

سند نیازسنجی پروژه

طراحی سایت و پرتال

مجله خبری



شرکت داده‌ورزان

آخرین ویرایش : مرداد ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی مجله‌های خبری، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلايق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "نیازسنجی" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متأسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتاً منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوگیری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استاندارد را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب یک **فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش، بصورت متوسط، نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت.

❗ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا

بپرهیزید و صرفاً از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ❗

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف مجله خبری شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران صاحب‌نظر و مدیران دارای اشراف به نیازهای واقعی تشکیلات، این نسخه کاغذی، در فرمت پی‌دی‌اف از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار هر عزیز صاحب‌نظری قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتاً داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «**فرم درخواست پیش‌فاکتور**» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مرّوت دادیم	تا که شیرین بشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش	به لب‌ت خنده نشانند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـالی، نتوانیم رسید	هم مگر پیش نهد لطف شما گامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :



hubspot.com

90 Questions to Ask Before Starting a Website Redesign



marketingland.com

100+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات مجله خبری (News Magazine Profile):

نام کامل مجله ما :

مالکیت مجله ما :

☐ خصوصی

☐ دولتی

☐ هلدینگ

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

☐ شهری

☐ استانی

☐ منطقه ای

☐ ملی

☐ کشورهای همجوار

☐ بین المللی

فعالیت مجله در رشته های :

☐ ازدواج

☐ خیاطی

☐ بانوان

☐ بدنسازی

☐ پسران

☐ دختران

☐ جوان

☐ حوادث

☐ حیوانات خانگی

☐ روانشناسی

☐ زیبایی

☐ زناشویی

☐ طنز

☐ عکاسی

☐ فیلم و سینما

☐ شعر

☐ فناوری

☐ کودک

☐ تفریحی

☐ سرگرمی

☐ سبک زندگی

☐ سیاسی

☐ اجتماعی

☐ فرهنگی

☐ هنری

☐ خودرویی

☐ کامپیوتری

☐ فناوری اطلاعات

☐ اقتصادی

☐ ورزشی

☐ علمی

☐ تکنولوژی

☐ حوادث

☐ پزشکی سلامت

☐ آموزشی

☐ آشپزی

☐ طنز

☐ حقوقی

☐ گردشگری

☐ دارو و گیاهان دارویی

☐ هنرمندان

☐ عمومی

نوع مجله ما :

☐ مجله یا مطبوعه دوره ای به چاپ می رسانیم.

☐ مجله خبری کاملاً اینترنتی است و نسخه چاپی ندارد.

☐ هم اینترنتی هستیم و هم چاپی.

مکانیزم تولید خبر ما :

☐ کمتر تولید خبر داریم و بیشتر انعکاس اخبار از دیگر منابع است با اندکی ویرایش و یا تلخیص.

☐ یک نفر هستیم که تولید خبر را عهده دارم و کار تهیه و تدوین و ورد اخبار با من است.

☐ چند نفر هستیم که در تولید اخبار مشارکت می‌کنیم هر کدام خبرهایی را تهیه و تدوین و وارد میکنیم.

☐ هیأت تحریریه داریم که خبرنگارش جدا، ویراستارش جدا و تایید نهایی خبرش جدا انجام می شود.

☐ خبرگزاری دارای مجوز هستیم که هم خبرنگارانی داریم، هم عکاس، هم سردبیر و هم تحریریه خبری.

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

☐ سی دی مالتی مدیا

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی

قدمت تشکیلات (چند سال) : تعداد هیات تحریریه :

شمارگان یا تیراژ چاپ : تعداد مشترکین :

🔍 وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:

☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی.

☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی.

☐ سختی کار کردن با پانل ادمین.

☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی.

☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS.

☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی.

☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی.

☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی.

☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت.

☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن.

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
1.	1.
2.	2.
3.	3.

◎ هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

- | | |
|---|--|
| ☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی. | ☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید. |
| ☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه. | ☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک. |
| ☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان. | ☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده. |
| ☐ درآمدزایی از سایت. | ☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها. |
| ☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو. | ☐ مروده با برندهای جهانی. |

👤 مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین 30 تا 65 سال	ضعیف / متوسط / عالی
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

🏆 ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
1.
2.
3.

🏆 رقا (Competitors):

مطرح ترین رقا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
1.	
2.	
3.	

↓¹ سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
 - صرفاً می‌خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
 - شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.
- اصلی‌ترین کلیدواژه‌های فارسی که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :

1.	2.	3.
4.	5.	6.
7.	8.	9.
10.	11.	12.
13.	14.	15.

🖌️ سلايق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس www نمونه 1	آدرس www نمونه 2	آدرس www نمونه 3

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس www نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
1.	
2.	
3.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می‌بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته

1.
2.
3.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

دیتای ما در زبان های دیگر :

- ☐ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
☐ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می‌کنیم و در اختیار تیم طراح قرار می‌دهیم.
☐ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

☐ لوح ها و تندیس ها - Statues

[نمونه : مجله خبری برترین ها](#)

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

☐ درباره ما - About Us

[نمونه : مجله اینترنتی ایران یوریکا](#)

☐ موضوع های محوری مجله - Central Issues

[نمونه : مجله حسابرس](#)

☐ اهداف و استراتژی ها - Goals

[نمونه : مجله حسابرس](#)

☐ بیانیه ماموریت و چشم انداز - Vision and Mission

[نمونه : نشریه شهرسازی هفت شهر](#)

☐ شناسنامه مجله - Journal Identity

[نمونه : ماهنامه کارخانه دار](#)

☐ منشور اخلاقی نویسندگان - Employee Ethics Charter

[نمونه : بانک اطلاعات نشریات موسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی\(ره\)](#)

☐ فرم عضویت باشگاه نویسندگان افتخاری - Writers Club Form

[نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری](#)

☐ شرایط باز نشر مطالب سایت - Copyright Terms

[نمونه : پلازامگ](#)

☐ راهنمای دریافت نشریات - Publication Guide

[نمونه : ماهنامه کارخانه دار](#)

☐ انتقادات و پیشنهادات - Feedbacks

[نمونه : مجله حسابرس](#)

☐ فرصت‌های شغلی - Career Opportunity

[نمونه : مجله خبری برترین ها](#)

☐ فرم استخدام و ارسال رزومه - Resume Form

[نمونه : پلازامگ](#)

☐ پرسش‌های متداول - FAQ

[نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری](#)

☐ پیوندها - Links

[نمونه : باشگاه خبرنگاران جوان](#)

☐ دانلوددهی اپلیکیشن اختصاصی موبایل - Download Mobile Apps

[نمونه : مجله خبری هاست ایران](#)

☐ جستجوی پیشرفته - Advanced Search

[نمونه : مجله خبری برترین ها](#)

☐ صفحه 404 - Not Found 404

[نمونه : پایگاه خبری ترازیبی](#)

☐ جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results

[نمونه : ماهنامه کارخانه دار](#)

☐ تماس با ما - Contact Us

[نمونه : پایگاه خبری ترازیبی](#)

کارکردهای اطلاع رسانی لازم برای سایت ما :

☐ چند رسانه‌ای - Multi Media

[نمونه : پلازامگ](#)

☐ گالری ویدیویی - Video Gallery

[نمونه : ماهنامه کارخانه دار](#)

☐ گزارش تصویری - Picture Report

[نمونه : مجله خبری هورزاد](#)

☐ گالری تصاویر - Picture Gallery

[نمونه : ماهنامه کارخانه دار](#)

☐ اینفوگرافیک ها - Infographics

[نمونه : مجله اینترنتی فرد](#)

☐ پادکست ها - Podcasts

[نمونه : مجله ناملیک](#)

☐ بلاگ مجله اینترنتی - Blog

[نمونه : مجله خبری داروخانه آنلاین](#)

☐ نمایش پست بلاگ - Blog Post

[نمونه : مجله خبری داروخانه آنلاین](#)

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت خبری و پرتال مجله‌های خبری

☐ لیست اخبار با امکان دسته بندی - News Archive and Categorization	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ نمایش متن خبر - News	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ لیست مجلات نشریه - Internal Journals Archive	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ مجله نشریه - Internal Journal	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ قیمت روز - Price of Day	نمونه : مجله خودرویی پدال
☐ منتخب سردبیر - Editor Suggests	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ فرم نظرسنجی - Poll	نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری
☐ رویدادها - Events	نمونه : موسسه مطبوعاتی اطلاعات مرغداری و دامپروری
☐ اخبار ویدئویی - Video Posts	نمونه : مجله خبری شهر خبر
☐ نمایش اخبار مرتبط با یک هشتگ - Tag Related Posts	نمونه : پلازامگ
☐ داغ ترین مطالب - Hottest Posts	نمونه : پلازامگ
☐ پاسخ به سوالات - Answers & Question	نمونه : مجله اینترنتی دوستان
☐ اخبار تصویری - Picture News	نمونه : مجله خبری سفرمی
☐ آخرین پست ها - Latest News	نمونه : مجله خبری رها
☐ شایعات خبری - Picture News	نمونه : مجله خبری گوشی شاپ
☐ اخبار مرتبط با چهره ها - celebrities News	نمونه : مجله خبری برترین ها
☐ تبلیغ در مجله خبری - Advertisements	نمونه : ماهنامه کارخانه دار
☐ رپورتاژ آگهی - Advertorial	نمونه : یک پزشک
☐ معرفی کتاب - Books	نمونه : یک پزشک

رویدادهای مهم تشکیلات ما :

- | | |
|---|---|
| ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها. | ☐ برگزاری، حضور و یا غرفه گرفتن در نمایشگاه‌ها. |
| ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره. | ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار. |
| ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره ها، فراخوان. | ☐ بزرگداشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی. |
| ☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی. | ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت. |
| ☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری. | ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج. |
| ☐ انتصابات و معارفه و تودیع. | ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه. |
| ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی. | ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خوردگان. |
| ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت. | ☐ بازدید مقامات و شخصیت ها از تشکیلات. |
| ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه ها. | ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت ها. |
| ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی. | ☐ انتشار مطلبی در مجله ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار. |

👤 منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

📄 نمونه : مجله علمی ترویجی منظر

☐ اعضای هیات تحریریه - Staff Writers

📄 نمونه : ماهنامه کارخانه دار

☐ معرفی نویسندگان - Contributors

📦 محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

☐ ما کالامحور نیستیم. ☐ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

منبع تامین کالا :

☐ واردات ☐ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ زیر 10 محصول. ☐ زیر 100 محصول.
☐ زیر 1000 محصول. ☐ بالای 1000 محصول.

دسته‌بندی محصول :

☐ دسته‌بندی تک سطحی. ☐ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

☐ درج نام کالا و مدل آن.	☐ جدول مشخصات فنی محصول.
☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول.	☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول.
☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما.	☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری.
☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول.	☐ مقالات مرتبط با محصول.
☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات.	☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا.
☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار.	
☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع (مناسب برای محصولات پایه).	

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
- ☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
- ☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
- ☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
- ☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

فروش آنلاین (Online Sell):

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

- ☐ خیر. فروش اینترنتی نمی‌خواهیم. ☐ بله.

نحوه فروش و سفارش گیری اینترنتی محصول :

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه‌های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاه‌ها :

- | | |
|---|---|
| ☐ سبد مقایسه کالا با کالا. | ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول. |
| ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها. | ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ. |
| ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا. | ☐ خرید فایل‌های قابل دانلود. |
| ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی. | ☐ سری محصولات ست شده با هم. |
| ☐ مشاوره پیشنهاد محصول. | ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها. |
| ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا. | ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی. |
| ☐ سایزبندی کالا. | ☐ رنگ‌بندی محصول. |
| ☐ زوم روی تصویر کالا. | ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول. |
| ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول. | ☐ لیست قیمت محصولات. |
| ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول. | ☐ سیستم تخفیف و حراج. |
| ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت. | ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری. |
| ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید. | ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا. |
| ☐ پیشنهاد کالا به دوستان. | ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات. |
| ☐ محدود کردن فروش به استان، شهر خاص. | ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا. |
| ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران. | ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری. |
| ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع. | ☐ سفارش بصورت مهمان بی‌نیاز به لاگین. |
| ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری. | ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا. |
| ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده. | ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین. |

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد :

👤 خدمات (Services):

معرفی سرویس های تشکیلات ما روی سایت:

○ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

○ ما سرویس محور نیستیم.

شرح خدمات و سرویس های تشکیلات شما :

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

☐ خدمات رضایت سنجی مشتری.

☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان.

☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات.

☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.

در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :

☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس.

☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس.

☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس.

☐ لوگو، نام سازمانهای استفاده کننده سرویس.

نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

⚙️ پروژه‌ها (Projects):

پروژه‌های ما:

☐ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

☐ ما پروژه‌محور نیستیم.

شرح چستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ زیر 10 پروژه. ☐ زیر 50 پروژه. ☐ زیر 100 پروژه. ☐ بالای 100 پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

☐ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

☐ دسته بندی تک سطحی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ...
- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و
- ☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه‌ها.
- ☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
- ☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
- ☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
- ☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

♣️ شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

☐ خیر. نمایندگی نداریم و نمی دهیم.

☐ بله.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
- ☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
- ☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
- ☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
- ☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
- ☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرمی روی سایت که بصورت ارسال ایمیل و پیامک از طریق سایت، به اطلاع وی برسد.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

- ☐ تشکیلات ما خبرساز نیست. ☐ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

- | | |
|---|--|
| ☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. | ☐ اخبار ویدیویی. |
| ☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. | ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی. |
| ☐ ارائه فید و آراس اس از اخبار. | ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار. |

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

💬 تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

1 درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ حق عضویت. | ☐ حق تبلیغ. |
| ☐ حق دانلود. | ☐ حق ثبت نام. |
| ☐ حق اشتراک. | ☐ حق دسترسی. |

2 عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

☐ بله. ☐ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتوای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

- | | |
|---|--|
| ☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا. | ☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات. |
| ☐ دسترسی به بعضی دانلودها و فایل ها. | ☐ خرید عمده نمایندگان فروش. |

3 فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ☐ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ☐ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالیتیکز. | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل. |
| ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت. | ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما. |

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ☐ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ☐ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات و خدمات و فرایندهای ماست.
- ☐ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویتترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر براننده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ☐ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ☐ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ☐ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ☐ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یک نفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ☐ گوگل کروم (Google Chrome)
- ☐ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ☐ سافاری اپل (Apple Safari)
- ☐ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان. | ☐ کال سنتر و مرکز تماس. |
| ☐ سیستم مدیریت ارتباط با مشتری. | ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
| ☐ نرم‌افزار حضور و غیاب. | ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان. |
| ☐ سیستم حسابداری. | ☐ سامانه اتوماسیون اداری. |
| ☐ میل سرور داخلی. | ☐ اتوماسیون انبارداری. |
| ☐ سامانه مدیریت ارتباط با تامین‌کنندگان. | ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات. |
| ☐ سامانه حقوق و دستمزد. | ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران. |
| ☐ سامانه مناقصات و مزایدات. | ☐ سامانه امور بازنشستگان. |
| ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی. | ☐ سیستم سهام و بورس و شبکه کدال. |
| ☐ سامانه ثبت نام و رزرو. | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام. |
| ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها. | ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف. |

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ☐ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ☐ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ☐ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ تلگرام. | ☐ آپارات. | ☐ گوگل پلاس. |
| ☐ فیس بوک. | ☐ توئیتر. | ☐ لینکداین. |
| ☐ پینترست. | ☐ اینستاگرام. | ☐ یوتیوب. |

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی روزرسانی و تولید محتواست.
- ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و روزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای روزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی روزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، روزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت روزرسانی خواهیم کرد :

- بسیار به ندرت.
- یک روزرسانی در هر سه ماه.
- یک روزرسانی در هر ماه.
- یک روزرسانی در هر هفته.
- یک روزرسانی در هر روز.
- چندین روزرسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمایل به استفاده از سرویس های جانبی زیر بصورت برون‌سپاری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات ترجمه. | ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک. |
| ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند. | ☐ دیتااینتری و ورود اطلاعات اولیه. |
| ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی. | ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی. |
| ☐ تولید محتوا و روزرسانی سایت. | ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای. |
| ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف. | ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول، منظره، ۳۶۰. |
| ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی. | ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات. |
| ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر. | ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی. |

امکانات (Features):

این امکانات و فیچرها را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS | ☐ فرم‌ساز الکترونیک |
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز | ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی |
| ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل |
| ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی | ☐ ربات تلگرامی وب سایت |
| ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب | ☐ جلوگیری از کپی محتوا |
| ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین | ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب |
| ☐ پشتیبانی از پخش زنده | ☐ تورق سه بعدی پی دی اف |
| ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه | ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد |
| ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار | ☐ پنجره پاپ آپ مودال |
| ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین | ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر |
| ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی | ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین |
| ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام |

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای متن باز Open Source است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای توسعه یافته داخلی CMS است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت ثابت Fixed Price" است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت زمان-مواد Time & Material Price" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : ❌ با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود ❌

از کف (میلیون تومان)
تا سقف (میلیون تومان)

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ☐ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه‌های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله‌ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ☐ عجله‌ای در کار نیست و برای انجام پروژه‌ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ☐ کاملاً عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله‌ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ☐ سه روز دیگر
- ☐ یک هفته دیگر
- ☐ ده روز دیگر
- ☐ دو هفته دیگر
- ☐ سه هفته دیگر
- ☐ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

		نام و نام خانوادگی کارشناس :		
		سمت کارشناس در تشکیلات :		
		ایمیل کارشناس :		
		موبایل کارشناس :		
ثابت	کارشناس	:	شماره داخلی :	
تلفن	های تماس	:	شماره فکس :	
آدرس دقیق :				

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

- ☐ مدیریت.
- ☐ جمعی از مدیران ارشد.
- ☐ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

- ☐ از طرف مدیریت، تصمیم‌گیری نهایی و تعامل، کاملاً به سلیقه ایشان تفویض شده است.
- ☐ ایشان صرفاً رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواهد کرد.
- ☐ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع‌بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.

دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلاً ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

↓ نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می‌خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
1.	
2.	
3.	

👉 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می‌کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می‌دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحب‌نظر، جمع‌آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده‌گان :
امضاء تکمیل‌کننده‌گان: