

سند نیازسنجی پروژه
طراحی سایت و پرتال اطلاع رسانی
شرکتهای خدمات پس از فروش



شرکت داده ورزان

آخرین ویرایش : مرداد ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی شرکت‌ها، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلايق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "نیازسنجی" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متأسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتاً منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوبری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استاندارد را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب یک **فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش، بصورت متوسط، نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت.

❌ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا

بپرهیزید و صرفاً از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ❌

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف شرکت شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران، این نسخه کاغذی، از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار ایشان قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتاً داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «**فرم درخواست پیش‌فاکتور**» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مروت دادیم	تا که شیرین بشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش	به لب خنده نشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عالی، نتوانیم رسید	هم مگر پیش نهد لطف شما گامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :



hubspot.com

90 Questions to Ask Before Starting a Website Redesign



marketingland.com

100+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات شرکت (Company Profile):

نام کامل شرکت ما :

مالکیت تشکیلات ما :

☐ هلدینگ

☐ دولتی

☐ خصوصی

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

☐ منطقه ای

☐ استانی

☐ شهری

☐ بین المللی

☐ کشورهای همجوار

☐ ملی

ماهیت کسب و کار تشکیلات ما :

☐ ارتباط مصرف‌کننده با مصرف‌کننده
(Consumer to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار و مصرف‌کننده
(Business to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار با کسب و کار
(Business to Business)

☐ ارتباط بین دولت‌ها
(Government to Government)

☐ ارتباط دولت و شهروندان
(Government to Citizen)

☐ ارتباط کسب و کار و سازمان‌های دولتی
(Business to Government)

نوع زمینه فعالیت تشکیلات ما :

☐ پروژه محور

☐ خدمات محور

☐ کالامحور

شرح مختصر زمینه‌های فعالیت تشکیلات ما :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

☐ سی دی مالتی مدیا

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی

تعداد کارکنان و پرسنل :

قدمت تشکیلات (چند سال) :

تعداد شعب و نمایندگی ها :

مشتریان :

🔍 وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:

☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

- | | |
|---|--|
| ☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی. | ☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی. |
| ☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی. | ☐ سختی کار کردن با پانل ادمین. |
| ☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی. | ☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS. |
| ☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی. | ☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی. |
| ☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن. | ☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت. |

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
1.	1.
2.	2.
3.	3.

🎯 هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

- | | |
|---|--|
| ☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی. | ☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید. |
| ☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه. | ☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک. |
| ☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان. | ☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده. |
| ☐ درآمدزایی از سایت. | ☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها. |
| ☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو. | ☐ مراوده با برندهای جهانی. |

👤 مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین 30 تا 65 سال	ضعیف / متوسط / عالی
1.			
2.			
3.			

🏆 ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
1.
2.
3.

🏢 رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
1.	
2.	
3.	

📌 سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
 - صرفا می‌خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
 - شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.
- اصلی‌ترین کلیدواژه‌های فارسی که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :
- | | | |
|----|----|----|
| 1. | 2. | 3. |
| 4. | 5. | 6. |

🖋️ سلايق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس WWW نمونه 1	آدرس WWW نمونه 2	آدرس WWW نمونه 3

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس WWW نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
1.	
2.	
3.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می‌بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
1.
2.
3.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

- | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| ☐ فارسی. | ☐ انگلیسی. | ☐ عربی. | ☐ روسی. | ☐ ترکی. |
| ☐ چینی. | ☐ آلمانی. | ☐ فرانسه. | ☐ اسپانیولی. | ☐ اردو. |

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

- | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| ☐ فارسی. | ☐ انگلیسی. | ☐ عربی. | ☐ روسی. | ☐ ترکی. |
| ☐ چینی. | ☐ آلمانی. | ☐ فرانسه. | ☐ اسپانیولی. | ☐ اردو. |

دیتای ما در زبان های دیگر :

- ☐ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
- ☐ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار میدهم.
- ☐ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

- | | |
|---|--|
| ☐ افتخارات و موفقیت‌ها - Honors and Achievements | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایران رادیاتور |
| ☐ تقدیرنامه‌ها - Acknowledgements | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش اینانو سرویس |
| ☐ نظرات مثبت شهادت مشتریان - Testimonials | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش اینانو سرویس |
| ☐ گواهینامه‌ها و استانداردها - Certificates | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان |

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

- | | |
|--|--|
| ☐ درباره ما - About Us | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو |
| ☐ چرا ما - Why Us | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران |
| ☐ تاریخچه تاسیس - History | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران |
| ☐ تاریخچه برند - The History of a Brand | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نگین خودرو |
| ☐ بیانیه ماموریت و چشم‌انداز - Vision and Mission | نمونه : شرکت امداد خودرو ایران |
| ☐ ارزش‌های بنیادین - Core Values | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش پارس خزر |
| ☐ خط مشی نظامنامه کیفیت - Quality Policy | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو |
| ☐ مسئولیت اجتماعی - Corporate Social Responsibility | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایران رادیاتور |
| ☐ فعالیت‌ها - Activities | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران |
| ☐ منشور حقوق مصرف‌کنندگان - Consumer Rights Charter | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو |
| ☐ منشور اخلاقی کارکنان - Employee Ethics Charter | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایران خودرو |
| ☐ معرفی هلدینگ - About Holding | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران |
| ☐ شرکت‌های زیرمجموعه - Subsidiary | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران |
| ☐ تضمین اصالت کالا - Guarantee of Origin | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو |
| ☐ ضمانت نامه - Warranty | نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران |

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت خدمات پس از فروش

شرایط اخذ امتیاز نمایندگی مجاز - Conditions for Obtaining Authorized Representative Points	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو
شرایط ضمانت نامه - Warranty Conditions	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان
شرایط پذیرش کالا - Terms of Acceptance	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش رسا الکترونیک
شرایط فروش - Terms of Sale	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو
شیوه نامه ارائه خدمات پس از فروش - How to Provide After-Sales Service	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش تلفن همراه تجارت گستر فخم
فروش اقساطی - Leasing	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سایپا
فروش سازمانی و گروهی - Organizational and Group Sales	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو
راهنمای نصب محصولات - Product Installation Guide	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان
دفترچه راهنمای استفاده از محصولات - Use of Products Guide	☐	نمونه : شرکت پاک سرویس
نوبت دهی - Turn Ratings	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نگین خودرو
امور سهام - Stock Affairs	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران
برگشت کالا - Return Goods	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران
نحوه عیب یابی - Troubleshooting	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش امرسان
نقشه مکان نمایندگی‌های مجاز - Location Map of Agencies	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سایپا یدک
محصولات کارکرده - Used Products	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو
فرآیند رسیدگی به شکایات - Grievance Process	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش تلفن همراه تجارت گستر فخم
بسته بندی - Packaging	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سایپا یدک
تعرفه‌ها - Prices List	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو
هزینه نصب و ایاب ذهاب - Installation and Transportation Costs	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش تلفن همراه تجارت گستر فخم
دانلود نرم افزار نمایندگان - Download the Representatives Software	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو
مرکز دانلود - Download Center	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو
صدای مشتری - Voice Of Customer	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش کیا صنعت فرزاد
دریافت کاتالوگ‌ها و بروشورها - Get Catalogs and Brochures	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش کیا صنعت فرزاد
فرصت‌های شغلی - Career Opportunity	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران
پرسش‌های متداول - FAQ	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سیهاوی
پیوندها - Links	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو
کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی - Workshops and Training Courses	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران
معرفی و دانلوددهی اپ موبایل - Download Mobile Apps	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو
قوانین و شرایط استفاده از سایت - Terms and Conditions	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش زرین سرویس
مسیرهای دسترسی - Access Routing	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سایپا یدک
بیانیه حفظ حریم خصوصی - Privacy Policy	☐	نمونه : شرکت کنوود سرویس
صفحه 404 - Not Found 404	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو
جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران
تماس با ما - Contact Us	☐	نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو

نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ چند رسانه‌ای - Multi Media
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ گالری ویدیویی - Video Gallery
نمونه : شرکت امداد خودرو ایران	☐ — تیزرها و آگهی‌های تلویزیونی - Teasers and TV commercials
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گلدیران	☐ — فیلم‌های آموزشی - Learning Movie
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ گالری تصاویر - Picture Gallery
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران	☐ برندها و نام‌های تجاری - Brands
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ بلاگ مجله اینترنتی - Blog
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ نمایش پست بلاگ - Blog Post
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سیپاوی	☐ اخبار با امکان دسته‌بندی - News Archive and Categorization
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سیپاوی	☐ نمایش متن خبر - News
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گلدیران	☐ لیست مقالات با امکان دسته‌بندی - Articles Archive and Categorization
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گلدیران	☐ نمایش متن مقاله - Article
نمونه : شرکت پاک‌سرویس	☐ لیست آموزش‌ها - List of Trainings
نمونه : شرکت پاک‌سرویس	☐ نمایش یک آموزش - Training
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ چند رسانه‌ای - Multi Media
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ گالری ویدیویی - Video Gallery
نمونه : شرکت امداد خودرو ایران	☐ — تیزرها و آگهی‌های تلویزیونی - Teasers and TV commercials
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گلدیران	☐ — فیلم‌های آموزشی - Learning Movie
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ گالری تصاویر - Picture Gallery
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران	☐ برندها و نام‌های تجاری - Brands
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ بلاگ مجله اینترنتی - Blog
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ نمایش پست بلاگ - Blog Post

رویدادهای مهم تشکیلات ما :

- | | |
|---|---|
| ☐ برگزاری، حضور و یا غرض گرفتن در نمایشگاه‌ها. | ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها. |
| ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار. | ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره. |
| ☐ بزرگداشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی. | ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره‌ها، فراخوان. |
| ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت. | ☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی. |
| ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج. | ☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری. |
| ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه. | ☐ انتصابات و معارفه و تودیع. |
| ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خورندگان. | ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی. |
| ☐ بازدید مقامات و شخصیت‌ها از تشکیلات. | ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت. |
| ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت‌ها. | ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه‌ها. |
| ☐ انتشار مطلبی در مجله‌ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار. | ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی. |

👤 منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

نمونه : شرکت امداد خودرو ایران	☐ اعضای هیات مدیره - Members of Board
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش سایپا یدک	☐ مدیران ارشد - Senior Managers
نمونه : شرکت سرپر سرویس	☐ پرسنل ما - Our staff
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش کیا صنعت فرزاد	☐ همکاران تجاری ما - Business Coworkers
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ شرکای تجاری ما - Business Partners

🏢 ساختار سازمانی (Organizational Structure):

دپارتمان‌ها و واحدهای تشکیلاتی ما که معرفی اش روی سایت لازم است :

نمونه : شرکت خدمات پس از فروش پارس گام سرویس	☐ چارت سازمانی - Organization Chart
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ دپارتمان مالی اداری - Administrative Finance
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ دپارتمان فنی مهندسی - Technical Engineering
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ دپارتمان الکترونیک - Electronic
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ دپارتمان حمل و نقل - Transportation
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ دپارتمان انبار - Warehouse
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران	☐ دپارتمان پشتیبانی - Support
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ دپارتمان آموزش - Education
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایرتویا	☐ دپارتمان تعمیر و نگهداری - Department of Maintenance
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ شعب و نمایندگان فروش - Branches and Sales Agents
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ اعطای نمایندگی فروش یا خدمات پس از فروش - Agent Apply
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ نمایندگی‌های لغو یا تعلیق شده - Canceled or Suspended Agencies

فرم‌های الکترونیک (eForms):

فرم‌های الکترونیک ما که پیاده‌سازی آن، روی سایت لازم است :

فرم نمونه : شرکت مخزن فولاد رافع	☐ فرم ارزیابی رضایت مشتری - Customer Satisfaction Evaluation
فرم نمونه : شرکت سام سرویس	☐ فرم نظرسنجی - Survey
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش همگام خودرو	☐ فرم انتقادات و پیشنهادات - Feedbacks
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ فرم دریافت دفترچه راهنما - Manuals Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ فرم دریافت نرم افزار و درایورها - Software and Drivers Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ فرم نمایش زمان پایان گارانتی - Warranty Expiration Date Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران	☐ فرم پشتیبانی آنلاین - Online Support
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش انتخاب الکترونیک	☐ فرم استخدام و ارسال رزومه - Resume Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو	☐ فرم مشاهده وضعیت پذیرش - View Acceptance Status Form
فرم نمونه : شرکت امداد خودرو ایران	☐ فرم پیمانکاران - Contractors Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایساکو	☐ فرم نرخ اجرت در نمایندگی ها - Wage rates in Agencies Form
فرم نمونه : شرکت امداد خودرو ایران	☐ فرم جذب بازاریاب - Attracting Marketers Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش الوخندان	☐ فرم تعیین وقت آنلاین - Online Appointment Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادیران	☐ فرم ثبت شکایات - Register Complaints Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نگین خودرو	☐ فرم مشاهده اجرت خدمات - View the Service Fee Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش نیکان	☐ فرم درخواست سرویس - Service Request Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش زرین سرویس	☐ فرم درخواست بازدید - Visit Request Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو	☐ فرم استعلام قیمت فاکتور - Invoice Price Inquiry Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مدیران خودرو	☐ فرم پرداخت قبض - paying the Bill Form
فرم نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ فرم پیگیری سفارش - Follow the Order

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

- ☐ ما کالامحور نیستیم. ☐ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.
- کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

دسته های مهم محصولات ما که معرفی آنها، روی سایت لازم است:

- | | |
|--|---|
| ☐ محصولات کار کرده - Used Products | ☐ نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایرتویا |
| ☐ محصولات - Products | ☐ نمونه : شرکت خدمات پس از فروش مادسرویس |
| ☐ قطعات و لوازم جانبی - Parts and Accessories | ☐ نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران |

منبع تامین کالا :

- ☐ واردات ☐ تولید یا مونتاژ
- تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :
- ☐ زیر 10 محصول. ☐ زیر 100 محصول.
- ☐ زیر 1000 محصول. ☐ بالای 1000 محصول.

دسته‌بندی محصول :

- ☐ دسته‌بندی تک سطحی. ☐ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

- | | |
|--|---|
| ☐ درج نام کالا و مدل آن. | ☐ جدول مشخصات فنی محصول. |
| ☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول. | ☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول. |
| ☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما. | ☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری. |
| ☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول. | ☐ مقالات مرتبط با محصول. |
| ☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات. | ☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا. |
| ☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار. | |
| ☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع (مناسب برای محصولات پایه). | |

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
- ☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
- ☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
- ☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
- ☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

فروش آنلاین (Online Sell):

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

- ☐ بله. ☐ خیر. فروش اینترنتی نمی‌خواهیم.

نحوه فروش و سفارش‌گیری اینترنتی محصول:

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه‌های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاه‌ها:

- | | |
|---|---|
| ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول. | ☐ سبد مقایسه کالا با کالا. |
| ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ. | ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها. |
| ☐ خرید فایل‌های قابل دانلود. | ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا. |
| ☐ سری محصولات ست شده با هم. | ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی. |
| ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها. | ☐ مشاوره پیشنهاد محصول. |
| ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی. | ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا. |
| ☐ رنگ‌بندی محصول. | ☐ سایزبندی کالا. |
| ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول. | ☐ زوم روی تصویر کالا. |
| ☐ لیست قیمت محصولات. | ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول. |
| ☐ سیستم تخفیف و حراج. | ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول. |
| ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری. | ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت. |
| ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا. | ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید. |
| ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات. | ☐ پیشنهاد کالا به دوستان. |
| ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا. | ☐ محدود کردن فروش به استان، شهر خاص. |
| ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری. | ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران. |
| ☐ سفارش بصورت مهمان بی‌نیاز به لاگین. | ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع. |
| ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا. | ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری. |
| ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین. | ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده. |

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد:

خدمات (Services):

معرفی سرویس های تشکیلات ما روی سایت:

○ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

○ ما سرویس محور نیستیم.

شرح خدمات و سرویس های تشکیلات شما :

شرح خدمات ما که معرفی آنها، روی سایت لازم است:

نمونه : شرکت پاک سرویس	☐ خدمات پس از فروش و گارانتی - After-Sales Service and Warranty
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ خدمات تعمیر - Built Up Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ خدمات نصب و راه‌اندازی - Installation Services
نمونه : شرکت پاک سرویس	☐ خدمات سرویس دوره ای - Periodic Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش گل‌دیران	☐ خدمات تمدید گارانتی - Warranty Extension Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش بوتانو	☐ خدمات مشاوره تلفنی - On Phone Consultancy Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش بوتانو	☐ خدمات مشاوره حضوری - In Person Consultancy Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش بوتانو	☐ خدمات مشاوره خرید - Buy Consultancy Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش بوتانو	☐ خدمات مشاوره نصب - Installation Consultancy Services
نمونه : شرکت خدمات پس از فروش ایران ترانسفو	☐ خدمات انجام تست های پیش از راه اندازی و عیب یابی - Conducting Pre-Launch Tests and Troubleshooting Services
نمونه : شرکت پارس سرویس	☐ خدمات براساس برند - Services Based on a Brand
نمونه : شرکت پارس سرویس	☐ خدمات براساس منطقه - Services Based on a Region

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات رضایت سنجی مشتری. | ☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان. |
| ☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات. | ☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
- در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :
- | | |
|--|---|
| ☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس. | ☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس. |
| ☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس. | ☐ لوگو، نام سازمانهای استفاده کننده سرویس. |
- نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

🔗 لینک به سامانه (Link to System):

لینک دادن به چه سامانه های آنلاین یا نرم‌افزاری، روی سایت ما لازم است؟

☐ درج لینک سامانه باشگاه مشتریان - Link to Customer Club Panel

☐ درج لینک سامانه ورود نمایندگان - Link to Representatives Panel

☐ درج لینک سامانه ثبت درخواست خرید - Link to Register a Purchase Request Panel

☐ درج لینک سامانه نوبت‌دهی اینترنتی - Link to Online Appointment Panel

☐ درج لینک سامانه خدمات پس از فروش - Link to After sales Service Panel

☐ درج لینک سامانه تضمین اصالت - Link to Guaranteed Authenticity Panel

📋 عرصه‌ها (Fields):

شرکت ما در کدام عرصه فعالیت دارد؟

☐ شرکت خدمات پس از فروش خودرو - Car After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش لوازم خانگی - Home Appliances After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش دیجیتال - Digital After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش مخابراتی - Telecommunication After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش الکترونیک - Electronic After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش آموزشگاهی - Educational After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش تجهیزات ساختمانی - Construction Equipment After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش صنایع شیمیایی - Chemical Industry After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش تجهیزات پزشکی - Medical Industry After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش صنعتی - Industrial After Sales Service Company

☐ شرکت خدمات پس از فروش تعمیراتی - Maintenance After Sales Service Company

🔧 پروژه‌ها (Projects):

پروژه‌های ما:

☐ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

☐ ما پروژه‌محور نیستیم.

شرح چستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ زیر 10 پروژه. ☐ زیر 50 پروژه. ☐ زیر 100 پروژه. ☐ بالای 100 پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

☐ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

☐ دسته بندی تک سطحی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ...
- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و
- ☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه‌ها.
- ☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
- ☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
- ☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
- ☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

♣️ شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

☐ خیر. نمایندگی نداریم و نمی‌دهیم.

☐ بله.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
- ☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
- ☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
- ☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
- ☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
- ☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرم.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

- ☐ تشکیلات ما خبرساز نیست. ☐ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

- | | |
|---|--|
| ☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. | ☐ اخبار ویدیویی. |
| ☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. | ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی. |
| ☐ ارائه فید و آراس اس از اخبار. | ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار. |

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

💬 تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

📌 درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ حق عضویت. | ☐ حق تبلیغ. |
| ☐ حق دانلود. | ☐ حق ثبت نام. |
| ☐ حق اشتراک. | ☐ حق دسترسی. |

📌 عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

☐ بله. ☐ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتوای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

- | | |
|---|--|
| ☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا. | ☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات. |
| ☐ دسترسی به بعضی دانلودها و فایل ها. | ☐ خرید عمده نمایندگان فروش. |

📌 فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ☐ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ☐ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه آمارسنج رایگان گوگل آنالیتیکز. | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل. |
| ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت. | ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما. |

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ☐ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ☐ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات و خدمات و فرایندهای ماست.
- ☐ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویتترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر براننده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ☐ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ☐ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ☐ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ☐ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یک نفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ☐ گوگل کروم (Google Chrome)
- ☐ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ☐ سافاری اپل (Apple Safari)
- ☐ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم :

- | | |
|--|--|
| ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان. | ☐ کال سنتر و مرکز تماس. |
| ☐ سامانه مدیریت ارتباط با مشتری. | ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
| ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان. | ☐ سامانه اتوماسیون اداری. |
| ☐ سامانه اتوماسیون انبارداری. | ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات. |
| ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران. | ☐ سامانه امور بازنشستگان. |
| ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی. | ☐ سامانه سهام و بورس و شبکه کدال. |
| ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام. | ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف. |
| ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها. | |

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ☐ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ☐ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ☐ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ تلگرام. | ☐ آپارات. | ☐ گوگل پلاس. |
| ☐ فیس بوک. | ☐ توئیتر. | ☐ لینکداین. |
| ☐ پینترست. | ☐ اینستاگرام. | ☐ یوتیوب. |

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی بروزرسانی و تولید محتواست.
- ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و بروزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای بروزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی بروزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، بروزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت بروزرسانی خواهیم کرد :

- بسیار به ندرت.
- یک بروزرسانی در هر سه ماه.
- یک بروزرسانی در هر هفته.
- یک بروزرسانی در هر روز.
- چندین بروزرسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمايل به استفاده از سرويس های جانبی زیر بصورت برون‌سپاری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات ترجمه. | ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک. |
| ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند. | ☐ دیتا اینتري و ورود اطلاعات اولیه. |
| ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی. | ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی. |
| ☐ تولید محتوا و بروزرسانی سایت. | ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای. |
| ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف. | ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول، منظره، ۳۶۰. |
| ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی. | ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات. |
| ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر. | ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی. |

امکانات (Features):

این امکانات و فیچرها را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS | ☐ فرم‌ساز الکترونیک |
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز | ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی |
| ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل |
| ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی | ☐ ربات تلگرامی وب سایت |
| ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب | ☐ جلوگیری از کپی محتوا |
| ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین | ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب |
| ☐ پشتیبانی از پخش زنده | ☐ تورق سه بعدی پی دی اف |
| ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه | ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد |
| ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار | ☐ پنجره پاپ آپ مودال |
| ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین | ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر |
| ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی | ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین |
| ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام |

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای متن باز Open Source است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای توسعه یافته داخلی CMS است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت ثابت Fixed Price" است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت زمان-مواد Time & Material Price" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : - با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود -

از کف (میلیون تومان)
تا سقف (میلیون تومان)

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ☐ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ☐ عجله ای در کار نیست و برای انجام پروژه ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ☐ کاملاً عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ☐ سه روز دیگر
- ☐ دو هفته دیگر
- ☐ یک هفته دیگر
- ☐ سه هفته دیگر
- ☐ ده روز دیگر
- ☐ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس :	
سمت کارشناس در تشکیلات :	
ایمیل کارشناس :	
موبایل کارشناس :	
ثابت کارشناس :	
شماره داخلی :	
تلفن های تماس :	
شماره فکس :	
آدرس دقیق :	

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

- ☐ مدیریت.
- ☐ جمعی از مدیران ارشد.
- ☐ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

- ☐ از طرف مدیریت، تصمیم گیری نهایی و تعامل، کاملاً به سلیقه ایشان تفویض شده است.
- ☐ ایشان صرفاً رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواهد کرد.
- ☐ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.
- دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلاً ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

↓ نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می‌خواهیم اینجا شرح دهیم:

آیتم	شرح آیتم
1.	
2.	
3.	

📊 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می‌کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می‌دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحب‌نظر، جمع‌آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده‌گان :
امضاء تکمیل‌کننده‌گان: