

سند نیازسنجی پروژه
طراحی پرتال اطلاع رسانی و سایت
بیمارستان‌ها



شرکت داده‌ورزان

آخرین ویرایش : مرداد ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی بیمارستان‌ها، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلايق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "نیازسنجی" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متأسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتاً منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی و مجری پروژه‌های طراحی پرتال اطلاع‌رسانی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوگیری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استاندارد را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب یک **فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، **پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش**، بصورت متوسط، نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت.

❌ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا

بپرهیزید و صرفاً از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ❌

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف بیمارستان شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران صاحب‌نظر و مدیران دارای اشراف به نیازهای واقعی تشکیلات، این نسخه کاغذی، در فرمت پی‌دی‌اف از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار هر عزیز صاحب‌نظری قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتاً داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «**فرم درخواست پیش‌فاکتور**» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مروّت دادیم	تا که شیرین بشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش	به لب خنده نشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـالی، نتوانیم رسید	هم مگر پیش نهد لطف شما گامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :



hubspot.com

• Questions to Ask Before Starting a Website Redesign



marketingland.com

۱۰۰+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات بیمارستان (Hospital Profile):

نام کامل شرکت ما :

مالکیت تشکیلات ما :

☐ هلدینگ

☐ دولتی

☐ خصوصی

نوع بیمارستان ما :

☐ بیمارستان غیرآموزشی

☐ بیمارستان آموزشی

نوع بیمارستان از نظر مالکیت ما :

☐ بیمارستان نظامی

☐ بیمارستان دولتی

☐ بیمارستان خصوصی

☐ بیمارستان خیریه

☐ بیمارستان نهادی

☐ بیمارستان های مراکز بیمه گر

نوع بیمارستان ما از نظر تخصص :

☐ بیمارستان تک تخصصی

☐ بیمارستان عمومی

☐ بیمارستان چند تخصصی

☐ بیمارستان فوق تخصصی

نوع بیمارستان ما از نظر شبکه های درمانی و سیستم ارجاع :

☐ منطقه ای : ۱۲۰-۲۰۰ هزار نفر تحت پوشش

☐ ناحیه ای : ۵۰ - ۱۲۰ هزار نفر تحت پوشش

☐ کشوری : کل کشور تحت پوشش

☐ قطبی : بالاتر از ۶۰۰ هزار نفر تحت پوشش

درجه اعتباربخشی بیمارستان :

☐ درجه یک

☐ درجه یک عالی

☐ درجه سه

☐ درجه دو

زمینه فعالیت بیمارستان ما (تعریف مختصر خدمات درمانی) :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

☐ سی دی مالتی مدیا

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی

تعداد کارکنان و پرسنل :

قدمت تشکیلات (چند سال) :

تعداد شعب و نمایندگی ها :

تعداد مشتریان :

🔍 وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

- ☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:
- ☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

- | | |
|---|--|
| ☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی. | ☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی. |
| ☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی. | ☐ سختی کار کردن با پانل ادمین. |
| ☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی. | ☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS. |
| ☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی. | ☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی. |
| ☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن. | ☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت. |

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
۱.	۱.
۲.	۲.
۳.	۳.

🎯 هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

- | | |
|--|--|
| ☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی. | ☐ بازاریابی و یافتن بیماران و مخاطبین جدید. |
| ☐ برندسازی وجهه اینترنتی و اعتباری بیمارستان. | ☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک. |
| ☐ پاسخگویی و پشتیبانی از بیماران. | ☐ نوبت دهی آنلاین بدون مراجعه حضوری. |
| ☐ گردشگری سلامت و جذب بیماران خارجی. | ☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها. |
| ☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو. | ☐ مراوده با بیمارستان‌ها و پزشکان بین‌المللی. |

👤 مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین ۳۰ تا ۶۵ سال	ضعیف / متوسط / عالی
۱.			
۲.			
۳.			
۴.			

🏆 ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
۱.
۲.
۳.

🏠 رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
۱.	
۲.	
۳.	

📌 سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
 - صرفا می‌خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
 - شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.
- اصلی‌ترین کلیدواژه‌های فارسی که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :

۱.	۲.	۳.
۴.	۵.	۶.
۷.	۸.	۹.

🖋️ سلايق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس WWW نمونه ۱	آدرس WWW نمونه ۲	آدرس WWW نمونه ۳

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس WWW نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
۱.	
۲.	
۳.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
۱.
۲.
۳.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

دیتای ما در زبان های دیگر :

- ☐ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
☐ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار میدهیم.
☐ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

☐ افتخارات و موفقیت‌ها - Honors and Achievements	نمونه : بیمارستان شفا
☐ لوح‌ها و تندیس‌ها - Tablets and Statues	نمونه : بیمارستان خاتم الانبیاء تهران
☐ گواهینامه‌ها و استانداردها - Certificates	نمونه : بیمارستان نور شهریار
☐ گواهی نامه اعتباربخشی ملی بیمارستان - National Hospital Accreditation Certificate	نمونه : بیمارستان شفا
☐ تقدیرنامه‌ها - Acknowledgements	نمونه : بیمارستان خاتم الانبیاء تهران
☐ تاییدیه‌ها - Approvals	نمونه : بیمارستان خاتم الانبیاء تهران
☐ مجوزها - Permissions	نمونه : بیمارستان تخصصی مهر
☐ گواهی نامه اعتباربخشی ملی بیمارستان - National Accreditation Certificate of Hospital	نمونه : مرکز آموزشی درمانی و تحقیقاتی قلب و عروق شهید مدنی تبریز دانشگاه علوم پزشکی تبریز
☐ رتبه‌بندی‌ها - Rankings	نمونه : بیمارستان محب اهر

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

☐ درباره ما - About Us	نمونه : بیمارستان سعدی
☐ چرا ما - Why Us	نمونه : بیمارستان شفا
☐ بیمارستان در یک نگاه - Hospital At a Glance	نمونه : بیمارستان امیرالمومنین (ع) گناوه
☐ تاریخچه بیمارستان - History	نمونه : بیمارستان شفا
☐ سیاست‌های اصلی و ذینفعان کلیدی - Key Policies and Stakeholders	نمونه : بیمارستان فوق تخصصی چشم پزشکی بینا
☐ رسالت، چشم انداز و ارزشهای بیمارستان - Vision and Mission and Values	نمونه : بیمارستان شفا

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت و پرتال اطلاع‌رسانی برای بیمارستان‌ها

📄 نمونه : بیمارستان سعدی	☐ بیمارستان در یک نگاه - Hospital at a Glance
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی مهر	☐ راهنمای پذیرش تا ترخیص بیمار - Patient Admission Guide
📄 نمونه : بیمارستان محب اهر	☐ مدارک مورد نیاز پذیرش بیمار - Required Documents for Patient Admission
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی مهر	☐ راهنمای پوشش کارکنان بیمارستان - Hospital Staff Guide
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ راهنمای ملاقات در بخشهای ویژه - Hospital Special Departments
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ فرم مشاوره رایگان پزشکی - Free Medical Consultation Form
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ امکانات رفاهی بیمارستان - Recreation Facilities
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ امکانات اتاق‌های بستری - Rooms
📄 نمونه : بیمارستان حضرت ولیعصر(عج)	☐ خط مشی کیفیت بیمارستان - Hospital Quality Policy
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ فرم لباس پرسنل بیمارستان - Hospital Personnel Uniforms
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ قوانین و مقررات بیمارستان - Hospital Rules
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی مهر	☐ حقوق متقابل بیمار و بیمارستان - Patient and Hospital Mutual Rights
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ منشور حقوق بیمار - Patient Rights Charter
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ منشور ایمنی بیمار - Patient Safety Charter
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ منشور حقوق پرسنل بیمارستان - Hospital Staff Rights Charter
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ بیمه‌های طرف قرارداد بیمارستان - Hospital Contract Insurance
📄 نمونه : بیمارستان فوق تخصصی چشم پزشکی نگاه	☐ سازمان‌های طرف قرارداد بیمارستان - Hospital Contracting Organizations
📄 نمونه : بیمارستان لاله	☐ بهبود کیفیت و اعتبار بخشی - Quality Improvement
📄 نمونه : بیمارستان شهید دستغیب	☐ جدول مرخصی پزشکان - Doctors Leave
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ برنامه کلینیک‌های بیمارستان - Hospital Clinic Program
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ گردشگری سلامت - Health Tourism
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ دیپارتمان بیماران بین‌الملل - International Patients
📄 نمونه : بیمارستان کوثر	☐ مزایای معرفی خدمت به بیمار گردشگر - Benefits For Patient Traveler
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ اقامت در هتل بیمارستان - Stay at Hospital Hotel
📄 نمونه : بیمارستان آیت الله یثربی (ره) کاشان	☐ بیمارستان از نگاه بیماران - Patient Comments
📄 نمونه : بیمارستان متینی	☐ بیمارستان از نگاه آمار - Hospital Statistics
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ گزارش عملکرد یکساله بیمارستان - Annual Hospital Performance Report
📄 نمونه : شرکت تجهیزات بیمارستانی راهیان سلامت طب البرز	☐ دریافت کاتالوگ‌ها و بروشورها - Get Catalogs and Brochures
📄 نمونه : بیمارستان چشم پزشکی نور	☐ فرصت‌های شغلی - Career Opportunity
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ لیست همایش‌ها و کنفرانس‌ها - Conferences Archive
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ نمایش یک رویداد همایش و کنفرانس - Conference
📄 نمونه : بیمارستان بقیه الله الاعظم(عج)	☐ معرفی و دانلوددهی اپ موبایل شما - Download Mobile Apps
📄 نمونه : بیمارستان لاله	☐ راهنمای طبقات بیمارستان - Floors Guide
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی مهر	☐ راهنمای ملاقات کنندگان - Visitor Guide
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ راهنمای پذیرش تا ترخیص بیمار - Guide for Patient Admission to Discharge
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ حمل و نقل عمومی برای آمدن به بیمارستان - Public Transport

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت و پرتال اطلاع‌رسانی برای بیمارستان‌ها

🔗 نمونه : بیمارستان قدس پاوه	☐ ساعات و قوانین ملاقات - Hours and Rules of Meeting
🔗 نمونه : بیمارستان شفا	☐ لیست قیمت و تعرفه خدمات بیمارستان - Hospital Services Price List
🔗 نمونه : بیمارستان محب کوثر	☐ لیست قیمت و تعرفه تخت های بستری - Beds Price List
🔗 نمونه : بیمارستان شفا	☐ لیست قیمت و تعرفه خدمات بیماران بین‌المللی - Price List for International Patient Services
🔗 نمونه : بیمارستان شهید صادق گنجی	☐ لیست قیمت اعمال جراحی شایع - Common Surgery Price List
🔗 نمونه : بیمارستان عرفان	☐ حمل و نقل عمومی برای آمدن به بیمارستان - Hospital Public Transportation
🔗 نمونه : بیمارستان بهمن	☐ راهنمای نوبت‌دهی تلفنی - Turning Phone Guide
🔗 نمونه : بیمارستان شفا	☐ مسیرهای دسترسی به بیمارستان - Access Routing
🔗 نمونه : بیمارستان ساسان	☐ صفحه ۴۰۴ - Not Found
🔗 نمونه : بیمارستان بهمن	☐ جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results
🔗 نمونه : بیمارستان تخصصی مهر	☐ تماس با ما - Contact Us

کارکردهای اطلاع‌رسانی لازم برای سایت ما :

🔗 نمونه : بیمارستان آیت الله یثربی کاشان	☐ تور مجازی ۳۶۰ درجه - VR ۳۶۰ Tours
🔗 نمونه : بیمارستان بهمن	☐ گالری ویدیویی - Video Gallery
🔗 نمونه : بیمارستان سعدی	☐ گالری تصاویر - Picture Gallery
🔗 نمونه : بیمارستان نیکان	☐ فیلم‌های آموزشی - Learning Movie
🔗 نمونه : بیمارستان تخصصی خانواده	☐ تیزرها و آگهی‌های تلویزیونی - Teasers and TV commercials
🔗 نمونه : بیمارستان محب مهر	☐ لیست خدمات - Services Archive
🔗 نمونه : بیمارستان محب مهر	☐ معرفی خدمت - Service
🔗 نمونه : بیمارستان عرفان	☐ خدمات مراقبت پرستاری خصوصی - Private Nursing Care
🔗 نمونه : بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی رازی	☐ تجهیزات بیمارستان - Hospital Equipments
🔗 نمونه : بیمارستان محب اهر	☐ پمفلت های آموزشی بیمارستان - Hospital Pamphlets
🔗 نمونه : بیمارستان محب اهر	☐ نمایش پست بلاگ آموزشی - Pamphlet Blog Post
🔗 نمونه : بیمارستان تخصصی بقیه الله تهران	☐ لیست اخبار با امکان دسته‌بندی - News Archive and Categorization
🔗 نمونه : بیمارستان سینا	☐ اخبار - News
🔗 نمونه : مرکز پزشکی آنادولو	☐ لیست مقالات با امکان دسته‌بندی - Articles Archive and Categorization
🔗 نمونه : مرکز پزشکی آنادولو	☐ مقالات - Article
🔗 نمونه : نشریه عرفان بیمارستان عرفان	☐ لیست مجلات نشریات داخلی - Internal Journals Archive
🔗 نمونه : نشریه عرفان بیمارستان عرفان	☐ مجله نشریه داخلی - Internal Journal
🔗 نمونه : بیمارستان جم	☐ پرسش‌های متداول - FAQ
🔗 نمونه : مجتمع بیمارستانی امام خمینی	☐ مناقصه مزایده - Tender and Bidding
🔗 نمونه : بیمارستان آتیه	☐ پیوندها - Links
🔗 نمونه : بیمارستان فوق تخصصی رضوی	☐ دفترچه تلفن - Phone Book
🔗 نمونه : بیمارستان محب مهر	☐ نظرسنجی از بیماران بستری - Survey of Hospitalized Patients
🔗 نمونه : بیمارستان آتیه	☐ کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی - Workshops and Training Courses

- | | |
|---|---|
| ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها. | ☐ برگزاری، حضور و یا غرفه گرفتن در نمایشگاه‌ها. |
| ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره. | ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار. |
| ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره‌ها، فراخوان. | ☐ برگذاشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی. |
| ☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی. | ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت. |
| ☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری. | ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج. |
| ☐ انتصابات و معارفه و تودیع. | ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه. |
| ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی. | ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خورندگان. |
| ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت. | ☐ بازدید مقامات و شخصیت‌ها از تشکیلات. |
| ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه‌ها. | ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت‌ها. |
| ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی. | ☐ انتشار مطلبی در مجله‌ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار. |

👤 منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

☐ درباره بنیانگذار - About Founder	📄 نمونه : بیمارستان خیریه تخصصی قلب جواد الائمه
☐ مدیریت بیمارستان - Hospital Manager	📄 نمونه : بیمارستان شفا
☐ ریاست بیمارستان - Head of the Hospital	📄 نمونه : بیمارستان جم
☐ روسای پیشین بیمارستان - Previous Hospital Managers	📄 نمونه : بیمارستان بقیه الله الاعظم
☐ مدیر پرستاری - Nursing Director	📄 نمونه : بیمارستان سینا
☐ مدیر مالی - Financial Manager	📄 نمونه : بیمارستان متینی کاشان
☐ مسئولین فنی بیمارستان - Technical Staff	📄 نمونه : بیمارستان امام خمینی
☐ تیم پزشکی بیمارستان - Hospital Medical Team	📄 نمونه : بیمارستان شفا
☐ اعضای هیات علمی - Faculty Members	📄 نمونه : بیمارستان شهید هاشمی نژاد
☐ لیست معرفی پزشکان بیمارستان - Hospital Doctors Archive	📄 نمونه : بیمارستان بهارلو
☐ معرفی هر یک از پزشکان بیمارستان - Hospital Doctors Archive	📄 نمونه : بیمارستان بهمن
☐ دفتر پرستاری بیمارستان - Hospital Nursing Office	📄 نمونه : بیمارستان فرمانیه
☐ کارکنان بیمارستان - Hospital Staff	📄 نمونه : بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی خاتم النبیین
☐ پیام رئیس بیمارستان - Hospital Head Message	📄 نمونه : بیمارستان تخصصی پوست رازی
☐ پیام مدیر بیمارستان - Hospital Manager Message	📄 نمونه : بیمارستان تخصصی عسکریه اصفهان
☐ اعضای هیات مدیره - Members of Board	📄 نمونه : بیمارستان عرفان
☐ چهره های سرشناس مراجعه کننده - Famous Patients	📄 نمونه : بیمارستان فوق تخصصی چشم پزشکی نور

ساختار سازمانی (Organizational Structure):

دپارتمان‌ها و واحدهای تشکیلاتی ما که معرفی اش روی سایت لازم است :

📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ چارت سازمانی - Organization Chart
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی پوست رازی	☐ معرفی معاونت‌ها - Assistants
📄 نمونه : بیمارستان لاله	☐ معرفی درمانگاه‌ها و کلینیک‌ها - Clinics
📄 نمونه : مجتمع بیمارستانی یاس	☐ معرفی پاراکلینیک‌ها - Paraclinics
📄 نمونه : بیمارستان خاتم الانبیاء (ص) تهران	☐ معرفی بخش‌های درمان - Treatment Departments
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ معرفی بخش‌های درمان توریست - Tourist Treatment Departments
📄 نمونه : بیمارستان ناظران	☐ معرفی اتاق‌های عمل - Operating Rooms
📄 نمونه : بیمارستان بهمن	☐ معرفی کمیته‌های بیمارستان - Hospital Committees
📄 نمونه : بیمارستان بهارلو	☐ معرفی آزمایشگاه - Laboratory
📄 نمونه : بیمارستان تهران کلینیک	☐ معرفی تصویربرداری - Medical Imaging
📄 نمونه : بیمارستان خاتم الانبیاء (ص) تهران	☐ معرفی گوارش و آندوسکوپی - Digestive Endoscopy
📄 نمونه : بیمارستان عرفان	☐ معرفی فیزیوتراپی - Physiotherapy
📄 نمونه : بیمارستان سینا	☐ معرفی آنژیوگرافی و آنژیوپلاستی - Angiography Angioplasty
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی پوست رازی	☐ معرفی پاتولوژی - Pathology
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی پوست رازی	☐ معرفی رادیولوژی - Radiology
📄 نمونه : بیمارستان فرهیختگان	☐ معرفی داروخانه - Pharmacy
📄 نمونه : بیمارستان تخصصی پوست رازی	☐ معرفی اورژانس - Emergency
📄 نمونه : بیمارستان کسری	☐ واحد بیماران بین الملل - International Patients
📄 نمونه : بیمارستان متینی کاشان	☐ واحد فناوری اطلاعات بیمارستان - Information Technology
📄 نمونه : بیمارستان متینی	☐ امور اداری - Administrative Affairs
📄 نمونه : بیمارستان امام صادق(ع)	☐ بهداشت محیط - Environmental Health
📄 نمونه : بیمارستان فرهنگ خسروانی فراهان	☐ مددکاری - Worker
📄 نمونه : بیمارستان شفا	☐ رسیدگی به شکایات - Handling Complaints
📄 نمونه : بیمارستان بهرامی	☐ کتابخانه - Library
📄 نمونه : بیمارستان ولایت گرمی	☐ واحد حراست - Security Department
📄 نمونه : بیمارستان آموزشی درمانی علوی اردبیل	☐ واحد بایگانی - Archive Unit
📄 نمونه : بیمارستان سیدالشهدا	☐ واحد تغذیه - Nutrition Unit
📄 نمونه : بیمارستان بین المللی قائم	☐ واحد تحقیقات و بالینی - Research and Technology Unit

فرم‌های الکترونیک (eForms):

فرم‌های الکترونیک ما که پیاده‌سازی آن، روی سایت لازم است :

[نمونه : بیمارستان سعدی](#)

☐ انتقادات و پیشنهادات - Feedbacks

[نمونه : بیمارستان سعدی](#)

☐ فرم طرح شکایات - Complaints Handling

[نمونه : بیمارستان شفا](#)

☐ فرم گزارش‌دهی خطاهای پزشکی - Medical Error Reporting Form

[نمونه : بیمارستان بهمن](#)

☐ فرم استخدام و ارسال رزومه - Resume Form

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

☐ ما کالامحور نیستیم. ☐ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

منبع تامین کالا :

☐ واردات ☐ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ زیر ۱۰ محصول. ☐ زیر ۱۰۰ محصول.
☐ زیر ۱۰۰۰ محصول. ☐ بالای ۱۰۰۰ محصول.

دسته‌بندی محصول :

☐ دسته‌بندی تک سطحی. ☐ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

☐ درج نام کالا و مدل آن. ☐ جدول مشخصات فنی محصول.
☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول. ☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول.
☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما. ☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری.
☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول. ☐ مقالات مرتبط با محصول.
☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات. ☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا.
☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار.
☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع (مناسب برای محصولات پایه).

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
- ☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
- ☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
- ☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
- ☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

** فروش آنلاین (Online Sell):**

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

- ☐ بله.
- ☐ خیر. فروش اینترنتی نمی‌خواهیم.

نحوه فروش و سفارش گیری اینترنتی محصول :

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه‌های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاه‌ها :

- | | |
|---|---|
| ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول. | ☐ سبد مقایسه کالا با کالا. |
| ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ. | ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها. |
| ☐ خرید فایل‌های قابل دانلود. | ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا. |
| ☐ سری محصولات ست شده با هم. | ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی. |
| ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها. | ☐ مشاوره پیشنهاد محصول. |
| ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی. | ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا. |
| ☐ رنگ‌بندی محصول. | ☐ سایزبندی کالا. |
| ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول. | ☐ زوم روی تصویر کالا. |
| ☐ لیست قیمت محصولات. | ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول. |
| ☐ سیستم تخفیف و حراج. | ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول. |
| ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری. | ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت. |
| ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا. | ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید. |
| ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات. | ☐ پیشنهاد کالا به دوستان. |
| ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا. | ☐ محدود کردن فروش به استان، شهر خاص. |
| ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری. | ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران. |
| ☐ سفارش بصورت مهمان بی‌نیاز به لاگین. | ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع. |
| ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا. | ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری. |
| ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین. | ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده. |

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد :

👤 خدمات (Services):

معرفی سرویس های تشکیلات ما روی سایت:

☐ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

☐ ما سرویس محور نیستیم.

شرح خدمات و سرویس های تشکیلات شما :

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

☐ خدمات رضایت سنجی مشتری.

☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان.

☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات.

☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.

در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :

☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس.

☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس.

☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس.

☐ لوگو، نام سازمانهای استفاده کننده سرویس.

نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

🔧 پروژه‌ها (Projects):

پروژه‌های ما:

☐ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

☐ ما پروژه‌محور نیستیم.

شرح چستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ بالای ۱۰۰ پروژه.

☐ زیر ۱۰۰ پروژه.

☐ زیر ۵۰ پروژه.

☐ زیر ۱۰ پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

☐ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

☐ دسته بندی تک سطحی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ...
- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و
- ☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه‌ها.
- ☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
- ☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
- ☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
- ☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

♣️ شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

☐ خیر. نمایندگی نداریم و نمی‌دهیم.

☐ بله.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
- ☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
- ☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
- ☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
- ☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
- ☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرمی روی سایت که بصورت ارسال ایمیل و پیامک از طریق سایت، به اطلاع وی برسد.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

- ☐ تشکیلات ما خبرساز نیست. ☐ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

- | | |
|---|--|
| ☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. | ☐ اخبار ویدیویی. |
| ☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. | ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی. |
| ☐ ارائه فید و آراس‌اس از اخبار. | ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار. |

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

💬 تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

۱ درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ حق عضویت. | ☐ حق تبلیغ. |
| ☐ حق دائلود. | ☐ حق ثبت‌نام. |
| ☐ حق اشتراک. | ☐ حق دسترسی. |

۲ عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

☐ بله. ☐ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتوای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

- | | |
|---|--|
| ☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا. | ☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات. |
| ☐ دسترسی به بعضی دائلودها و فایل ها. | ☐ خرید عمده نمایندگان فروش. |

۳ فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ☐ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ☐ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالیتیکز. | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل. |
| ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت. | ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما. |

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ☐ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ☐ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات و خدمات و فرایندهای ماست.
- ☐ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویتترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر براننده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ☐ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ☐ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ☐ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ☐ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یک نفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ☐ گوگل کروم (Google Chrome)
- ☐ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ☐ سافاری اپل (Apple Safari)
- ☐ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان. | ☐ کال سنتر و مرکز تماس. |
| ☐ سیستم مدیریت ارتباط با مشتری. | ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
| ☐ نرم‌افزار حضور و غیاب. | ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان. |
| ☐ سیستم حسابداری. | ☐ سامانه اتوماسیون اداری. |
| ☐ میل سرور داخلی. | ☐ اتوماسیون انبارداری. |
| ☐ سامانه مدیریت ارتباط با تامین‌کنندگان. | ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات. |
| ☐ سامانه حقوق و دستمزد. | ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران. |
| ☐ سامانه مناقصات و مزایدات. | ☐ سامانه امور بازنشستگان. |
| ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی. | ☐ سیستم سهام و بورس و شبکه کدال. |
| ☐ سامانه ثبت نام و رزرو. | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام. |
| ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها. | ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف. |

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ☐ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ☐ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ☐ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ تلگرام. | ☐ آپارات. | ☐ گوگل پلاس. |
| ☐ فیس بوک. | ☐ توئیتر. | ☐ لینکداین. |
| ☐ پینترست. | ☐ اینستاگرام. | ☐ یوتیوب. |

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی بروزرسانی و تولید محتواست.
- ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و بروزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای بروزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی بروزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، بروزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت بروزرسانی خواهیم کرد :

- بسیار به ندرت.
- یک بروزرسانی در هر سه ماه.
- یک بروزرسانی در هر هفته.
- یک بروزرسانی در هر روز.
- چندین بروزرسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمايل به استفاده از سرويس های جانبی زیر بصورت برون‌سپاری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات ترجمه. | ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک. |
| ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند. | ☐ دیتااینتری و ورود اطلاعات اولیه. |
| ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی. | ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی. |
| ☐ تولید محتوا و بروزرسانی سایت. | ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای. |
| ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف. | ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول، منظره، ۳۶۰. |
| ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی. | ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات. |
| ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر. | ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی. |

امکانات (Features):

این امکانات و فیچرها را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS | ☐ فرم‌ساز الکترونیک |
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز | ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی |
| ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل |
| ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی | ☐ ربات تلگرامی وب سایت |
| ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب | ☐ جلوگیری از کپی محتوا |
| ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین | ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب |
| ☐ پشتیبانی از پخش زنده | ☐ تورق سه بعدی پی دی اف |
| ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه | ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد |
| ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار | ☐ پنجره پاپ آپ مودال |
| ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین | ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر |
| ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی | ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین |
| ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام |

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای متن باز **Open Source** است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای توسعه یافته داخلی **CMS** است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت ثابت **Fixed Price**" است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت زمان-مواد **Time & Material Price**" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : ❌ با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود ❌

از کف (میلیون تومان)
تا سقف (میلیون تومان)

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ☐ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه‌های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله‌ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ☐ عجله‌ای در کار نیست و برای انجام پروژه‌ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ☐ کاملاً عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله‌ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ☐ سه روز دیگر
- ☐ دو هفته دیگر
- ☐ یک هفته دیگر
- ☐ سه هفته دیگر
- ☐ ده روز دیگر
- ☐ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس :

سمت کارشناس در تشکیلات :

ایمیل کارشناس :

موبایل کارشناس :

ثابت کارشناس :

تلفن های تماس :

آدرس دقیق :

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

- ☐ مدیریت.
- ☐ جمعی از مدیران ارشد.
- ☐ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

- ☐ از طرف مدیریت، تصمیم‌گیری نهایی و تعامل، کاملاً به سلیقه ایشان تفویض شده است.
- ☐ ایشان صرفاً رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواهد کرد.
- ☐ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع‌بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.

دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلاً ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
۱.				
۲.				
۳.				
۴.				
۵.				

↓ نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می‌خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
۱.	
۲.	
۳.	

👉 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می‌کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می‌دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحب‌نظر، جمع‌آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده‌گان :
امضاء تکمیل‌کننده‌گان: