blog Text ☐	نمونه : فروشگاه کیف و کفش دنیلی
News Archive and Categorization ☐	نمونه : چرم نوین
News ☐	نمونه : چرم نوین
Articles Archive and Categorization ☐	نمونه : چرم مشهد
Article ☐	نمونه : چرم مشهد
Internal Journals Archive ☐	نمونه : چرم نیکلاس

رویدادهای مهم تشکیلات ما :

- | | |
|---|---|
| ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس ها و سمینارها. | ☐ برگزاری، حضور و یا غرفه گرفتن در نمایشگاه ها. |
| ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره. | ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار. |
| ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره ها، فراخوان. | ☐ برگذاشت ها و مناسبت های تقویمی. |
| ☐ جلسات گردهمایی دوره ای، سخنرانی. | ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت. |
| ☐ مصاحبه های رسانه ای و صوتی تصویری. | ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج. |
| ☐ انتصابات و معارفه و تودیع. | ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه. |
| ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی. | ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خوردگان. |
| ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت. | ☐ بازدید مقامات و شخصیت ها از تشکیلات. |
| ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه ها. | ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت ها. |
| ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی. | ☐ انتشار مطلبی در مجله ها یا روزنامه های کثیرالانتشار. |

منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

- | | |
|---|---|
| ☐ درباره بنیانگذار - About Founder | نمونه : چرم مشهد |
| ☐ پیام مدیرعامل - CEO Message | نمونه : شرکت کیف و کفش صدرا |

ساختار سازمانی (Organizational Structure):

دپارتمان ها و واحدهای تشکیلاتی ما که معرفی اش روی سایت لازم است :

- | | |
|--|---|
| ☐ چارت سازمانی - Organization Chart | نمونه : اتحادیه تولیدکنندگان و صادرکنندگان چرم مصنوعی ایران |
| ☐ دپارتمان آزمایشگاه - Laboratory | نمونه : شرکت آرکا چرم |
| ☐ دپارتمان تحقیق و توسعه - Research and Development | نمونه : اسپیکس ایران |
| ☐ دپارتمان فروش - Sales | نمونه : چرم و کفش پارس |
| ☐ دپارتمان خدمات پس از فروش - After Sales Services | نمونه : نوین چرم |
| ☐ شعب و نمایندگان فروش و خدمات پس از فروش - Branches | نمونه : فروشگاه نوین چرم |
| ☐ اعطای نمایندگی فروش یا خدمات پس از فروش - Agent Apply | نمونه : چرم پلسان |

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

☐ ما کالامحور نیستیم. ☐ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

دسته های مهم محصولات ما که معرفی آنها، روی سایت لازم است:

☐ هدایای تبلیغاتی - Promotional Gifts	☐ نمونه : فروشگاه اینترنتی حس هفتم
☐ کفش تابستانی - Summer Shoe	☐ نمونه : فروشگاه اینترنتی نیازکو
☐ کفش طبی - Orthopedic Shoe	☐ نمونه : فروشگاه بانک کفش
☐ کفش ایمنی - Safety Shoes	☐ نمونه : شرکت مهندسی کفش مات
☐ کفش دست دور - Handmade Shoes	☐ نمونه : فروشگاه کفش سی سی
☐ محصولات صندل - Sandal Products	☐ نمونه : فروشگاه کیف و کفش تیاریس
☐ زیره کفش - Shoe Soles	☐ نمونه : شرکت تولیدی کفش علی ویتترین
☐ کیف دستی - Handbag	☐ نمونه : چرم پاندورا
☐ کیف جیبی - Wallet	☐ نمونه : چرم پاندورا
☐ محصولات مراقبت از پا - Foot Care Products	☐ نمونه : فروشگاه اینترنتی دنیلی
☐ واکس ها - Waxes	☐ نمونه : فروشگاه اینترنتی کیف و کفش اورانوس

منبع تامین کالا :

☐ واردات ☐ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ زیر ۱۰ محصول. ☐ زیر ۱۰۰ محصول.
☐ زیر ۱۰۰۰ محصول. ☐ بالای ۱۰۰۰ محصول.

دسته‌بندی محصول :

☐ دسته‌بندی تک سطحی. ☐ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

- ☐ درج نام کالا و مدل آن.
- ☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول.
- ☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما.
- ☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول.
- ☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات.
- ☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار.
- ☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع (مناسب برای محصولات پایه).
- ☐ جدول مشخصات فنی محصول.
- ☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول.
- ☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری.
- ☐ مقالات مرتبط با محصول.
- ☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا.

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
- ☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
- ☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
- ☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
- ☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

فروش آنلاین (Online Sell):

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

- ☐ بله.
- ☐ خیر. فروش اینترنتی نمی خواهیم.

نحوه فروش و سفارش گیری اینترنتی محصول :

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاه‌ها :

- ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول.
- ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ.
- ☐ خرید فایل‌های قابل دانلود.
- ☐ سری محصولات ست شده با هم.
- ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها.
- ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی.
- ☐ رنگ‌بندی محصول.
- ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول.
- ☐ لیست قیمت محصولات.
- ☐ سبد مقایسه کالا با کالا.
- ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها.
- ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا.
- ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی.
- ☐ مشاوره پیشنهاد محصول.
- ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا.
- ☐ سایزبندی کالا.
- ☐ زوم روی تصویر کالا.
- ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول.

- | | |
|--|--|
| ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول. | ☐ سیستم تخفیف و حراج. |
| ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت. | ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری. |
| ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید. | ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا. |
| ☐ پیشنهاد کالا به دوستان. | ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات. |
| ☐ محدود کردن فروش به استان، شهر خاص. | ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا. |
| ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران. | ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری. |
| ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع. | ☐ سفارش بصورت مهمان بی نیاز به لاگین. |
| ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری. | ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا. |
| ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده. | ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین. |

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد :

👤 خدمات (Services):

معرفی سرویس های تشکیلات ما روی سایت:

☐ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

☐ ما سرویس محور نیستیم.

شرح خدمات و سرویس های تشکیلات شما :

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات رضایت سنجی مشتری. | ☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان. |
| ☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات. | ☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |

در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس. | ☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس. |
| ☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس. | ☐ لوگو، نام سازمانهای استفاده کننده سرویس. |

نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

🔧 پروژه ها (Projects):

پروژه های ما:

☐ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

☐ ما پروژه‌محور نیستیم.

شرح چستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ بالای ۱۰۰ پروژه.

☐ زیر ۱۰۰ پروژه.

☐ زیر ۵۰ پروژه.

☐ زیر ۱۰ پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

☐ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

☐ دسته بندی تک سطحی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ...
- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و
- ☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه ها.
- ☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
- ☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
- ☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
- ☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

🏪 شعب و نمایندگی ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

☐ خیر. نمایندگی نداریم و نمی دهیم.

☐ بله.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
- ☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
- ☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
- ☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
- ☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
- ☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرم.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

- ☐ تشکیلات ما خبرساز نیست. ☐ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

- ☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. ☐ اخبار ویدیویی.
☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی.
☐ ارائه فید و آراس اس از اخبار. ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار.

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

💬 تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

۵ درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ حق عضویت. | ☐ حق تبلیغ. |
| ☐ حق دائلود. | ☐ حق ثبت نام. |
| ☐ حق اشتراک. | ☐ حق دسترسی. |

۶ عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

☐ بله. ☐ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتوای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

- | | |
|---|--|
| ☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا. | ☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات. |
| ☐ دسترسی به بعضی دائلودها و فایل ها. | ☐ خرید عمده نمایندگان فروش. |

۷ فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ☐ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ☐ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه آمارسنگ رایگان گوگل آنالیتیکز. | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل. |
| ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت. | ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما. |

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ☐ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ☐ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات و خدمات و فرایندهای ماست.
- ☐ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویتترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر براننده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ☐ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ☐ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ☐ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ☐ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یک نفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ☐ گوگل کروم (Google Chrome)
- ☐ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ☐ سافاری اپل (Apple Safari)
- ☐ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم :

- | | |
|--|--|
| ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان. | ☐ کال سنتر و مرکز تماس. |
| ☐ سامانه مدیریت ارتباط با مشتری. | ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
| ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان. | ☐ سامانه اتوماسیون اداری. |
| ☐ سامانه اتوماسیون انبارداری. | ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات. |
| ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران. | ☐ سامانه امور بازنشستگان. |
| ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام. | ☐ سامانه سهام و بورس و شبکه کدال. |
| ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف. | ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی. |
| ☐ سامانه وثیت نام و رزرو. | ☐ سامانه مناقصات و مزایدات. |
| ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها. | ☐ سامانه حقوق و دستمزد. |

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ☐ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ☐ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ☐ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ تلگرام. | ☐ آپارات. | ☐ گوگل پلاس. |
| ☐ فیس بوک. | ☐ توئیتر. | ☐ لینکداین. |
| ☐ پینترست. | ☐ اینستاگرام. | ☐ یوتیوب. |

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی روزرسانی و تولید محتواست.
- ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و روزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای روزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی روزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، روزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت روزرسانی خواهیم کرد :

- بسیار به ندرت.
- یک روزرسانی در هر سه ماه.
- یک روزرسانی در هر ماه.
- یک روزرسانی در هر هفته.
- یک روزرسانی در هر روز.
- چندین روزرسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمایل به استفاده از سرویس های جانبی زیر بصورت برون‌سپاری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات ترجمه. | ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک. |
| ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند. | ☐ دیتا اینتری و ورود اطلاعات اولیه. |
| ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی. | ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی. |
| ☐ تولید محتوا و روزرسانی سایت. | ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای. |
| ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف. | ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول، منظره، ۳۶۰. |
| ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی. | ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات. |
| ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر. | ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی. |

امکانات (Features):

این امکانات و فیچرها را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS | ☐ فرم‌ساز الکترونیک |
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز | ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی |
| ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل |
| ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی | ☐ ربات تلگرامی وب سایت |
| ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب | ☐ جلوگیری از کپی محتوا |
| ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین | ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب |
| ☐ پشتیبانی از پخش زنده | ☐ تورق سه بعدی پی دی اف |
| ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه | ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد |
| ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار | ☐ پنجره پاپ آپ مودال |
| ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین | ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر |
| ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی | ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین |
| ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام |

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای متن باز Open Source است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای توسعه یافته داخلی CMS است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت ثابت Fixed Price" است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت زمان-مواد Time & Material Price" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : - با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود -

از کف (میلیون تومان)
تا سقف (میلیون تومان)

📅 زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ☐ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ☐ عجله ای در کار نیست و برای انجام پروژه ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ☐ کاملاً عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ☐ سه روز دیگر ☐ یک هفته دیگر ☐ ده روز دیگر
- ☐ دو هفته دیگر ☐ سه هفته دیگر ☐ یک ماه دیگر

👤 نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس :

سمت کارشناس در تشکیلات :

ایمیل کارشناس :

موبایل کارشناس :

ثابت کارشناس :

شماره داخلی :

تلفن های تماس :

شماره فکس :

آدرس دقیق :

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

- ☐ مدیریت. ☐ جمعی از مدیران ارشد. ☐ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

- ☐ از طرف مدیریت، تصمیم گیری نهایی و تعامل، کاملاً به سلیقه ایشان تفویض شده است.
- ☐ ایشان صرفاً رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواهد کرد.
- ☐ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.

نیازسنجی پروژه‌های طراحی پرتال اطلاع‌رسانی و وبسایت برای صنایع و شرکت های کیف و کفش و فروشگاه ها
دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلا ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
۱.				
۲.				
۳.				
۴.				
۵.				

↓ نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
۱.	
۲.	
۳.	

👉 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحب‌نظر، جمع آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده‌گان :
امضاء تکمیل کننده‌گان: