سند نیازسنجی پروژه

طراحی سایت و پرتال

مجله‌های اینترنتی



شرکت داده‌ورزان

آخرین ویرایش : اردیبهشت ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی مجله‌های اینترنتی ، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلایق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "**نیازسنجی**" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متاسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتا منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی و مجری پروژه‌های طراحی پرتال اطلاع‌رسانی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوگیری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استانداردی را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب **یک فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، **پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش**، بصورت متوسط، **نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت**.

⊘ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا بپرهیزید و صرفا از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ⊘

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف مجله اینترنتی شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران صاحب‌نظر و مدیران دارای اشراف به نیازهای واقعی تشکیلات، این نسخه کاغذی، در فرمت پی‌دی‌اف از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار هر عزیز صاحبنظری قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را ، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتا داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «فرم درخواست پیش‌فاکتور» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مـروّت دادیم — تا که شیرین بـشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش — به لبت خنده نـشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـــــالی، نتوانیم رسید — هم مگر پیش نهد لطف شما گـامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :

hubspot.com — ۵۰ Questions to Ask Before Starting a Website Redesign

marketingland.com — ۱۰۰+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات مجله اینترنتی (Internet Magazine Profile):

نام کامل مجله اینترنتی ما :

مالکیت تشکیلات ما :

○ خصوصی ○ دولتی ○ هلدینگ

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

○ شهری ○ استانی ○ منطقه ای

○ ملی ○ کشورهای همجوار ○ بین المللی

ماهیت کسب و کار تشکیلات ما :

○ ارتباط کسب و کار با کسب و کار (Business to Business)
○ ارتباط کسب و کار و مصرف کننده (Business to Consumer)
○ ارتباط مصرف‌کننده با مصرف‌کننده (Consumer to Consumer)
○ ارتباط کسب و کار و سازمان‌های دولتی (Business to Government)
○ ارتباط دولت و شهروندان (Government to Citizen)
○ ارتباط بین دولت‌ها (Government to Government)

نوع زمینه فعالیت تشکیلات ما :

☐ کالامحور ☐ خدمات محور ☐ پروژه محور

شرح مختصر زمینه‌های فعالیت تشکیلات ما :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی ☐ سی دی مالتی مدیا ☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

قدمت تشکیلات (چند سال) : **تعداد کارکنان و پرسنل :**

تعداد مشتریان : **تعداد شعب و نمایندگی ها :**

وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:

☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی.
☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی.
☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی.
☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی.
☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن.
☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی.
☐ سختی کار کردن با پانل ادمین.
☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS.
☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی.
☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت.

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
۱.	۱.
۲.	۲.
۳.	۳.

هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی.
☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه.
☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان.
☐ درآمدزایی از سایت.
☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو.
☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید.
☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک.
☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده.
☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها.
☐ مراوده با برندهای جهانی.

مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین ۳۰ تا ۶۵ سال	ضعیف / متوسط / عالی
۱.			
۲.			
۳.			

ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
۱.
۲.
۳.

رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
۱.	
۲.	
۳.	

سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- ○ سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
- ○ صرفا می خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
- ○ شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.

اصلی‌ترین کلیدواژه‌های <u>فارسی</u> که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :

۱. ۲. ۳.

٤. ٥. ٦.

سلایق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس www نمونه ۱	آدرس www نمونه ۲	آدرس www نمونه ۳

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس www نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
۱.	
۲.	
۳.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
۱.
۲.
۳.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

○ فارسی. ○ انگلیسی. ○ عربی. ○ روسی. ○ ترکی.
○ چینی. ○ آلمانی. ○ فرانسه. ○ اسپانیولی. ○ اردو.

دیتای ما در زبان های دیگر :

○ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
○ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار میدهیم.
○ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

☐ افتخارات و موفقیت‌ها - Statues	نمونه : مجله خبری برترین ها

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

☐ درباره ما - About Us	نمونه : مجله اینترنتی ایران یوریکا
☐ موضوع های محوری مجله - Central Issues	نمونه : مجله حسابرس
☐ اهداف و استراتژی ها - Goals	نمونه : مجله حسابرس
☐ بیانیه ماموریت و چشم انداز - Vision and Mission	نمونه : نشریه شهرسازی هفت شهر
☐ شناسنامه مجله - Journal Identity	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ منشور اخلاقی نویسندگان - Employee Ethics Charter	نمونه : بانک اطلاعات نشریات موسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی(ره)
☐ فرم عضویت باشگاه نویسندگان افتخاری - Writers Club Form	نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری
☐ شرایط باز نشر مطالب سایت - Copyright Terms	نمونه : پلازمگ
☐ راهنمای دریافت نشریات - Publication Guide	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ انتقادها و پیشنهادها - Feedbacks	نمونه : مجله حسابرس
☐ فرصت‌های شغلی - Career Opportunity	نمونه : مجله خبری برترین ها
☐ فرم استخدام و ارسال رزومه - Resume Form	نمونه : پلازمگ
☐ پرسش‌های متداول - FAQ	نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری
☐ پیوندها - Links	نمونه : باشگاه خبرنگاران جوان
☐ دانلوددهی اپلیکیشن اختصاصی موبایل - Mobile Apps	نمونه : مجله خبری هاست ایران
☐ جستجوی پیشرفته - Advanced Search	نمونه : مجله خبری برترین ها
☐ صفحه ٤٠٤ - Not Found ٤٠٤	نمونه : پایگاه خبری ترازیابی

☐ جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ تماس با ما - Contact Us	نمونه : پایگاه خبری ترازیابی

کارکردهای اطلاع رسانی لازم برای سایت ما :

☐ چند رسانه‌ای - Multi Media	نمونه : پلازمگ
☐ گالری ویدیویی - Video Gallery	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ گزارش تصویری - Picture Report	نمونه : مجله خبری هورزاد
☐ گالری تصاویر - Picture Gallery	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ اینفوگرافیک ها - Infographics	نمونه : مجله اینترنتی فرد
☐ پادکست‌ها - Podcasts	نمونه : مجله ناملیک
☐ بلاگ مجله اینترنتی - Blog	نمونه : مجله خبری داروخانه آنلاین
☐ نمایش پست بلاگ - Blog Post	نمونه : مجله خبری داروخانه آنلاین
☐ لیست اخبار با امکان دسته بندی - News Archive	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ نمایش متن خبر - News	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ لیست مجلات نشریه - Internal Journals Archive	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ مجله نشریه - Internal Journal	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ قیمت روز - Price of Day	نمونه : مجله خودرویی پدال
☐ منتخب سردبیر - Editor Suggests	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ فرم نظرسنجی - Poll	نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری
☐ رویدادها - Events	نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری
☐ اخبار ویدئویی - Video Posts	نمونه : مجله خبری شهر خبر
☐ نمایش اخبار مرتبط با یک هشتگ - Tag Related Posts	نمونه : پلازمگ
☐ داغ ترین مطالب - Hotest Posts	نمونه : پلازمگ
☐ پاسخ به سوالات - Answers & Question	نمونه : مجله اینترنتی دوستان
☐ اخبار تصویری - Picture News	نمونه : مجله خبری سفرمی
☐ آخرین پست ها - Latest News	نمونه : مجله خبری رها
☐ شایعات خبری - Picture News	نمونه : مجله خبری گوشی شاپ
☐ اخبار مرتبط با چهره ها - celebrities News	نمونه : مجله خبری برترین ها
☐ تبلیغ در مجله خبری - Advertisements	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ رپورتاژ آگهی - Advertorial	نمونه : یک پزشک
☐ معرفی کتاب - Books	نمونه : یک پزشک

رویدادهای مهم تشکیلات ما :

- ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها.
- ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره.
- ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره ها، فراخوان.
- ☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی.
- ☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری.
- ☐ انتصابات و معارفه و تودیع.
- ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی.
- ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت.
- ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه ها.
- ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی.
- ☐ برگزاری، حضور و یا غرفه گرفتن در نمایشگاه‌ها.
- ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار.
- ☐ بزرگداشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی.
- ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت.
- ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج.
- ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه.
- ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خوردگان.
- ☐ بازدید مقامات و شخصیت ها از تشکیلات.
- ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت ها.
- ☐ انتشار مطلبی در مجله ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار.

منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

- ☐ اعضای هیات تحریریه - Staff Writers — نمونه : مجله علمی ترویجی منظر
- ☐ معرفی نویسندگان - Contributors — نمونه : ماهنامه کارخانه دار

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

- ○ ما کالامحور نیستیم.
- ○ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

منبع تامین کالا :

- ○ واردات
- ○ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

- ○ زیر ۱۰ محصول.
- ○ زیر ۱۰۰ محصول.
- ○ زیر ۱۰۰۰ محصول.
- ○ بالای ۱۰۰۰ محصول.

دسته‌بندی محصول :

○ دسته‌بندی تک سطحی.
○ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

☐ درج نام کالا و مدل آن.
☐ جدول مشخصات فنی محصول.
☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول.
☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول.
☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما.
☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری.
☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول.
☐ مقالات مرتبط با محصول.
☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات.
☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا.
☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار.
☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع(مناسب برای محصولات پایه).

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

🛒 فروش آنلاین (Online Sell):

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

○ بله.
○ خیر. فروش اینترنتی نمی خواهیم.

نحوه فروش و سفارش گیری اینترنتی محصول :

☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه های اینترنتی.
☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاهی :

☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول.
☐ سبد مقایسه کالا با کالا.
☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ.
☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها.
☐ خرید فایلهای قابل دانلود.
☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا.
☐ سری محصولات ست شده با هم.
☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی.
☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها.
☐ مشاوره پیشنهاد محصول.
☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی.
☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا.

- ☐ رنگ‌بندی محصول.
- ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول.
- ☐ لیست قیمت محصولات.
- ☐ سیستم تخفیف و حراج.
- ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری.
- ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا.
- ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات.
- ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا.
- ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری.
- ☐ سفارش بصورت مهمان بی نیاز به لاگین.
- ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا.
- ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین.
- ☐ سایزبندی کالا.
- ☐ زوم روی تصویر کالا.
- ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول.
- ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول.
- ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت.
- ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید.
- ☐ پیشنهاد کالا به دوستان.
- ☐ محدود کردن فروش به استان،شهر خاص.
- ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران.
- ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع.
- ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری.
- ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده.

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد :

خدمات (Services):

معرفی سرویس های تشکیلات ما روی سایت:

- ○ ما سرویس محور نیستیم.
- ○ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

شرح خدمات و سرویس های تشکیلات شما :

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

- ☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان.
- ☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.
- ☐ خدمات رضایت سنجی مشتری.
- ☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات.

در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :

- ☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس.
- ☐ لوگو،نام سازمانهای استفاده کننده سرویس.
- ☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس.
- ☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس.

نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

⚙ پروژه ها (Projects):

پروژه های ما:

○ ما پروژه‌محور نیستیم.　　○ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

شرح چیستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

○ زیر ۱۰ پروژه.　○ زیر ۵۰ پروژه.　○ زیر ۱۰۰ پروژه.　○ بالای ۱۰۰ پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

○ دسته بندی تک سطحی.　　○ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ... .
☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و ....
☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه ها.
☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

📌 شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

○ بله. ○ خیر. نمایندگی نداریم و نمی دهیم.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرم.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

○ تشکیلات ما خبرساز نیست. ○ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. ☐ اخبار ویدیویی.
☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی.
☐ ارائه فید و آراس‌اس از اخبار. ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار.

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در _____

تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

○ خیر. ○ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

☐ حق عضویت.
☐ حق دانلود.
☐ حق اشتراک.
☐ حق تبلیغ.
☐ حق ثبت‌نام.
☐ حق دسترسی.

عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

○ بله. ○ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتواهای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا.
☐ دسترسی به بعضی دانلودها و فایل ها.
☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات.
☐ خرید عمده نمایندگان فروش.

فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ○ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ○ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالایتیکز.
- ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل.
- ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت.
- ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما.

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ○ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ○ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات وخدمات و فرایندهای ماست.
- ○ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر برازنده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ○ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ○ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ○ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ○ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یکنفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ○ گوگل کروم (Google Chrome)
- ○ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ○ سافاری اپل (Apple Safari)
- ○ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود <u>نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم</u> :

- ☐ کال سنتر و مرکز تماس.
- ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.
- ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان.
- ☐ سامانه اتوماسیون اداری.
- ☐ اتوماسیون انبارداری.
- ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات.
- ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران.
- ☐ سامانه امور بازنشستگان.
- ☐ سیستم سهام و بورس و شبکه کدال.
- ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام.
- ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف.
- ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان.
- ☐ سیستم مدیریت ارتباط با مشتری.
- ☐ نرم‌افزار حضور و غیاب.
- ☐ سیستم حسابداری.
- ☐ میل سرور داخلی.
- ☐ سامانه مدیریت ارتباط با تامین‌کنندگان.
- ☐ سامانه حقوق و دستمزد.
- ☐ سامانه مناقصات و مزایدات.
- ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی.
- ☐ سامانه ثبت نام و رزرو.
- ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها.

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ○ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ○ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ○ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- ☐ تلگرام.
- ☐ آپارات.
- ☐ گوگل پلاس.
- ☐ فیس بوک.
- ☐ توییتر.
- ☐ لینکداین.
- ☐ پینترست.
- ☐ اینستاگرام.
- ☐ یوتیوب.

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- ○ مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- ○ قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ○ ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ○ ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی بروزرسانی و تولید محتواست.
- ○ ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و بروزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- ○ تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای بروزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- ○ یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی بروزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- ○ یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، بروزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت بروزرسانی خواهیم کرد :

- ○ بسیار به ندرت.
- ○ یک بروزرسانی در هر ماه.
- ○ یک بروزرسانی در هر روز.
- ○ یک بروزرسانی در هر سه ماه.
- ○ یک بروزرسانی در هر هفته.
- ○ چندین بروزسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمایل به استفاده از سرویس های جانبی زیر بصورت <u>برون‌سپاری</u> هستیم :

- ☐ خدمات ترجمه.
- ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند.
- ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی.
- ☐ تولید محتوا و بروزرسانی سایت.
- ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف.
- ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی.
- ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر.
- ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک.
- ☐ دیتااینتری و ورود اطلاعات اولیه.
- ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی.
- ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای.
- ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول،منظره، ۳۶۰.
- ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات.
- ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی.

امکانات (Features):

این <u>امکانات و فیچرها</u> را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- ☐ فرم‌ساز الکترونیک
- ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی
- ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل
- ☐ ربات تلگرامی وب سایت
- ☐ جلوگیری از کپی محتوا
- ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب
- ☐ تورق سه بعدی پی دی اف
- ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد
- ☐ پنجره پاپ آپ مودال
- ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر
- ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین
- ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام
- ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS
- ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالایتیکز
- ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام
- ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی
- ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب
- ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین
- ☐ پشتیبانی از پخش زنده
- ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه
- ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار
- ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین
- ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی
- ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ○ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ○ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای **متن باز Open Source** است.
- ○ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای **توسعه یافته داخلی CMS** است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ○ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ○ ترجیح ما استفاده از روش "**قیمت ثابت Fixed Price**" است.
- ○ ترجیح ما استفاده از روش "**قیمت زمان-مواد Time & Material Price**" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : ⛔با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود ⛔

از کف (میلیون تومان)	
تا سقف (میلیون تومان)	

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ○ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ○ عجله ای در کار نیست و برای انجام پروژه ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ○ کاملا عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ○ سه روز دیگر
- ○ یک هفته دیگر
- ○ ده روز دیگر
- ○ دو هفته دیگر
- ○ سه هفته دیگر
- ○ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس :

سمت کارشناس در تشکیلات :

ایمیل کارشناس :

موبایل کارشناس :

ثابت کارشناس : **شماره داخلی :**

تلفن های تماس : **شماره فکس :**

آدرس دقیق :

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

○ مدیریت. ○ جمعی از مدیران ارشد. ○ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

○ از طرف مدیریت، تصمیم گیری نهایی و تعامل، کاملا به سلیقه ایشان تفویض شده است.

○ ایشان صرفا رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواد کرد.

○ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.

دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلا ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
۱.				
۲.				
۳.				
٤.				
۵.				

🔤 نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
۱.	
۲.	
۳.	

👎 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحبنظر، جمع آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده‌گان :
امضاء تکمیل کننده‌گان: