

سند نیازسنجی پروژه
طراحی سایت و پرتال شرکت‌های
خدمات مسافرتی



شرکت داده‌ورزان

آخرین ویرایش : خرداد ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی شرکت‌های خدمات مسافرتی، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلايق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "نیازسنجی" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متأسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتاً منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی و مجری پروژه‌های طراحی پرتال اطلاع‌رسانی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوگیری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استاندارد را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب یک **فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، **پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش**، بصورت متوسط، نیم‌ساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت.

❌ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا

بپرهیزید و صرفاً از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ❌

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف شرکت خدمات مسافرتی شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران صاحب‌نظر و مدیران دارای اشراف به نیازهای واقعی تشکیلات، این نسخه کاغذی، در فرمت پی‌دی‌اف را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار هر عزیز صاحب‌نظری قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتاً داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «**فرم درخواست پیش‌فاکتور**» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مرّوت دادیم	تا که شیرین بشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش	به لب خنده نشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـالی، نتوانیم رسید	هم مگر پیش نهد لطف شما گامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :



hubspot.com

• Questions to Ask Before Starting a Website Redesign



marketingland.com

۱۰۰+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات شرکت (Company Profile):

نام کامل شرکت ما :

مالکیت تشکیلات ما :

☐ هلدینگ

☐ دولتی

☐ خصوصی

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

☐ منطقه ای

☐ استانی

☐ شهری

☐ بین المللی

☐ کشورهای همجوار

☐ ملی

ماهیت کسب و کار تشکیلات ما :

☐ ارتباط مصرف‌کننده با مصرف‌کننده
(Consumer to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار و مصرف‌کننده
(Business to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار با کسب و کار
(Business to Business)

☐ ارتباط بین دولت‌ها
(Government to Government)

☐ ارتباط دولت و شهروندان
(Government to Citizen)

☐ ارتباط کسب و کار و سازمان‌های دولتی
(Business to Government)

نوع زمینه فعالیت تشکیلات ما :

☐ پروژه محور

☐ خدمات محور

☐ کالامحور

شرح مختصر زمینه‌های فعالیت تشکیلات ما :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

☐ سی دی مالتی مدیا

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی

تعداد کارکنان و پرسنل :

قدمت تشکیلات (چند سال) :

تعداد شعب و نمایندگی ها :

تعداد مشتریان :

🔍 وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

- ☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:
- ☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

- | | |
|---|--|
| ☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی. | ☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی. |
| ☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی. | ☐ سختی کار کردن با پانل ادمین. |
| ☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی. | ☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS. |
| ☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی. | ☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی. |
| ☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن. | ☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت. |

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
۱.	۱.
۲.	۲.
۳.	۳.

🎯 هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

- | | |
|---|--|
| ☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی. | ☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید. |
| ☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه. | ☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک. |
| ☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان. | ☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده. |
| ☐ درآمدزایی از سایت. | ☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها. |
| ☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو. | ☐ مراوده با برندهای جهانی. |

👤 مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین ۳۰ تا ۶۵ سال	ضعیف / متوسط / عالی
۱.			
۲.			
۳.			
۴.			

🏆 ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
۱.
۲.
۳.

🏠 رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
۱.	
۲.	
۳.	

📌 سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
 - صرفا می‌خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
 - شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.
- اصلی‌ترین کلیدواژه‌های فارسی که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :

۱.	۲.	۳.
۴.	۵.	۶.
۷.	۸.	۹.

🖋️ سلايق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس WWW نمونه ۱	آدرس WWW نمونه ۲	آدرس WWW نمونه ۳

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس WWW نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
۱.	
۲.	
۳.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می‌بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
۱.
۲.
۳.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

- | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| ☐ فارسی. | ☐ انگلیسی. | ☐ عربی. | ☐ روسی. | ☐ ترکی. |
| ☐ چینی. | ☐ آلمانی. | ☐ فرانسه. | ☐ اسپانیولی. | ☐ اردو. |

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

- | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| ☐ فارسی. | ☐ انگلیسی. | ☐ عربی. | ☐ روسی. | ☐ ترکی. |
| ☐ چینی. | ☐ آلمانی. | ☐ فرانسه. | ☐ اسپانیولی. | ☐ اردو. |

دیتای ما در زبان های دیگر :

- ☐ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
- ☐ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار می‌دهیم.
- ☐ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

- | | |
|---|---|
| ☐ افتخارات و موفقیت‌ها - Honors and Achievements | نمونه : آژانس هواپیمایی ستاره ونک |
| ☐ — جوایز - Awards | نمونه : آژانس مسافرتی دلتابان |
| ☐ گواهینامه‌ها و استانداردها - Certificates | نمونه : شرکت خدمات مسافرتی و جهانگردی تعطیلات |
| ☐ مجوزها - Permissions | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ — گواهی ارزش افزوده - Value Added Certificate | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ — پروانه فعالیت - Activity License | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

- | | |
|---|---|
| ☐ درباره ما - About Us | نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا |
| ☐ چرا ما - Why Us | نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا |
| ☐ تاریخچه تاسیس - History | نمونه : دفتر خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی ارفع |
| ☐ معرفی باشگاه مشتریان - Introducing the Club of Customers | نمونه : شرکت الی گشت |
| ☐ اهداف و استراتژی‌ها - Goals | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ بیانیه مأموریت و چشم انداز - Vision and Mission | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ ارزش‌های بنیادین - Core Values | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ اساسنامه شرکت - Organization Statute | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ فلسفه شعار شرکت - Organizational Motto | نمونه : شرکت مسافرتی الی گشت |
| ☐ فلسفه نام و نشان تجاری - Brand Name | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |
| ☐ مسئولیت اجتماعی - Corporate Social Responsibility | نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت‌های خدمات مسافرتی

📄 نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریانا سیر دالاهو	☐ منشور حقوق گردشگر - Consumer Rights Charter
📄 نمونه : شرکت خدمات هوایی سامان	☐ منشور اخلاقی شرکت - Corporate Ethical Charter
📄 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ قوانین و مقررات امور گردشگری - Terms and Conditions
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ رزومه ما - Our Resume
📄 نمونه : آژانس مسافرتی قصران گشت	☐ فرم ها، اسناد و مدارک مورد نیاز ویزا - Visa Application
📄 نمونه : آژانس مسافرتی دلتابان	☐ راهنمای خرید بلیط هواپیما - Online Reservation System Guide
📄 نمونه : آژانس مسافرتی دلتابان	☐ راهنمای استرداد بلیط هواپیما - Guide to Airline Ticket Refund
📄 نمونه : آژانس مسافرتی دلتابان	☐ راهنمای خرید تور - Tour Guide
📄 نمونه : آژانس مسافرتی دلتابان	☐ راهنمای رزرو هتل - Hotel Reservation Guide
📄 نمونه : آژانس مسافرتی دلتابان	☐ جدول استرداد پروازها - Refund Schedule Flights
📄 نمونه : آژانس مسافرتی قدس گشت	☐ سفرنامه از زبان مسافران - Travelogue of Travelers
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ نظرات کاربران - Reviews
📄 نمونه : شرکت خدمات گردشگری غزل پرواز آریا	☐ مشاوره آنلاین سفر - Find Destination Advisor
📄 نمونه : آژانس مسافرتی ققنوس	☐ سفر به سلیقه شخصی - Private Tour
📄 نمونه : مجله گردشگری سفریابی	☐ مرجع دانشنامه اصطلاحات کاری - Terminology Reference
📄 نمونه : شرکت مسافرتی عصر هدی	☐ اختلاف ساعت کشورها - Hours of Countries Difference
📄 نمونه : هلدینگ گردشگری سپهر جم	☐ معرفی هولدینگ - About Holding
📄 نمونه : هلدینگ گردشگری سپهر جم	☐ شرکت‌های زیرمجموعه - Subsidiary
📄 نمونه : شرکت خدمات گردشگری الی گشت	☐ محیط کار ما - Our Work Environment
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ فرصت‌های شغلی - Career Opportunity
📄 نمونه : آژانس گردشگری آریانا سیر دالاهو	☐ فرم استخدام و ارسال رزومه - Resume Form
📄 نمونه : هواپیمایی جمهوری اسلامی ایران	☐ چارت سازمانی - Organization Chart
📄 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی جهانگردی ساعی تهران	☐ پرسش‌های متداول - FAQ
📄 نمونه : آژانس مسافرتی قدس گشت	☐ پیوندها - Links
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ دفترچه تلفن - Phone Book
📄 نمونه : شرکت گردشگری آتالند	☐ کارگاه های آموزشی - Virtual Workshops
📄 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ معرفی و دانلوددهی اپ موبایل شما - Download Mobile Apps
📄 نمونه : وب سایت خدمات مسافرتی مرکز تور	☐ قوانین و شرایط استفاده از سایت - Terms and Conditions
📄 نمونه : آژانس خدمات مسافرتی سپهرسیر	☐ بیانیه حفظ حریم خصوصی - Privacy Policy
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ شماره حساب های بانکی ما - Account Numbers
📄 نمونه : وب سایت خدمات مسافرتی ترکیش بست لایف	☐ صفحه ٤٠٤ - ٤٠٤ Not Found
📄 نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریانا سیر دالاهو	☐ جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results
📄 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ تماس با ما - Contact Us

نمونه : هواپیمایی جمهوری اسلامی ایران	☐ چند رسانه‌ای - Multi Media
نمونه : مجله گردشگری کجارو	☐ نمایش تور مجازی ۳۶۰ درجه - ۳۶۰ VR Tours
نمونه : شرکت خدمات گردشگری الی گشت	☐ گالری ویدیویی - Video Gallery
نمونه : آژانس مسافرتی سیریک گشت	☐ — تیزرها و آگهی‌های تلویزیونی - TV Commercials
نمونه : شرکت هلدینگ توسعه صنعت گردشگری سپهر سفر یارسیان	☐ گالری تصاویر - Picture Gallery
نمونه : شرکت خدمات مسافرتی گلفام سفر	☐ موشن گرافیک - Motion Graphic
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ لیست خدمات - Services Archive
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت - Service
نمونه : شرکت خدمات گردشگری الی گشت	☐ بلاگ مجله اینترنتی - Blog
نمونه : شرکت خدمات گردشگری الی گشت	☐ نمایش پست بلاگ - Blog Text
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و گردشگری ایران دوستان	☐ لیست اخبار با امکان دسته‌بندی - News Archive
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و گردشگری ایران دوستان	☐ نمایش متن خبر - News
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و گردشگری گیتاگشت	☐ لیست مقالات با امکان دسته‌بندی - Articles Archive
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و گردشگری گیتاگشت	☐ نمایش متن مقاله - Article
نمونه : شرکت خدمات هوایی و مسافرتی ساحل آبی	☐ کد شهر و فرودگاه - City and Airport Code
نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریانا سیر دالاهو	☐ مقاصد داخلی - Domestic Destinations
نمونه : آژانس مسافرتی قصران گشت	☐ کشورها - The Countries
نمونه : شرکت خدمات مسافرتی و جهانگردی تعطیلات	☐ لیست سفارتخانه‌ها - List of Embassies
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ جاذبه‌ها - Attractions
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ آژانس‌های گردشگری - Travel Agencies
نمونه : بانک اطلاعات تور گردشگری سفربابی	☐ هتل‌ها - Hotels
نمونه : آژانس هواپیمایی پرواز نقره‌ای یارسیان	☐ اقامتگاه‌های بوم گردی - Local Hometown
نمونه : شرکت قدس گشت	☐ تور داخلی - Domestic Tour
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ تور خارجی - Foreign Tour
نمونه : شرکت خدمات مسافرتی خاطره‌های شاد	☐ تور تخفیف‌دار و ویژه - Special Discounted Deals
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و گردشگری آریا سفر پردیس	☐ تورهای مسابقات ورزشی - Sports Tours
نمونه : شرکت مسافرتی آسمان هفتم	☐ تور تفریحی - Leisure Tour
نمونه : شرکت مسافرتی آسمان هفتم	☐ تور لوکس - Adventure Tour
نمونه : شرکت مسافرتی آسمان هفتم	☐ تور کشتی کروز - Cruise Ship Cruise
نمونه : شرکت مسافرتی آسمان هفتم	☐ تور مناسبتی - Opportunity Tour
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی خطیب	☐ تورهای چهار فصل - Four Seasons Tours
نمونه : آژانس مسافرتی رهاسیر	☐ مسابقات - Competitions

رویدادهای مهم تشکیلات ما :

- | | |
|---|---|
| ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها. | ☐ برگزاری، حضور و یا غرفه گرفتن در نمایشگاه‌ها. |
| ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره. | ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار. |
| ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره‌ها، فراخوان. | ☐ بزرگداشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی. |
| ☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی. | ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت. |
| ☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری. | ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج. |
| ☐ انتصابات و معارفه و تودیع. | ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه. |
| ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی. | ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خورندگان. |
| ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت. | ☐ بازدید مقامات و شخصیت‌ها از تشکیلات. |
| ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه‌ها. | ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت‌ها. |
| ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی. | ☐ انتشار مطلبی در مجله‌ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار. |

منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

- | | |
|--|--|
| ☐ درباره بنیانگذار - About Founder | ☐ نمونه : نشریه گردشگری توریسم پرس |
| ☐ مدیرعامل - About CEO | ☐ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی ارفع |
| ☐ اعضای هیات مدیره - Members of Board | ☐ نمونه : آژانس مسافرتی علاءالدین تراول |
| ☐ مدیران ارشد - Senior Managers | ☐ نمونه : شرکت خدمات مسافرتی و هواپیمایی ایران دوستان |
| ☐ پرسنل ما - Our staff | ☐ نمونه : آژانس مسافرتی علاءالدین تراول |
| ☐ مشتریان ما - Our Great Customers | ☐ نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین |

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

- ☐ ما کالامحور نیستیم. ☐ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

منبع تامین کالا :

- ☐ واردات ☐ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

- ☐ زیر ۱۰ محصول.
- ☐ زیر ۱۰۰ محصول.
- ☐ زیر ۱۰۰۰ محصول.
- ☐ بالای ۱۰۰۰ محصول.

دسته‌بندی محصول :

- ☐ دسته‌بندی تک سطحی.
- ☐ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

- ☐ درج نام کالا و مدل آن.
- ☐ جدول مشخصات فنی محصول.
- ☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول.
- ☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول.
- ☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما.
- ☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری.
- ☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول.
- ☐ مقالات مرتبط با محصول.
- ☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات.
- ☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا.
- ☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار.
- ☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع (مناسب برای محصولات پایه).

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
- ☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
- ☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
- ☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
- ☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

فروش آنلاین (Online Sell):

لزوم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

- ☐ بله.
- ☐ خیر. فروش اینترنتی نمی‌خواهیم.

نحوه فروش و سفارش‌گیری اینترنتی محصول :

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه‌های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاه‌ها :

- ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول.
- ☐ سبد مقایسه کالا با کالا.
- ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ.
- ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها.

- | | |
|---|---|
| ☐ خرید فایل‌های قابل دانلود. | ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا. |
| ☐ سری محصولات ست شده با هم. | ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی. |
| ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها. | ☐ مشاوره پیشنهاد محصول. |
| ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی. | ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا. |
| ☐ رنگ‌بندی محصول. | ☐ سایزبندی کالا. |
| ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول. | ☐ زوم روی تصویر کالا. |
| ☐ لیست قیمت محصولات. | ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول. |
| ☐ سیستم تخفیف و حراج. | ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول. |
| ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری. | ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت. |
| ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا. | ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید. |
| ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات. | ☐ پیشنهاد کالا به دوستان. |
| ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا. | ☐ محدود کردن فروش به استان، شهر خاص. |
| ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری. | ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران. |
| ☐ سفارش بصورت مهمان بی نیاز به لاگین. | ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع. |
| ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا. | ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری. |
| ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین. | ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده. |

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد :

خدمات (Services):

معرفی سرویس‌های تشکیلات ما روی سایت:

○ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

○ ما سرویس محور نیستیم.

شرح خدمات و سرویس‌های تشکیلات شما :

خدمات مسافرتی و گردشگری ما که معرفی اش روی سایت لازم است :

نمونه : آژانس مسافرتی کایت	☐ معرفی خدمت توراقساطی - Registration of Thoracic Form
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت صدور ویزا - Visa Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور داخلی ایرانگردی - Domestic Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور خارجی جهانگردی - Outgoing Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تورهای تهرانگردی - Tehran Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت تور ورودی میهمانان خارجی - Incoming Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور طبیعت گردی - Eco Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور اجرای تور کشتی کروز - Cruise Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور علمی دانش آموزی خارجی - International Student Tour Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور نمایشگاه‌های خارجی - Exhibition Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور جایزه ای و پاداشی - Award Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت اجرای تور دانش آموزی و دانشجویی - Student Tours Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت ارائه خدمات گردشگری درمانی - Medical Tourism Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت خدمات ام آی سی ای - Mice Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت ارائه خدمات رفاهی به پرسنل شرکت ها و سازمان ها - Staff Welfare Facilities Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت رزرو هتل‌های داخلی - Iran Hotels Reservation Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت رزرو هتل‌های خارجی - World Hotels Reservation Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت رزرو اقامتگاه‌های بوم گردی - Accommodation Reservation Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت فروش بلیط پروازهای داخلی و خارجی - Flights Ticket Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت فروش بلیط پرواز بین کشورها - Flights Between Countries Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت فروش بلیط قطار داخلی - Train Ticket Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت فروش بلیط قطار بین کشورها - International Train Tickets Service
نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ معرفی خدمت ویزای توریستی و وقت سفارت - Visa Service

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت‌های خدمات مسافرتی

📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Immigration Service - معرفی خدمت ارائه مشاوره خدمات مهاجرتی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Travel Insurance Service - معرفی خدمت صدور بیمه مسافرتی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Hall Rental Service - معرفی خدمت اجاره سالن های مراسم	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Conference Organizer Service - معرفی خدمت برگزاری همایش ها، سمینارها و کنفرانس ها	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Wedding Organizer Service - معرفی خدمت برگزاری عروسی ها در ایران و جهان	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Cip Service - معرفی خدمت رزرو سی آی پی فرودگاهی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Airport Transfer Service - معرفی خدمت ترانسفر فرودگاهی در ایران و جهان	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Iran Car Rental Service - معرفی خدمت اجاره اتومبیل در ایران	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Bus Rental Service - معرفی خدمت اجاره اتوبوس توریستی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Attractions Ticket Service - معرفی خدمت فروش بلیط جاذبه های گردشگری تفریحی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Events Ticket Service - معرفی خدمت فروش بلیط مراسم ها و رویدادها	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Restaurant Buffet Reservation Service - معرفی خدمت فروش بوفه صبحانه، ناهار یا شام رستوران ها	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Tour Guide Service - معرفی خدمت رزرو راهنمای تور در ایران و جهان	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Tourism Equipment Service - معرفی خدمت فروش تجهیزات و لوازم گردشگری و هتل داری	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	International Driving License Service - معرفی خدمت صدور گواهینامه بین المللی رانندگی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Body Guard Service - معرفی خدمت ارائه خدمات بادی گارد	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Simultaneous Interpretation Service - معرفی خدمت رزرو مترجم همزمان	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Restaurant Reservation Service - معرفی خدمت رزرو کافی شاپ ها و رستوران	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Sports Complex Ticket Service - معرفی خدمت فروش بلیط استخر و مجموعه های ورزشی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Bus Ticket Service - معرفی خدمت فروش بلیط اتوبوس بین شهری	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Cruise Ferry Ticket Service - معرفی خدمت فروش بلیط کشتی های کروز و فری	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Tourism Courses Service - معرفی خدمت برگزاری دوره های آموزشی گردشگری	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Souvenirs Handicrafts Service - معرفی خدمت فروش صنایع دستی و سوغات ایرانی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Corporate Service - معرفی خدمت ارائه خدمات مسافرتی به شرکت ها	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Hotel Advice Service - معرفی خدمت خدمات مشاوره ساخت و بهره برداری هتل	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Iran Hotels Web Service - معرفی خدمت ارائه وب معرفی خدمت هتل داخلی	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	Tour Web Service - معرفی خدمت ارائه وب معرفی خدمت تور	☐
📄 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	White Label Service - معرفی خدمت ارائه وایت لیبل سایت های مسافرتی	☐

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت‌های خدمات مسافرتی

🔗 نمونه : آژانس مسافرتی ارمغان آفاق ایرانیان

☐ معرفی خدمت بار هوایی - Air Freight Services

🔗 نمونه : شرکت مسافرتی ارمغان آفاق ایرانیان

☐ معرفی خدمت صدور پلاک ترانزیت بین المللی - Issue of International Transit License

🔗 نمونه : گروه شرکت های نیلگام

☐ معرفی خدمت پیکاپ ویزا - Pickup Visa Services

🔗 نمونه : گروه شرکت های نیلگام

☐ معرفی خدمت مهاجرت تحصیلی - Educational Immigration Services

🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرتی و گردشگری
بلندی گشت

☐ معرفی خدمت اقامت و شهروندی - Residence and Citizenship Services

🔗 نمونه : آژانس مسافرتی کایت

☐ معرفی خدمت توراقساطی - Registration of Thoracic Form

🔗 نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین

☐ معرفی خدمت صدور ویزا - Visa Service

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

☐ خدمات رضایت سنجی مشتری.

☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان.

☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات.

☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان.

در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می توانیم به شرکت طراح بدهیم :

☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس.

☐ آماری از تعداد بهره بردگان از آن سرویس.

☐ معرفی کارشناسان ارائه کننده آن سرویس.

☐ لوگو، نام سازمانهای استفاده کننده سرویس.

نکته خاصی در معرفی سرویس های ما وجود دارد :

⚙️ پروژه ها (Projects):

پروژه های ما:

○ ما تشکیلاتی پروژه محور هستیم.

○ ما پروژه محور نیستیم.

شرح چستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

- ☐ زیر ۱۰ پروژه. ☐ زیر ۵۰ پروژه. ☐ زیر ۱۰۰ پروژه. ☐ بالای ۱۰۰ پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

- ☐ دسته بندی تک سطحی. ☐ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و
☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و
☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه ها.
☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

۴ شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ بله. ☐ خیر. نمایندگی نداریم و نمی‌دهیم.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرمی روی سایت که بصورت ارسال ایمیل و پیامک از طریق سایت، به اطلاع وی برسد.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

- ☐ تشکیلات ما خبرساز نیست. ☐ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

- ☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر. ☐ اخبار ویدیویی.
☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید. ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی.
☐ ارائه فید و آراس‌اس از اخبار. ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار.

▶ چندرسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

💬 تعاملات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

📊 درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ حق عضویت. | ☐ حق تبلیغ. |
| ☐ حق دائلود. | ☐ حق ثبت‌نام. |
| ☐ حق اشتراک. | ☐ حق دسترسی. |

👤 عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

☐ بله. ☐ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتوای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

- | | |
|---|--|
| ☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا. | ☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات. |
| ☐ دسترسی به بعضی دائلودها و فایل ها. | ☐ خرید عمده نمایندگان فروش. |

📱 فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ☐ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ☐ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|---|---|
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز. | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل. |
| ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت. | ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما. |

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ☐ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ☐ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات و خدمات و فرایندهای ماست.
- ☐ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویتترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر براننده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ☐ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ☐ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ☐ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ☐ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یک نفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- ☐ گوگل کروم (Google Chrome)
- ☐ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE)
- ☐ سافاری اپل (Apple Safari)
- ☐ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox)

زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم :

- | | |
|--|--|
| ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان. | ☐ کال سنتر و مرکز تماس. |
| ☐ سامانه مدیریت ارتباط با مشتری. | ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
| ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان. | ☐ سامانه اتوماسیون اداری. |
| ☐ سامانه اتوماسیون انبارداری. | ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات. |
| ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران. | ☐ سامانه امور بازنشستگان. |
| ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام. | ☐ سامانه سهام و بورس و شبکه کدال. |
| ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف. | ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی. |
| ☐ سامانه ثبت نام و رزرو. | ☐ سامانه حقوق و دستمزد. |
| ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها. | ☐ سامانه مناقصات و مزایدات. |

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- ☐ به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- ☐ نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- ☐ طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ تلگرام. | ☐ آپارات. | ☐ گوگل پلاس. |
| ☐ فیس بوک. | ☐ توئیتر. | ☐ لینکداین. |
| ☐ پینترست. | ☐ اینستاگرام. | ☐ یوتیوب. |

امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی بروزرسانی و تولید محتواست.
- ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و بروزرسانی های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای بروزرسانی دائمی محتوای بخش های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی بروزرسانی منظم همه بخش های سایت خواهیم کرد.
- یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت ها، بروزرسانی های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت بروزرسانی خواهیم کرد :

- بسیار به ندرت.
- یک بروزرسانی در هر سه ماه.
- یک بروزرسانی در هر ماه.
- یک بروزرسانی در هر هفته.
- یک بروزرسانی در هر روز.
- چندین بروزرسانی در هر روز.

خدمات جانبی (Extra Services):

متمایل به استفاده از سرویس های جانبی زیر بصورت برون‌سپاری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات ترجمه. | ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک. |
| ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند. | ☐ دیتا اینتری و ورود اطلاعات اولیه. |
| ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی. | ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی. |
| ☐ تولید محتوا و بروزرسانی سایت. | ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای. |
| ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف. | ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول، منظره، ۳۶۰. |
| ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی. | ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات. |
| ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر. | ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی. |

امکانات (Features):

این امکانات و فیچرها را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS | ☐ فرم‌ساز الکترونیک |
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز | ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی |
| ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل |
| ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی | ☐ ربات تلگرامی وب سایت |
| ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب | ☐ جلوگیری از کپی محتوا |
| ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین | ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب |
| ☐ پشتیبانی از پخش زنده | ☐ تورق سه بعدی پی دی اف |
| ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه | ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد |
| ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار | ☐ پنجره پاپ آپ مودال |
| ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین | ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر |
| ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی | ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین |
| ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام |

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای متن باز **Open Source** است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای توسعه یافته داخلی **CMS** است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت ثابت **Fixed Price**" است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت زمان-مواد **Time & Material Price**" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است : ❌ با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود ❌

از کف (میلیون تومان)
تا سقف (میلیون تومان)

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ☐ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه‌های دیگر شرکت طراحی وب است و خوشبختانه هیچ عجله‌ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ☐ عجله‌ای در کار نیست و برای انجام پروژه‌ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ☐ کاملاً عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله‌ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ☐ سه روز دیگر
- ☐ دو هفته دیگر
- ☐ یک هفته دیگر
- ☐ سه هفته دیگر
- ☐ ده روز دیگر
- ☐ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراحی مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس :	
سمت کارشناس در تشکیلات :	
ایمیل کارشناس :	
موبایل کارشناس :	
ثابت کارشناس :	
شماره داخلی :	
تلفن های تماس :	
شماره فکس :	
آدرس دقیق :	

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

- ☐ مدیریت.
- ☐ جمعی از مدیران ارشد.
- ☐ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

- ☐ از طرف مدیریت، تصمیم‌گیری نهایی و تعامل، کاملاً به سلیقه ایشان تفویض شده است.
- ☐ ایشان صرفاً رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراحی منتقل خواهد کرد.
- ☐ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع‌بندی را به طراحی منتقل خواهد کرد.

دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلاً ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
۱.				
۲.				
۳.				
۴.				
۵.				

↓ نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می‌خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
۶.	
۷.	
۸.	

👉 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می‌کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می‌دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحب‌نظر، جمع‌آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده‌گان :
امضاء تکمیل‌کننده‌گان: