

سند نیازسنجی پروژه
طراحی سایت و پرتال اطلاع رسانی
شرکت های گردشگری



شرکت داده ورزان

آخرین ویرایش : اردیبهشت ۱۴۰۲

• این سند چیست؟

ما می‌دانیم یکی از دغدغه‌های اصلی شرکت‌های گردشگری، در پروژه طراحی وب‌شان، این است که شرکت طراح، در حین اجرای قرارداد، به هیچ وجه، از قیمت و زمانی که ابتدا اعلام کرده، عدول نکند و نخواهد تقاضای وقت بیشتر یا اضافه هزینه داشته باشد. رسیدن به این خواسته منطقی شما، وقتی میسر می‌شود که شرکت طراح قبل از اعلام زمان و هزینه، سنجش درست و کاملی، از ابعاد پروژه، کارکردهای مورد نیاز و سلیق گرافیکی شما انجام دهد.

نام این فرایند در پروژه‌های نرم‌افزاری و طراحی سایت، **Requirement Analysis** و یا "نیازسنجی" است. مرحله‌ای حساس که صرف یک دقیقه وقت و دقت بیشتر در آن، از ساعت‌ها بحث، سوءتفاهم و دوباره‌کاری در حین اجرا جلوگیری خواهد کرد. متأسفانه در ایران ما، این فرهنگ چندان جا نیفتاده است و در بسیاری پروژه‌ها، منجمله پروژه‌های طراحی وب، نیازسنجی چندان جدی گرفته نمی‌شود و کمی نسنجیده و سرسری، یک اعلام زمان و هزینه‌ای صورت می‌گیرد که البته نهایتاً منجر به نرسیدن پروژه به اهدافش و تلخکامی مشتری و شرکت طراح می‌شود.

شرکت داده‌ورزان، طراح وب سایت‌های اینترنتی، با تحقیقات فراوان بر روی نیازسنجی علمی و با الگوگیری از روندهای اجرایی شرکت‌های معتبر طراح وب بین‌المللی، مجموعه سوالات استاندارد را تدوین کرده است تا شما، به حداقل پرسش‌های لازم، پاسخ دهید و این سوالات را در قالب یک **فرم آنلاین هوشمند** طراحی نموده که، پاسخگویی به ویزارد چندمرحله‌ای سوالاتش، بصورت متوسط، نیمساعت بیشتر از شما زمان، نخواهد گرفت.

❌ لذا خواهشمندیم از ارسال پاسخنامه نسخه پی‌دی‌اف تکمیل شده، جدا

بپرهیزید و صرفاً از طریق فرم آنلاین نیازسنجی، پاسخنامه را برای ما ارسال کنید ❌

پس این نسخه کاغذی چیست؟ ما برای کمک به نماینده فنی پروژه از طرف شرکت گردشگری شما، در دریافت بهتر نظرات همکاران صاحب‌نظر و مدیران دارای اشراف به نیازهای واقعی تشکیلات، این نسخه کاغذی، در فرمت پی‌دی‌اف از فرم نیازسنجی را، تدارک دیده‌ایم که می‌توانید نسخه پرینت شده آن را در اختیار هر عزیز صاحب‌نظری قرار دهید تا فرم کاغذی را تکمیل کنند و پاسخنامه را به شما بدهند تا جمع‌بندی پاسخنامه‌های کاغذی را، یکبار در فرم آنلاین نیازسنجی، منعکس و ارسال نمایید. طبیعتاً داده‌ورزان، مبتنی بر **پاسخنامه ارسالی از طریق فرم آنلاین**، پس از بررسی و تخمین، **پیش‌فاکتور دقیق زمان و هزینه** و پیشنهادنامه کامل خود را، ارسال خواهد نمود. برای دریافت لینک **فرم نیازسنجی آنلاین**، با ما تماس بگیرید و یا «**فرم درخواست پیش‌فاکتور**» را پر نمایید.

من و محبوب، به هم، قول مروّت دادیم	تا که شیرین بشود از کف ما کامی چند
و چه طراحی وب، بهتر از آن که ویزیتش	به لب خنده نشاند، به دل، آرامی چند
ما بدان مقصد عـالی، نتوانیم رسید	هم مگر پیش نهد لطف شما گامی چند

• منابع و مآخذ بین‌المللی پرسشنامه نیازسنجی :



hubspot.com

90 Questions to Ask Before Starting a Website Redesign



marketingland.com

100+ Questions You Must Ask When Developing A Website

مشخصات شرکت (Company Profile):

نام کامل شرکت ما :

مالکیت تشکیلات ما :

☐ هلدینگ

☐ دولتی

☐ خصوصی

محدوده فعالیت تشکیلات ما :

☐ منطقه ای

☐ استانی

☐ شهری

☐ بین المللی

☐ کشورهای همجوار

☐ ملی

ماهیت کسب و کار تشکیلات ما :

☐ ارتباط مصرف‌کننده با مصرف‌کننده
(Consumer to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار و مصرف‌کننده
(Business to Consumer)

☐ ارتباط کسب و کار با کسب و کار
(Business to Business)

☐ ارتباط بین دولت‌ها
(Government to Government)

☐ ارتباط دولت و شهروندان
(Government to Citizen)

☐ ارتباط کسب و کار و سازمان‌های دولتی
(Business to Government)

نوع زمینه فعالیت تشکیلات ما :

☐ پروژه محور

☐ خدمات محور

☐ کالامحور

شرح مختصر زمینه‌های فعالیت تشکیلات ما :

مخازن دیتا (این موارد را در کسب و کار خود، از قبل آماده، داریم) :

☐ کلیپ تیزرهای تبلیغاتی

☐ سی دی مالتی مدیا

☐ کاتالوگ و بروشور چاپی

تعداد کارکنان و پرسنل :

قدمت تشکیلات (چند سال) :

تعداد شعب و نمایندگی ها :

مشتریان :

📌 وب سایت قبلی (Previous Website):

وب سایت فعلی :

- ☐ قبلا وب سایتی نداشته‌ایم. آدرس دامنه دلخواه ما برای ثبت:
- ☐ هم اکنون وب سایت داریم. آدرس وب سایت موجود تشکیلات:

علت تصمیم به بازطراحی وب سایت :

- | | |
|---|--|
| ☐ قدیمی و دموده شدن دیزاین گرافیکی. | ☐ ریسپانسیو نبودن سایت فعلی. |
| ☐ زیبا نبودن و به هم ریختگی گرافیکی. | ☐ سختی کار کردن با پانل ادمین. |
| ☐ عدم پشتیبانی پاسخگوی شرکت طراح قبلی. | ☐ محدودیت های فنی نرم افزار CMS. |
| ☐ هک شدن و ضعف امنیتی سایت فعلی. | ☐ عدم ارتباط و دسترسی به طراح قبلی. |
| ☐ تصمیم برای بهبود وضعیت سئوی آن. | ☐ دستور از بالا و از طرف مدیریت. |

نقاط مثبت و منفی سایت فعلی :

نقاط مثبت	نقاط منفی
1.	1.
2.	2.
3.	3.

🎯 هدف (Goals):

هدف ما از راه اندازی سایت جدید :

توقعات و انتظارات ما از سایت جدید :

- | | |
|---|--|
| ☐ معرفی کاتالوگی و اطلاع‌رسانی. | ☐ بازاریابی و یافتن مشتریان جدید. |
| ☐ برندسازی اینترنتی و بهبود وجهه. | ☐ فروش اینترنتی و تجارت الکترونیک. |
| ☐ پاسخگویی، پشتیبانی طرفداران و مشتریان. | ☐ تسهیل فرایندهای کاری و گردش داده. |
| ☐ درآمدزایی از سایت. | ☐ رتبه آوردن سایت در مسابقات و رقابتها. |
| ☐ بهبود و ارتقاء رتبه سئو. | ☐ مراوده با برندهای جهانی. |

👤 مخاطبین (Audience):

طیف‌های اصلی مخاطبین سایت ما :

عنوان طیف	جنسیت غالب	رده سنی	سواد و تسلط آی تی
مثلا صاحبان صنایع	مرد / زن	بین 30 تا 65 سال	ضعیف / متوسط / عالی
1.			
2.			
3.			

🏆 ارزش‌ها و مزایا (Value Proposition):

ارزش‌هایی که آفریده‌ایم و شرح مزایای اصلی که باعث متمایز شدن ما می‌شود :

مزایا
1.
2.
3.

🏢 رقبا (Competitors):

مطرح ترین رقبا/مجموعه‌های همکار/همرده که کارشان مشابه فیلد کاری ماست :

نام رقیب/همکار/همرده	آدرس www سایت وی
1.	
2.	
3.	

📌 سئو (SEO):

بهبود وضعیت سئو :

- سئوی سایت برای ما اهمیتی ندارد.
 - صرفا می‌خواهیم هنگام جستجوی نام خاص تشکیلات در رتبه اول باشیم.
 - شرکت طراح امکانات فنی سئو را کار کند، سئوی محتوایی را خودمان انجام خواهیم داد.
- اصلی‌ترین کلیدواژه‌های فارسی که می‌خواهیم در جستجوی آن، با رتبه بالا پیدا شویم :
- | | | |
|----|----|----|
| 1. | 2. | 3. |
| 4. | 5. | 6. |

🖋️ سلايق گرافیکی (Graphical Preferences):

وب سایت هایی که دوست داریم دیزاین سایت ما شبیه به آنها باشد :

آدرس WWW نمونه 1	آدرس WWW نمونه 2	آدرس WWW نمونه 3

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها خوشمان آمده که در سایت خود آن را می‌خواهیم :

آدرس WWW نمونه	آنچه خوشمان می‌آید
1.	
2.	
3.	

شرح اینکه از چه تیپ چیزهایی در دیگر وبسایت‌ها بدمان می‌آید که از بکارگیری آن در سایت خود، متنفریم؟

آنچه بدمان می‌آید

سه نکته با اهمیت که حتما می‌بایست در طراحی سایت ما، لحاظ شود :

نکته
1.
2.
3.

چندزبانگی (Multi Language):

سایت ما لازم است در این زبان/زبان‌ها در دسترس باشد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

سایت ما روی این زبان پیش فرض بالا خواهد آمد :

- ☐ فارسی. ☐ انگلیسی. ☐ عربی. ☐ روسی. ☐ ترکی.
☐ چینی. ☐ آلمانی. ☐ فرانسه. ☐ اسپانیولی. ☐ اردو.

دیتای ما در زبان های دیگر :

- ☐ آماده است و از قبل ترجمه شده است و در اختیار شما قرار خواهد گرفت.
☐ مترجم مسلط داخلی داریم در حین انجام پروژه ترجمه می کنیم و در اختیار تیم طراح قرار می‌دهیم.
☐ شرکت طراح وب روشی باکیفیت و با قیمت مناسب برای ترجمه به ما پیشنهاد دهد.

محتوا (Content):

افتخاراتی داریم که می‌خواهیم روی سایت معرفی شود :

- ☐ افتخارات و موفقیت‌ها - Honors and Achievements [نمونه : شرکت رفاه و گردشگری تأمین هگتا](#)
☐ لوح‌ها و تندیس‌ها - Tablets and Statues [نمونه : شرکت جهانگردی آذرگشت ملکی](#)
☐ تقدیرنامه‌ها - Acknowledgements [نمونه : موسسه خدمات جهانگردی آواسیر](#)
☐ مجوزها - Permissions [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی صبا](#)
☐ گواهینامه‌ها و استانداردها - Certificates [نمونه : هلدینگ توسعه گردشگری پارسیان](#)

تشکیلات ما چنین محتوایی را برای مخاطبینش لازم دارد :

- ☐ درباره ما - About Us [نمونه : پایگاه اطلاع رسانی روستای چرگر](#)
☐ چرا ما - Why Us [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)
☐ تاریخچه تاسیس - History [نمونه : شرکت مسافرتی خطیب سیر](#)
☐ اهداف و استراتژی‌ها - Goals [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)
☐ بیانیه ماموریت و چشم‌انداز - Vision and Mission [نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران](#)
☐ ارزش‌های بنیادین - Core Values [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)
☐ فلسفه نام و نشان تجاری - Brand Name [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)
☐ مسئولیت اجتماعی - Social Responsibility [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)
☐ منشور حقوق گردشگر - Charter of Tourist Rights [نمونه : سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری](#)
☐ منشور اخلاقی کارکنان - Employee Ethics Charter [نمونه : اداره کل میراث فرهنگی و گردشگری استان بوشهر](#)
☐ منشور نظام - System Charter [نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریانا سیر دالاهو](#)
☐ اساسنامه - Statute [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)
☐ افتتاحیه ما - Our Inauguration [نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین](#)

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت گردشگری و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت‌های گردشگری

☞ نمونه : شرکت خدمات گردشگری ایرسا آسمان تابناک ایرانیان	☐ شرایط و قوانین استفاده از سرویس‌ها و خدمات - Services Terms and Conditions
☞ نمونه : شرکت گردشگری نهال‌گشت ایرانیان	☐ لیست قیمت‌ها - Prices List
☞ نمونه : هلدینگ گردشگری تاپ روز	☐ معرفی هلدینگ - About Holding
☞ نمونه : شرکت پرشین گلف	☐ شرکت‌های زیرمجموعه - Subsidiary
☞ نمونه : گروه گردشگری هگتا	☐ برنامه های راهبردی - About Holding
☞ نمونه : مجموعه گردشگری رز آبی	☐ چک لیست مدارک سفارت‌خانه‌ها - Embassy Documents
☞ نمونه : شرکت سرمایه گذاری نگین گردشگری ایرانیان	☐ امور سهامداران - Shareholder Affairs
☞ نمونه : شرکت سرمایه گذاری نگین گردشگری ایرانیان	☐ پروژه‌های سرمایه‌گذاری - Investment Projects
☞ نمونه : شرکت قدس گشت	☐ دریافت کاتالوگ‌ها و بروشورها - Get Catalogs and Brochures
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ معرفی و رزرو آنلاین هتل - Online Hotel Reservation
☞ نمونه : شرکت گردشگری البرزمن	☐ شرایط و ضوابط رزرو هتل - Terms and Conditions of Hotel Reservation
☞ نمونه : مجتمع بین المللی آیتو	☐ هتل‌های خارجی - Foreign Hotels
☞ نمونه : آژانس هواپیمایی ققنوس	☐ هتل‌های داخلی - Domestic Hotels
☞ نمونه : شرکت سفرهای علاءالدین	☐ گروه های هتل داری - Hotel Groups
☞ نمونه : شرکت توسعه هتل سازی دریا	☐ کارت های اعتباری تخفیف هتل - Discount Hotel Credit Cards
☞ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ رزرو اقامتگاه و ویلا و سوئیت - Accommodation
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ راهنمای سفر به ایران - Travel Guide to Iran
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ راهنمای سفر به شهر های جهان - Travel Guide to Cities Around the World
☞ نمونه : شرکت گردشگری کویر	☐ راهنمای گردشگری - Travel Guide
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ دیدنی های ایران - Sights of Iran
☞ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ باشگاه مشتریان - Customer Club
☞ نمونه : شرکت معین گردشگری ملت	☐ مشاوره صدور ویزا - Visa Issuance Advice
☞ نمونه : شرکت شمیران گشت	☐ مشاوره تخصصی - professional Consultation
☞ نمونه : شرکت رفاه و گردشگری تأمین هگتا	☐ قوانین کلی خرید بلیط به صورت آنلاین - General Rules for Buying Tickets Online
☞ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ بلیط قطار - Train Ticket
☞ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ بلیط اتوبوس - Bus Ticket
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ بلیط هواپیما - Airfare
☞ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ استرداد بلیط هواپیما - Refund of Plane Tickets
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ جریمه استرداد بلیط هواپیما - Fine of Flight Refund for Plane Tickets
☞ نمونه : خدمات گردشگری دیجی چارتر	☐ قوانین بلیط هواپیما چارتر - Charter Plane Ticket Rules
☞ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ معرفی و رزرو آنلاین رستوران و کافه - Online Restaurant and Cafe Reservation

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت گردشگری و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت‌های گردشگری

🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ سالن های مراسم - Ceremonial Halls
🏠 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ قوانین و مقررات - Terms and Conditions
🏠 نمونه : موسسه خدمات مسافرت لست سکند	☐ قوانین تور - Tour Rules
🏠 نمونه : شرکت رفاه و گردشگری تأمین هگتا	☐ جایگاه تشریفات اختصاصی سی آی پی - CIP Place of Special Ceremonies
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ گردشگری درمانی - Medical Tourism
🏠 نمونه : شرکت مسافرتی خطیب سیر	☐ پرواز تفریحی - Recreational Flight
🏠 نمونه : آژانس هواپیمایی ققنوس	☐ برگزاری همایش و سمینار ام آی سی ای - MICE
🏠 نمونه : آژانس گردشگری چیاکو	☐ بیمه مسافرتی - Travel Insurance
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرتی راه خیال	☐ تعرفه بسته بندی بار - Load Packing Tariff
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریانا سیر دالاهو	☐ معرفی مقاصد - Introducing Destinations
🏠 نمونه : شرکت گردشگری کلوت	☐ نکات سفر - Travel Tips
🏠 نمونه : شرکت قدس گشت	☐ خاطرات مسافرین - Memories of Travelers
🏠 نمونه : شرکت سفرهای علی بابا	☐ ساعت کشورها - Countries Hours
🏠 نمونه : شرکت اپلای تو	☐ اطلاعات سفارتخانه‌ها - Embassy
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ اطلاعات گردشگری - Tourism Information
🏠 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ فرصت‌های شغلی - Career Opportunity
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ ثبت جهانی برند - Registration Global Brand
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ حضورهای نمایشگاهی - Exhibitions Archive
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ آژانس های مسافرتی - Travel Agencies
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ گروه های هتل داری - Hotel Management Groups
🏠 نمونه : مجموعه گردشگری آترینا	☐ طرف قرارداد - Contracting Party
🏠 نمونه : شرکت جهانگردی هامون آرال	☐ صدور گواهینامه بین المللی - International Certification
🏠 نمونه : شرکت جهانگردی معراج گشت	☐ صدور بیمه گردشگری - Issuance of Tourism Insurance
🏠 نمونه : اردوگاه کشوری شهید بهشتی اصفهان	☐ پرسش‌های متداول - FAQ
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی - Workshops and Training Courses
🏠 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ معرفی و دانلوددهی اپ موبایل شما - Download Mobile Apps
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی اسرپرواز ایوار	☐ قوانین و شرایط استفاده از سایت - Terms and Conditions
🏠 نمونه : شرکت گردشگری البرزمن	☐ بیانیه حفظ حریم خصوصی - Privacy Policy
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ نظرات کاربران - User Comments
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ شماره حساب های بانکی ما - Account Numbers
🏠 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ صفحه 404 - Not Found 404
🏠 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ جستجو و صفحه نمایش نتایج - Search Results
🏠 نمونه : شرکت معین گردشگری ملت	☐ تماس با ما - Contact Us

نمونه : گروه گردشگری اصفهان تور	☐ چند رسانه‌ای - Multi Media
نمونه : شرکت توسعه هتل سازی دریا	☐ نمایش تور مجازی 360 درجه - Tours 360VR
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ پادکست صوتی - Audio Podcasts
نمونه : شرکت مسافرتی خطیب سیر	☐ گالری ویدیویی - Video Gallery
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ گالری تصاویر - Picture Gallery
نمونه : گردشگری ج.ا.ایران	☐ اینفوگرافیک ها - Infographics
نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران	☐ لیست پروژه‌ها - Projects Archive
نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران	☐ معرفی هر پروژه - Project
نمونه : آژانس خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی قصران گشت	☐ تور های در حال اجرا - Running Travel Tours
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی اسرپرواز ایوار	☐ نمایش پست تورها - View Tour Post
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ عمده فروشی ما - Our wholesale
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ راهنمای خرید - Purchase Guide
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ همکاری با آژانس ها - Cooperation with Agencies
نمونه : شرکت سرمایه گذاری نگین گردشگری ایرانیان	☐ شرکت های سرمایه پذیر - Investable Companies
نمونه : مجله گردشگری سفریابی	☐ مرجع دانشنامه اصطلاحات کاری یا دیکشنری - Reference
نمونه : وبسایت گردشگری شب	☐ بلاگ مجله اینترنتی - Blog
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی اسرپرواز ایوار	☐ نمایش پست بلاگ - Blog Post
نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران	☐ لیست اخبار با امکان دسته‌بندی - News Archive
نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران	☐ نمایش متن خبر - News
نمونه : پایگاه اطلاع رسانی روستای چرگر	☐ لیست مقالات با امکان دسته‌بندی - Articles Archive
نمونه : پایگاه اطلاع رسانی روستای چرگر	☐ نمایش متن مقاله - Article
نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران	☐ اخبار داخلی - Blog Post
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ مجلات نشریات داخلی - Internal Journals Archive
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ معرفی کتب منتشره - Published Books Archive
نمونه : شرکت سیاحتی و مراکز تفریحی پارسیان	☐ لیست مناقصات مزایدات - Tenders and Bidding Archive
نمونه : شرکت سیاحتی و مراکز تفریحی پارسیان	☐ نمایش هر مناقصه مزایده - Tender and Bidding

- | | |
|---|---|
| ☐ حضور یا حمایت از همایشها، کنفرانس‌ها و سمینارها. | ☐ برگزاری دوره آموزشی، کارگاه و سمینار. |
| ☐ کمپین تبلیغاتی و جشنواره. | ☐ برگذاشت‌ها و مناسبت‌های تقویمی. |
| ☐ برگزاری مسابقات، جشنواره‌ها، فراخوان. | ☐ کسب افتخار یا نایل شدن به موفقیت. |
| ☐ جلسات گردهمایی دوره‌ای، سخنرانی. | ☐ برگزاری قرعه کشی و اعلام نتایج. |
| ☐ مصاحبه‌های رسانه‌ای و صوتی تصویری. | ☐ امضای قرارداد و تفاهم نامه. |
| ☐ انتصابات و معارفه و تودیع. | ☐ کمک خیر به نیازمندان و آسیب خورندگان. |
| ☐ برگزاری مراسمات مذهبی آیینی. | ☐ بازدید مقامات و شخصیت‌ها از تشکیلات. |
| ☐ پیام تبریک و تسلیت مناسبتی مدیریت. | ☐ تقدیر و تشکرها و گرامیداشت‌ها. |
| ☐ جوابیه پاسخ به مطبوعات و رسانه‌ها. | ☐ انتشار مطلبی در مجله‌ها یا روزنامه‌های کثیرالانتشار. |
| ☐ برگزاری جلسات داخلی و گردهمایی. | |

👤 منابع انسانی (Human Resource):

افراد مهم حقیقی و حقوقی مرتبط با تشکیلات ما که معرفی ایشان روی سایت لازم است :

- | | |
|--|--|
| ☐ مدیرعامل - About CEO | ☐ نمونه : شرکت جهانگردی آذرگشت ملکی |
| ☐ سخن مدیرعامل - The words of the CEO | ☐ نمونه : شرکت رفاه و گردشگری تأمین هگتا |
| ☐ درباره بنیانگذار - About Founder | ☐ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین |
| ☐ معرفی مدیران - About CEO | ☐ نمونه : اردوگاه کشوری شهید بهشتی اصفهان |
| ☐ روسای پیشین - Former Bosses | ☐ نمونه : اردوگاه کشوری شهید بهشتی اصفهان |
| ☐ اعضای هیات مدیره - Members of Board | ☐ نمونه : شرکت رفاه و گردشگری تأمین هگتا |
| ☐ کارمندان ما - Our staff | ☐ نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین |
| ☐ تورلیدرهای ما - Our Tour Leaders | ☐ نمونه : گروه گردشگری آموزشی آمیهان |
| ☐ همکاران تجاری ما - Business Coworkers | ☐ نمونه : شرکت راهکار هوشمند ارتباطات اوراسیا |

🏢 ساختار سازمانی (Organizational Structure):

دپارتمان‌ها و واحدهای تشکیلاتی ما که معرفی اش روی سایت لازم است :

- | | |
|--|--|
| ☐ چارت سازمانی - Organization Chart | ☐ نمونه : اردوگاه کشوری شهید بهشتی اصفهان |
| ☐ دپارتمان منابع انسانی - Human Resources | ☐ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا |
| ☐ دپارتمان مسئولیت اجتماعی - Responsibility | ☐ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا |
| ☐ دپارتمان مالی اداری - Finance | ☐ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا |
| ☐ دپارتمان فناوری اطلاعات و ارتباطات - Information and Communication Technology | ☐ نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا |

سند نیازسنجی کاغذی پروژه‌های طراحی سایت گردشگری و پرتال اطلاع‌رسانی شرکت‌های گردشگری

نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ دپارتمان بازاریابی - Marketing
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ دپارتمان دیجیتال مارکتینگ - Digital Marketing
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ دپارتمان تولید محتوا - Content Production
نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ دپارتمان تضمین کیفیت - Quality Guarantee
نمونه : وبسایت گردشگری شب	☐ دپارتمان پشتیبانی - Support
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ دپارتمان امور مشتریان - Consumer Care
نمونه : شرکت توسعه گردشگری ایران	☐ شعب و نمایندگان فروش - Branches and Sales Agents

فرم‌های الکترونیک (eForms):

فرم‌های الکترونیک ما که پیاده‌سازی آن، روی سایت لازم است :

نمونه : شرکت گردشگری گردشیا	☐ فرم بیمه مسافرتی - Travel Insurance Form
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ فرم استخدام و ارسال رزومه - Employment Form
نمونه : آژانس مسافرتی آسمان هفتم	☐ فرم همکاری با راهنمای گردشگر - Cooperation Form with Tourist Guide
نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریانا سیر دالاهو	☐ فرم ثبت شکایت - Complaint Registration Form
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ فرم ثبت نام در باشگاه مشتریان - Customer Club Registration Form
نمونه : شرکت قدس گشت	☐ فرم ارزیابی رضایت مشتری - Customer Satisfaction Evaluation
نمونه : شرکت گردشگری ترکان گلوبال	☐ فرم درخواست مشاوره - Consultation application Form
نمونه : شرکت گردشگری کلوته	☐ فرم تقاضا خدمات حمل و نقل - Transportation Service Application Form
نمونه : شرکت بیساران گشت ژيوار	☐ فرم سفارش گروهی - Transportation Service Application Form
نمونه : آژانس هواپیمایی آیشم	☐ فرم نظرسنجی - Survey
نمونه : آژانس گردشگری بومیم نورد	☐ فرم طرح شکایات - Complaints Form
نمونه : آژانس اران گشت	☐ فرم انتقادات و پیشنهادها - Feedbacks
نمونه : شرکت گردشگری گردشیا	☐ فرم بیمه مسافرتی - Travel Insurance Form

محصولات و کالاها (Products & Goods):

معرفی کالاها و محصولات ما روی سایت:

- ☐ ما کالامحور نیستیم. ☐ ما تشکیلاتی دارای کالاهای مرتبط هستیم.

کالاها و محصولات تشکیلات ما چیست و چه مصرفی دارد:

منبع تامین کالا :

- ☐ واردات ☐ تولید یا مونتاژ

تعداد کالاها که قرار است در سایت معرفی شوند :

- ☐ زیر 10 محصول. ☐ زیر 100 محصول.
☐ زیر 1000 محصول. ☐ بالای 1000 محصول.

دسته‌بندی محصول :

- ☐ دسته‌بندی تک سطحی. ☐ دسته‌بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

امکانات معرفی محصول :

- | | |
|--|---|
| ☐ درج نام کالا و مدل آن. | ☐ جدول مشخصات فنی محصول. |
| ☐ نمایش کالاهای مرتبط با این محصول. | ☐ نمایش قطعات یدکی برای محصول. |
| ☐ دانلوددهی Pdf دفترچه راهنما. | ☐ دانلوددهی Zip آخرین درایور نرم افزاری. |
| ☐ پرسش و پاسخ‌های مرتبط با محصول. | ☐ مقالات مرتبط با محصول. |
| ☐ سرچ تخصصی و فیلتر محصولات. | ☐ استاندارد کیفی و گواهینامه تاییدیه کالا. |
| ☐ نمایش برتری‌ها و نقاط تمایز محصول از دیگر محصولات موجود در بازار. | |
| ☐ نمایش کاربرد محصول در فیلدهای مختلف و دیگر صنایع (مناسب برای محصولات پایه). | |

امکانات کاربر در صفحه معرفی محصول :

- ☐ کامنت‌گذاری روی محصول (انتشار منوط به تایید مدیر)
☐ پرسیدن سوال روی یک محصول و نمایش سوال به مدیر و نمایش پاسخ مدیر ذیل محصول.
☐ امتیازدهی ستاره‌ای به محصول توسط بازدیدکنندگان.
☐ امکان اشتراک‌گذاری صفحه محصول در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکننده.
☐ امکان چاپ مناسب (Printer-friendly) اهم اطلاعات مندرج در صفحه محصول.

فروش آنلاین (Online Sell):

لزم امکان فروش اینترنتی روی سایت ما:

- ☐ بله. ☐ خیر. فروش اینترنتی نمی‌خواهیم.

نحوه فروش و سفارش‌گیری اینترنتی محصول:

- ☐ سبد خرید و پرداخت الکترونیک و ارسال پستی، مشابه مرسوم همه فروشگاه‌های اینترنتی.
- ☐ سبد خرید و محاسبه قیمت و ثبت سفارش و اطلاع به کادر فروش، بدون پرداخت اینترنتی.
- ☐ امکان دریافت سفارشات عمده نمایندگان، منوط به لاگین با نام کاربری و کلمه عبور نمایندگی.

امکانات فروشگاه:

- | | |
|---|---|
| ☐ مشخصات و ویژگی‌های فنی محصول. | ☐ سبد مقایسه کالا با کالا. |
| ☐ جستجوی پیشرفته و فیلترینگ. | ☐ فهرست تولیدکنندگان یا برندها. |
| ☐ خرید فایل‌های قابل دانلود. | ☐ معرفی کالاهای مرتبط به یک کالا. |
| ☐ سری محصولات ست شده با هم. | ☐ تعریف و نمایش لوازم جانبی. |
| ☐ افزودن کالا به لیست علاقه‌مندی‌ها. | ☐ مشاوره پیشنهاد محصول. |
| ☐ درج عنوان انگلیسی کالا علاوه بر فارسی. | ☐ درج کد منحصر بفرد داخلی شما برای کالا. |
| ☐ رنگ‌بندی محصول. | ☐ سایزبندی کالا. |
| ☐ تعریف چند عکس برای یک محصول. | ☐ زوم روی تصویر کالا. |
| ☐ لیست قیمت محصولات. | ☐ قیمت‌گذاری عمده‌فروشی محصول. |
| ☐ سیستم تخفیف و حراج. | ☐ تعریف کوپن در ازای خرید هر محصول. |
| ☐ تعیین اعتبار اولیه برای مشتری. | ☐ نمایش درصد تخفیف کالا در سایت. |
| ☐ تعیین حداکثر تعداد قابل خرید یک کالا. | ☐ امکان افزودن کالا به سبد خرید. |
| ☐ امتیازدهی کاربران به محصولات. | ☐ پیشنهاد کالا به دوستان. |
| ☐ تعریف روش‌های مختلف ارسال کالا. | ☐ محدود کردن فروش به استان، شهر خاص. |
| ☐ انتخاب نحوه ارسال توسط مشتری. | ☐ نمایش وضعیت موجودی کالا به خریداران. |
| ☐ سفارش بصورت مهمان بی‌نیاز به لاگین. | ☐ مراحل پرداخت آسان و سریع. |
| ☐ فرم دریافت سفارش عمده کالا. | ☐ ایمیل تایید و تکمیل سفارش به مشتری. |
| ☐ نمایش تعداد باقیمانده کالا به ادمین. | ☐ تنظیم و محاسبه مالیات بر ارزش افزوده. |

نکته خاصی در معرفی و یا فروش کالای ما وجود دارد:

خدمات (Services):

معرفی سرویس‌های تشکیلات ما روی سایت:

○ ما تشکیلاتی سرویس محور هستیم.

○ ما سرویس محور نیستیم.

شرح خدمات و سرویس‌های تشکیلات شما :

شرح خدمات ما که معرفی آنها، روی سایت لازم است:

نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ لیست خدمات - Services Archive
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ معرفی هر خدمت - Service
نمونه : شرکت سیاحتی و مراکز تفریحی پاریس	☐ خدمات هتلداری - Hotel Services
نمونه : شرکت سیاحتی و مراکز تفریحی پاریس	☐ خدمات تفریحی - Recreational Services
نمونه : شرکت سیاحتی و مراکز تفریحی پاریس	☐ خدمات حمل و نقل - Transportation Services
نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ خدمات فرودگاهی سی‌آی‌پی - CIP Services

در ارائه خدمات به مشتریان، موارد زیر را داریم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات رضایت سنجی مشتری. | ☐ کال سنتر مرکز تماس پاسخ به مشتریان. |
| ☐ سامانه رسیدگی به شکایات و انتقادات. | ☐ سیستم وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
- در معرفی هر سرویس اطلاعات زیر را می‌توانیم به شرکت طراح بدهیم :
- | | |
|--|---|
| ☐ ویدیویی در معرفی آن سرویس. | ☐ آماری از تعداد بهره‌برداران از آن سرویس. |
| ☐ معرفی کارشناسان ارائه‌کننده آن سرویس. | ☐ لوگو، نام سازمانهای استفاده‌کننده سرویس. |
- نکته خاصی در معرفی سرویس‌های ما وجود دارد :

🌐 دسته تور ها (Tour Category):

معرفی کدام دسته از تورها، روی سایت ما لازم است؟

🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ معرفی همه تور ها - Introducing All Tours
🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی اسراییرواز ایوار	☐ تور انفرادی - Solo Tour
🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ تور های خارجی - Foreign Tours
🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ پکیج تور خارجی - Foreign Tour Package
🔗 نمونه : آژانس هواپیمایی ققنوس	☐ تورهای داخلی - Domestic Tours
🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی سفرهای علاءالدین	☐ تورهای یکروزه - One Day Tours
🔗 نمونه : شرکت خدمات مسافرتی آریاناسیر دالاهو	☐ تورهای اختصاصی - Exclusive Tours
🔗 نمونه : مجموعه گردشگری رز آبی	☐ تورهای مناسبتی - Occasional Tours
🔗 نمونه : شرکت جهانگردی معراج گشت	☐ تورهای زیارتی - Pilgrimage Tours
🔗 نمونه : شرکت جهانگردی معراج گشت	☐ تورهای نمایشگاهی - Exhibition Tours
🔗 نمونه : آژانس هواپیمایی ققنوس	☐ تورهای ورودی - Incoming Tours
🔗 نمونه : شرکت گردشگری جنوب شرق	☐ تورهای ویژه بازنشستگان - Special Tours for Retirees
🔗 نمونه : آژانس هواپیمایی و جهانگردی علی بابا	☐ سفرهای سازمانی - Corporate Trips
🔗 نمونه : گروه گردشگری آریاناسیس دالاهو	☐ طبیعت گردی - Nature Tourism
🔗 نمونه : آژانس هواپیمایی ققنوس	☐ سفر به سلیقه شخصی - Travel to Personal Taste

⚙️ پروژه ها (Projects):

پروژه های ما:

☐ ما تشکیلاتی پروژه‌محور هستیم.

☐ ما پروژه‌محور نیستیم.

شرح چستی و انواع پروژه‌های تشکیلات ما :

تعداد پروژه‌هایی که قرار است در سایت معرفی شوند :

☐ بالای 100 پروژه.

☐ زیر 100 پروژه.

☐ زیر 50 پروژه.

☐ زیر 10 پروژه.

دسته‌بندی معرفی پروژه‌ها :

☐ دسته بندی چندسطحی سلسله مراتبی.

☐ دسته بندی تک سطحی.

امکانات معرفی پروژه‌ها :

- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس وضعیت پروژه: تمام شده/در دست انجام/ و ...
- ☐ امکان دسته بندی پروژه‌ها بر اساس موضوع پروژه مثلا : مخابراتی/پالایشگاهی و
- ☐ نمایش محل انجام پروژه روی بستر نقشه گوگل و پراکندگی جغرافیایی پروژه ها.
- ☐ معرفی کارفرمای پروژه، لوگو و نام و آدرس وب سایت وی.
- ☐ تایم لاین اجرا و گزارش روند پیشرفت پروژه.
- ☐ نمایش آمار بعضی متریک های پروژه بصورت عدد شماره اندازنده، که مبین ابعاد پروژه باشند.
- ☐ لینک انتشار در شبکه‌های اجتماعی ذیل صفحه معرفی پروژه.

🔧 شعب و نمایندگی‌ها (Dealers):

معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ بله.
- ☐ خیر. نمایندگی نداریم و نمی دهیم.

جزئیات معرفی شعب و نمایندگی :

- ☐ معرفی شعب و نمایندگی و جانمایی پراکندگی ایشان روی نقشه کشور و دنیا در گوگل مپ.
- ☐ امکان‌دهی خریدهای عمده با قیمت متفاوت همراه با پرداخت اینترنتی به عاملین مجاز.
- ☐ امکان سفارش‌دهی اینترنتی درخواست‌های عمده کالا بدون پرداخت الکترونیک به شعب.
- ☐ صفحه جذب نماینده فروش دارای فرم الکترونیکی تقاضای نمایندگی.
- ☐ امکان جستجوی نزدیکترین عامل فروش به محل خریدار روی بستر نقشه.
- ☐ امکان ارسال درخواست کاربر، برای یک عامل فروش، ذیل صفحه معرفی آن عامل، با پر کردن فرم.

🔔 اخبار (News):

وضعیت تولید خبر در تشکیلات ما:

- ☐ تشکیلات ما خبرساز نیست.
- ☐ پوشش اخبار داخلی را لازم داریم.

امکانات مورد نیاز برای پوشش خبری :

- ☐ اخبار تصویری ، اسلایدشوی تصاویر.
- ☐ اخبار ویدیویی.
- ☐ کامنت گذاری کاربران، انتشار پس از تایید.
- ☐ ارائه فید و آراس اس از اخبار.
- ☐ اشتراک گذاری خبر در شبکه های اجتماعی.
- ☐ تگ گذاری موضوعی و واژه‌ای اخبار.

چند رسانه‌ای (Multimedia):

از فایل صوتی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از ویدیو، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از نمودار، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از کتاب، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از مجله، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

تفاعلات دوسویه (Interactions):

از چت متنی، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فروم (تالارهای گفتگو)، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

از فرم‌های الکترونیک، استفاده‌ای در سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

درآمدزایی (Earnings):

قصد درآمدزایی از سایت خود خواهیم داشت :

☐ خیر. ☐ بله در

جدای از خرید کالا، این موارد ممکن است در سایت ما، پولی باشد :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ حق عضویت. | ☐ حق تبلیغ. |
| ☐ حق دانلود. | ☐ حق ثبت‌نام. |
| ☐ حق اشتراک. | ☐ حق دسترسی. |

عضویت (Membership):

سایت ما ، عضو (کاربر با نام کاربری و کلمه عبور) می پذیرد:

☐ بله. ☐ خیر.

دسترسی به امکانات یا محتوای زیر در سایت ما، منوط به عضویت و داشتن مجوز دسترسی خواهد بود :

- | | |
|---|--|
| ☐ خبرنامه ارسال آخرین اخبار به اعضا. | ☐ مشاهده بعضی مطالب و اخبار و مقالات. |
| ☐ دسترسی به بعضی دانلودها و فایل ها. | ☐ خرید عمده نمایندگان فروش. |

فناوری اطلاعات (Information Technology):

سیاست گذاری میزبانی سایت :

- ☐ ترجیح میزبانی سایت روی وب سرورهای درون سازمانی داخل تشکیلات ما است.
- ☐ ترجیح بودن میزبانی سایت و پشتیبانی هاست بر عهده خود شرکت طراح است.

این امکانات را از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|---|---|
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز. | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل. |
| ☐ طراحی ریسپانسیو نسخه موبایل و تبلت. | ☐ ثبت دامنه مناسب برای پروژه ما. |

نگاه به اهمیت سایت در تشکیلات ما :

- ☐ سایت هسته اصلی کسب و کار و عامل اصلی آشنایی و ارتباط مخاطب با ماست که اگر دچار هر مشکلی شود، کسب و کار ما، به کلی متوقف و تعطیل می شود.
- ☐ مخاطبین ما بدون سایت هم با ما آشنا هستند اما سایت ابزاری مفید برای راحت سازی ارتباط ایشان با ما و کسب اطلاع ایشان از محصولات و خدمات و فرایندهای ماست.
- ☐ نوع کار ما چندان وابسته به وب سایت نیست، اما سایت جنبه یک ویتترین زیبا در معرفی ما را ایفا میکند و دیگر برانزده کسب و کار ما نیست که هیچ سایتی نداشته باشیم.

نگاه به فناوری اطلاعات در تشکیلات ما :

- ☐ ما واحد تخصصی آی تی و انفورماتیک داریم که کارشناسان آن متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی هستند.
- ☐ ما یک کارشناس اختصاصی آی تی داریم که متخصص شبکه و متصدی امور فناوری اطلاعات داخلی است.
- ☐ ما واحد آی تی و یا کارشناس آی تی نداریم اما کارشناس بازاریابی یا روابط عمومی ما متصدی بهره برداری سایت هستند.
- ☐ ما واحد و یا کارشناس آی تی نداریم اما یک نفر از پرسنل اداری، برای کار با سایت، در حد لازم با کامپیوتر آشنایی دارند.

اکثر یا همه کامپیوترها در تشکیلات ما، از این مرورگر برای مرور وب استفاده میکنند:

- | | |
|---|--|
| ☐ گوگل کروم (Google Chrome) | ☐ اینترنت اکسپلورر مایکروسافت (Microsoft IE) |
| ☐ سافاری اپل (Apple Safari) | ☐ موزیلا فایرفاکس (Mozilla Firefox) |

📌 زیرساخت‌ها و سیستم‌ها (Infrastructure and Systems):

از قبل، نرم‌افزارهای تخصصی زیر را در تشکیلات خود نصب کرده‌ایم و در حال بهره‌برداری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ سامانه تیکتینگ و پشتیبانی آنلاین مشتریان. | ☐ کال سنتر و مرکز تماس. |
| ☐ سیستم مدیریت ارتباط با مشتری. | ☐ باشگاه وفاداری، امتیازدهی به مشتریان. |
| ☐ نرم‌افزار حضور و غیاب. | ☐ سامانه نظرخواهی و رضایت‌سنجی از مشتریان. |
| ☐ سیستم حسابداری. | ☐ سامانه اتوماسیون اداری. |
| ☐ میل سرور داخلی. | ☐ اتوماسیون انبارداری. |
| ☐ سامانه مدیریت ارتباط با تامین‌کنندگان. | ☐ سامانه نظام پیشنهادات و انتقادات. |
| ☐ سامانه حقوق و دستمزد. | ☐ سامانه ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران. |
| ☐ سامانه مناقصات و مزایدات. | ☐ سامانه امور بازنشستگان. |
| ☐ سامانه آموزش های الکترونیکی. | ☐ سیستم سهام و بورس و شبکه کدال. |
| ☐ سامانه ثبت نام و رزرو. | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام. |
| ☐ سامانه مدیریت فرایندها و گردش کارها. | ☐ سامانه مدیریت تسک ها و وظایف. |

ارتباط نرم‌افزارهای فوق با وب سایت :

- به بعضی از آنها ، از روی سایت، لینک داده شود.
- نوار دسترسی سریع، برای دسترسی به لینک آن سامانه‌ها، تعبیه شود.
- طی سناریوی خاصی با سایت یکپارچه شود و ارتباطات دوسویه بگیرد.

📌 شبکه‌های اجتماعی (Social Networks):

شبکه‌های اجتماعی که تشکیلات ما در آن فعالیت می کند و در سایت لینک خواهیم داد :

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| ☐ گوگل پلاس. | ☐ آپارات. | ☐ تلگرام. |
| ☐ لینکداین. | ☐ توئیتر. | ☐ فیس بوک. |
| ☐ یوتیوب. | ☐ اینستاگرام. | ☐ پینترست. |

📌 امنیت (Security):

نگرانی‌های امنیتی :

- مانند آنچه تمام سایت‌ها می‌باید لحاظ کنند
- قبلا ، سابقه حملات امنیتی داشته‌ایم.

✳ تولید محتوا (Copy Writing):

سیاست‌گذاری تولید محتوا :

- ☐ ترجیح ما استفاده از توان تولید محتوای داخلی توسط پرسنل موجود خودمان است.
- ☐ ترجیح ما استخدام یک مدیر سایت و ادمین وبمستر متصدی بروزرسانی و تولید محتواست.
- ☐ ترجیح ما برونسپاری تولید محتوا و بروزرسانی‌های آتی به یک تیم یا شرکت تخصصی است.

سیاست گذاری ما برای ادمینی و مدیریت وب سایت :

- ☐ تیمی چند نفره، بصورت فول تایم برای بروزرسانی دائمی محتوای بخش‌های مختلف سایت در نظر گرفته خواهند شد.
- ☐ یک نفر وبمستر و مدیر سایت را بصورت فول تایم، متصدی بروزرسانی منظم همه بخش‌های سایت خواهیم کرد.
- ☐ یک نفر از پرسنل اداری، با حفظ سمت و دیگر مسئولیت‌ها، بروزرسانی‌های موردی نادر را عهده دار خواهد شد.

فکر میکنیم در طول سال‌های بهره‌برداری، با نرخ زیر، محتوا روی سایت بروزرسانی خواهیم کرد :

- ☐ بسیار به ندرت.
- ☐ یک بروزرسانی در هر ماه.
- ☐ یک بروزرسانی در هر سه ماه.
- ☐ یک بروزرسانی در هر هفته.
- ☐ یک بروزرسانی در هر روز.
- ☐ چندین بروزرسانی در هر روز.

✳ خدمات جانبی (Extra Services):

متمایل به استفاده از سرویس‌های جانبی زیر بصورت برون‌سپاری هستیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ خدمات ترجمه. | ☐ طراحی عکس‌های اینفوگرافیک. |
| ☐ بازطراحی لوگو و بازسازی برند. | ☐ دیتااینتری و ورود اطلاعات اولیه. |
| ☐ طراحی تم گرافیکی برای ایمیل سازمانی. | ☐ طراحی اپ موبایل اندرویدی. |
| ☐ تولید محتوا و بروزرسانی سایت. | ☐ تحقیقات کلیدواژه‌ای. |
| ☐ طراحی کاتالوگ‌های پی‌دی‌اف. | ☐ عکسبرداری صنعتی، محصول، منظره، ۳۶۰. |
| ☐ فیلمبرداری و تولید کلیپ و تیزر ویدیویی. | ☐ فیلمبرداری هوایی با پهپاد و هلی شات. |
| ☐ انیمیشن سازی برای تولید کلیپ و یا تیزر. | ☐ سیگنالینگ شبکه‌های اجتماعی. |

امکانات (Features):

این امکانات و فیچرها را در سایت خود از شرکت طراح می‌خواهیم :

- | | |
|--|---|
| ☐ استفاده از گواهینامه SSL و HTTPS | ☐ فرم‌ساز الکترونیک |
| ☐ سامانه آمارسج رایگان گوگل آنالیتیکز | ☐ نمایش آخرین پست‌های کانال شبکه اجتماعی |
| ☐ پشتیبانی از نمایش فوری تلگرام | ☐ ایمیل دهی تحت سایت به پرسنل |
| ☐ ارسال خودکار مطلب به شبکه‌های اجتماعی | ☐ ربات تلگرامی وب سایت |
| ☐ پشتیبانی از لینک کوتاه مطلب | ☐ جلوگیری از کپی محتوا |
| ☐ امکان چت متنی آنلاین با مخاطبین | ☐ پشتیبانی از نمای حالت شب |
| ☐ پشتیبانی از پخش زنده | ☐ تورق سه بعدی پی دی اف |
| ☐ دگمه چاپ پرینت دوستانه | ☐ پشتیبانی از نمایش کیو آر کد |
| ☐ خروجی Feed و RSS از اخبار | ☐ پنجره پاپ آپ مودال |
| ☐ سامانه ارسال پیامک آنلاین | ☐ ارسال نوتیفیکیشن بر روی مرورگر |
| ☐ سیستم ارسال خبرنامه ایمیلی | ☐ سامانه پرداخت الکترونیک آنلاین |
| ☐ مدیریت تم قابل کشیدن و رها کردن | ☐ سامانه فیش حقوقی و احکام |

قرارداد (Contract):

در تعیین نوع سیستم مدیریت محتوا :

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای متن باز **Open Source** است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از سیستم های مدیریت محتوای توسعه یافته داخلی **CMS** است.

در تعیین نوع قرارداد پروژه طراحی وب:

- ☐ انتخاب را به کارشناسی شرکت طراح می‌سپاریم که کدام مورد مناسب تر است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت ثابت **Fixed Price**" است.
- ☐ ترجیح ما استفاده از روش "قیمت زمان-مواد **Time & Material Price**" است.

بودجه (Budget):

دست شرکت طراح، در توسعه و پروردن سایت ما، به لحاظ مالی، در بازه محدوده انتخابی زیر باز است :  با عنایت به انتشار شفاف لیست قیمت‌های ما در داده‌ورزان، عدم پاسخدهی به این سوال و یا پاسخ غیرصریح، باعث رد شدن و عدم بررسی نتیجه نیازسنجی شما می‌شود 

از کف (میلیون تومان)
تا سقف (میلیون تومان)

زمان (Time):

پروژه ما به لحاظ زمانی و تایم اوت :

- ☐ پروژه طراحی سایت ما، مانند همه پروژه‌های دیگر شرکت طراح وب است و خوشبختانه هیچ عجله‌ای وجود ندارد تا بخواهیم خارج از روند معمول عمل کنیم.
- ☐ عجله‌ای در کار نیست و برای انجام پروژه‌ای به اندازه لازم با کیفیت، زمان کافی در اختیار داریم، اما باید تا قبل از تاریخ مشخصی کار را تمام کرده باشیم.
- ☐ کاملاً عجله داریم تا بصورت فورس زمانی تا موعد نزدیکی کار تمام و آماده باشد ولو لازم باشد کیفیت کار قدری عجله‌ای و قیمت آن بالاتر محاسبه شود.

فورس زمانی ما تا موعد زیر :

- ☐ سه روز دیگر
- ☐ یک هفته دیگر
- ☐ ده روز دیگر
- ☐ دو هفته دیگر
- ☐ سه هفته دیگر
- ☐ یک ماه دیگر

نماینده فنی پروژه (Project Technical Representative):

کارشناس فنی فناوری اطلاعات که در این پروژه طراحی وب، به نمایندگی از ما، در مسائل فنی، با شرکت طراح مرتبط و مواجه خواهد بود :

نام و نام خانوادگی کارشناس :

سمت کارشناس در تشکیلات :

ایمیل کارشناس :

موبایل کارشناس :

ثابت کارشناس :

شماره داخلی :

تلفن های تماس :

شماره فکس :

آدرس دقیق :

صاحب نظر نهایی در گرافیک سایت، در تشکیلات ما :

- ☐ مدیریت.
- ☐ جمعی از مدیران ارشد.
- ☐ نماینده فنی پروژه.

اعتبار رابط فوق الذکر، به عنوان نماینده فنی پروژه، در تشکیلات ما :

- ☐ از طرف مدیریت، تصمیم‌گیری نهایی و تعامل، کاملاً به سلیقه ایشان تفویض شده است.
- ☐ ایشان صرفاً رابط پروژه خواهد بود و نظرات مدیریت را، به شرکت طراح منتقل خواهد کرد.
- ☐ ایشان نظرات افراد موثر را در پروژه را دریافت کرده و جمع‌بندی را به طراح منتقل خواهد کرد.

دیگر افراد صاحب نظر و دارای رأی در موضوع سایت در تشکیلات ما (به جز نماینده فنی که قبلاً ذکر شد) :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	شماره همراه (دارای تلگرام)	آدرس ایمیل
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

↓ نکات اضافی (Extra Tips):

مطلبی هست که لازم میدانیم مطرح کنیم. بخش خاص منظوره یا کارکرد متمایزی در سایت لازم داریم که می‌خواهیم اینجا شرح دهیم :

آیتم	شرح آیتم
1.	
2.	
3.	

📊 نظرخواهی (Survey):

ما برای بهبود این فاز نیازسنجی، پیشنهادهایی داریم. پرسشی هست که بهتر است به این سند نیازسنجی اضافه شود و یا پرسشی که فکر می‌کنیم بهتر است حذف شود :

👍 تایید (Confirmation):

بدینوسیله ضمن تایید صحت مندرجات فوق، اعلام می‌دارد که اطلاعات پر شده، با صرف دقت بالا و وقت کافی، و مشورت همکاران صاحب‌نظر، جمع‌آوری گردیده و در قالب پاسخ به فرمهای نیازسنجی تدوین و ارسال شده است. لذا نیازهای ما را بخوبی منعکس می‌کند و شرکت طراح می‌تواند با اطمینان خاطر از اینکه در طول مدت پروژه، چیزی به تعاریف فوق، اضافه یا کسر نخواهد شد، پیشنهاد زمان و هزینه خود را تنظیم و ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی تکمیل‌کنندگان :
امضاء تکمیل‌کنندگان: